

An die Teilnehmer an den Verträgen über die  
Postdienstleistungen der Berliner Verwaltung

- Poststellen, Briefannahmestellen und  
Wachtmeistereien -

GeschZ (Bei Antwort bitte angeben)

**LS P/F 11**

Bearbeiter(in)

**Herr Hartmann**

E-Mail:

**detlef.hartmann@lvwa.berlin.de**

(E-Mail-Adresse nicht für Dokumente mit elektronischer Signatur)

Dienstgebäude Berlin-Wilmersdorf  
Fehrbelliner Platz 1  
10707 Berlin

Zimmer **77**

Telefon (030) **90139- 6197**  
interne Vorwahl (9139)

Vermittlung (030) 90139-6000

Fax (030) **9028- 3508**

Datum **01.06.2015**



## **Rundschreiben LVwA LS** **Nr. 11 / 2015**

### **Entgeltermäßigung beim Briefporto, bei Postzustellungsurkunden sowie beim Porto für Päckchen und Pakete**

Nachfolgend erfolgt die Bekanntgabe aller im Rahmen von Ausschreibungen erzielten Brutto-Preisen für alle Postdienstleistungen des Landes Berlin.

Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass der Inhalt dieses Schreibens ausschließlich für den Dienstgebrauch bestimmt ist.

#### **!!! Hinweis !!!**

Bei nachweisbaren Fehlleistungen eines Postdienstleisters sollten die Rechnungen um den Betrag der nicht erbrachten Leistung gekürzt werden. Dazu ist nicht das Einverständnis der Firma erforderlich.

-----  
**Mit der Teilnehmererklärung verpflichten sich grundsätzlich alle Einrichtungen, ihre Postsendungen über den jeweiligen Anbieter zu versenden. Davon sind auch Aufträge an private Dienstleister betroffen, die für Dienststellen Druckerzeugnisse herstellen und versenden. Es sind bei derartigen Dienstleistungen auch die Postdienstleistungsverträge des LVwA LS zu berücksichtigen.**  
-----

**Neu in diesem Rundschreiben:**

**Ab 01.06.2015:**

**Preisänderung für PZA an Empfängeradressen in Deutschland ohne Berlin  
(Seite 10)**

## Inhaltsverzeichnis:

<b>1. Standardsendungen, nachweispflichtige Sendungen ohne Postzustellungsaufträge, Büchersendungen, Warensendungen, Infopost und Infobrief inkl. Frankierservice, den erforderlichen Belegen und Nachweisen (z.B. Rückscheine, Einschreibebelege usw.).</b>	<b>3</b>
1.1 Zustellung an Empfängeradressen in Berlin .....	3
1.2 Zustellung an Empfängeradressen in Deutschland ohne Berlin .....	6
<b>2. Postzustellungsaufträge inkl. Frankierservice und den erforderlichen Nachweisen</b>	<b>9</b>
2.1 Zustellung an Empfängeradressen in Berlin .....	9
2.2 Zustellung an Empfängeradressen in Deutschland ohne Berlin .....	10
<b>3. Pakete zur Zustellung inkl. Abholung nach Vereinbarung</b>	<b>11</b>
3.1 Zustellung an Empfängeradressen in Berlin .....	11
3.2 Zustellung an Empfängeradressen in Deutschland ohne Berlin .....	11
und des internationalen Paketversandes .....	11
<b>4. Briefsendungen für die internationale Zustellung an Empfängeradressen außerhalb Deutschlands inkl. Abholung und Frankierservice sowie den erforderlichen Belegen und Nachweisen</b>	<b>12</b>
<b>Anhang 1    Hinweise zur Umsetzung des Vertrages</b>	
<b>Anhang 2    Preisinformation Infopostsendung</b>	
<b>Anhang 3    Preisinformation internationaler</b>	

**Bei den Einlieferungen der Postsendungen ist die Abgrenzung zu den einzelnen Sendungsarten/Losen und den damit beauftragten Firmen unbedingt einzuhalten.**

Im Auftrag

Sandrock



### Weitere Informationen

**Sie benötigen ein aktuelles Rundschreiben?**

Herr Hartmann                      Tel: 90139 6197 (int. 9139)

E-Mail: [detlef.hartmann@lvwa.berlin.de](mailto:detlef.hartmann@lvwa.berlin.de)

oder

Herr Kanthak                         Tel: 90139 6420 (int. 9139)

E-Mail: [heiko.kanthak@lvwa.berlin.de](mailto:heiko.kanthak@lvwa.berlin.de)

**Sie haben Fragen zum vorliegenden Rundschreiben?**

Rufen Sie mich an (Rufnummer auf der ersten Seite)

**Haben Sie Probleme bei der Abholung?**

Nehmen Sie Kontakt zum entsprechenden Postdienstleister auf.

Bei Schwierigkeiten wenden Sie sich bitte an Herrn Hartmann.

**Allgemeine Anfragen und Informationen zum SBV**

E-Mail: [sbvinfo@lvwa.berlin.de](mailto:sbvinfo@lvwa.berlin.de)

Intranet: [www.verwalt-berlin.de/lvwa](http://www.verwalt-berlin.de/lvwa)

**1. Standardsendungen, nachweispflichtige Sendungen ohne Postzustellungsaufträge, Büchersendungen, Warensendungen, Infopost und Infobrief inkl. Frankierservice, den erforderlichen Belegen und Nachweisen (z.B. Rückscheine, Einschreibebelege usw.).**

**1.1 Zustellung an Empfängeradressen in Berlin**

**Der Vertragspartner ist ab dem 01.11.2014 xxx**

**Ansprechpartner: xxx**

**Skonto: 2% bei einer Zahlungsfrist von 14 Tagen**

Eine Trennung der Sendungen muss nach den unten aufgeführten Formaten erfolgen.

**1.1.1 Standardsendungen**

<b>OZ</b>	<b>Sendungsart</b>	<b>Maße</b>	<b>Gewicht</b>	<b>Einzelpreis je Sendung</b>
1.1.1.1	Karte	L: 140-235 mm B: 90-125 mm	Papiergewicht 150-500 g/m <sup>2</sup>	
1.1.1.2	Standardbrief	L: 140-235 mm B: 90-125 mm H: <=5 mm	bis 20 g	
1.1.1.3	Kompaktbrief	L: 100-235 mm B: 70-125 mm H: <= 10 mm	bis 50 g	
1.1.1.4	Großbrief	L: 100-353 mm B: 70-250 mm H:<= 20 mm	bis 500 g	
1.1.1.5	Maxibrief	L: 100-353 mm B: 70-250 mm H: <= 50 mm	bis 1.000 g	

### 1.1.2 Nachweispflichtige Sendungen - ohne Postzustellungsaufträge

OZ	Sendungsart	Maße	Gewicht	Einzelpreis je Sendung
1.1.2.1.1	Standardbrief Einschreiben	L: 140-235 mm B: 90-125 mm H: <=5 mm	bis 20 g	
1.1.2.1.2	Standardbrief Einschreiben Einwurf			
1.1.2.1.3	Standardbrief Einschreiben, Rückschein			
1.1.2.1.4	Standardbrief Einschreiben, Eigenhändig			
1.1.2.1.5	Standardbrief, Einschreiben, Eigenhändig, Rückschein			
1.1.2.2.1	Kompaktbrief Einschreiben	L: 100-235 mm B: 70-125 mm H: <= 10 mm	bis 50 g	
1.1.2.2.2	Kompaktbrief Einschreiben Einwurf			
1.1.2.2.3	Kompaktbrief Einschreiben, Rückschein			
1.1.2.2.4	Kompaktbrief Einschreiben, Eigenhändig			
1.1.2.2.5	Kompaktbrief, Einschreiben, Eigenhändig, Rückschein			
1.1.2.3.1	Großbrief Einschreiben	L: 100-353 mm B: 70-250 mm H:<= 20 mm	bis 500 g	
1.1.2.3.2	Großbrief Einschreiben Einwurf			
1.1.2.3.3	Großbrief Einschreiben, Rückschein			
1.1.2.3.4	Großbrief Einschreiben, Eigenhändig			
1.1.2.3.5	Großbrief, Einschreiben, Eigenhändig, Rückschein			
1.1.2.4.1	Maxibrief Einschreiben	L: 100-353 mm B: 70-250 mm H: <= 50 mm	bis 1000 g	
1.1.2.4.2	Maxibrief Einschreiben Einwurf			
1.1.2.4.3	Maxibrief Einschreiben, Rückschein			
1.1.2.4.4	Maxibrief Einschreiben, Eigenhändig			
1.1.2.4.5	Maxibrief, Einschreiben, Eigenhändig, Rückschein			

### 1.1.3 Infopost

OZ	Sendungsart	Maße	Gewicht	Einzelpreis je Sendung
1.1.3.1	Infopost / Katalog-Standard	L: 140-235 mm B: 90-125 mm H: <= 5 mm	bis 20 g	
1.1.3.2	Infopost / Katalog-Kompakt (Beispielpreis)	L: 100-235 mm B: 70- 125 mm H: <= 10 mm	für 50 g	
1.1.3.3	Infopost / Katalog-Groß (Beispielpreis)	L: 100-353 mm B: 70-250 mm H: <= 20 mm	für 100 g	
1.1.3.4	Infopost / Katalog-Maxi (Beispielpreis)	L: 100-353 mm B: 70-250 mm H: <= 50 mm	für 500 g	

### 1.1.4 Büchersendungen

OZ	Sendungsart	Maße	Gewicht	Einzelpreis je Sendung
1.1.4.1	Standard	L: 140-235 mm B: 90-125 mm H: <= 5 mm cm	bis 20 g	
1.1.4.2	Kompakt	L: 100-350 mm B: 70-300 mm H: <= 150 mm	bis 50 g	
1.1.4.3	Groß	L: 100-350 mm B: 70-300 mm H: <= 150 mm	bis 500 g	
1.1.4.4	Maxi	L: 100-350 mm B: 70-300 mm H: <= 150 mm	bis 1000 g	

### 1.1.5 Warensendungen

OZ	Sendungsart	Maße	Gewicht	Einzelpreis je Sendung
1.1.5.1	Standard	L: 140 - 235 mm B: 90 - 125 mm H: <= 5 mm cm	bis 20 g	
1.1.5.2	Kompakt	L: 100 - 350 mm B: 70 - 300 mm H: <= 150 mm	bis 50 g	
1.1.5.3	Maxi	L: 100 - 350 mm B: 70 - 300 mm H: <= 150 mm	bis 500 g	

### 1.1.6 Sendungsabholung

OZ	Produkt	Einzelpreis je täglicher Abholung
1.1.6	Tägliche Abholung (Mo-Fr)	

Informationen zur Umsetzung des Vertrages entnehmen Sie bitte dem Anhang 1.

Zusätzliche Informationen zum Versand von Infopost bzw. Werbepost über xxx entnehmen sie bitte dem Anhang 2.

## 1.2 Zustellung an Empfängeradressen in Deutschland ohne Berlin

### Der Vertragspartner ist ab dem 01.11.2014

**Ansprechpartne**                      **xxx**

**Skonto:** 2% bei einer Zahlungsfrist von 14 Tagen

Eine Trennung der Sendungen muss nach den unten aufgeführten Formaten erfolgen.

### 1.2.1 Standardsendungen

OZ	Sendungsart	Maße	Gewicht	Einzelpreis je Sendung
1.2.1.1	Karte	L: 140-235 mm B: 90-125 mm	Papiergewicht 150-500 g/m <sup>2</sup>	
1.2.1.2	Standardbrief	L: 140-235 mm B: 90-125 mm H: <=5 mm	bis 20 g	
1.2.1.3	Kompaktbrief	L: 100-235 mm B: 70-125 mm H: <= 10 mm	bis 50 g	
1.2.1.4	Großbrief	L: 100-353 mm B: 70-250 mm H:<= 20 mm	bis 500 g	
1.2.1.5	Maxibrief	L: 100-353 mm B: 70-250 mm H: <= 50 mm	bis 1.000 g	

## 1.2.2 Nachweispflichtige Sendungen - ohne Postzustellungsaufträge

OZ	Sendungsart	Maße	Gewicht	Einzelpreis je Sendung
1.2.2.1.1	Standardbrief Einschreiben	L: 140-235 mm B: 90-125 mm H: <=5 mm	bis 20 g	
1.2.2.1.2	Standardbrief Einschreiben Einwurf			
1.2.2.1.3	Standardbrief Einschreiben, Rückschein			
1.2.2.1.4	Standardbrief Einschreiben, Eigenhändig			
1.2.2.1.5	Standardbrief, Einschreiben, Eigenhändig, Rückschein			
1.2.2.2.1	Kompaktbrief Einschreiben	L: 100-235 mm B: 70-125 mm H: <= 10 mm	bis 50 g	
1.2.2.2.2	Kompaktbrief Einschreiben Einwurf			
1.2.2.2.3	Kompaktbrief Einschreiben, Rückschein			
1.2.2.2.4	Kompaktbrief Einschreiben, Eigenhändig			
1.2.2.2.5	Kompaktbrief, Einschreiben, Eigenhändig, Rückschein			
1.2.2.3.1	Großbrief Einschreiben	L: 100-353 mm B: 70-250 mm H: <= 20 mm	bis 500 g	
1.2.2.3.2	Großbrief Einschreiben Einwurf			
1.2.2.3.3	Großbrief Einschreiben, Rückschein			
1.2.2.3.4	Großbrief Einschreiben, Eigenhändig			
1.2.2.3.5	Großbrief, Einschreiben, Eigenhändig, Rückschein			
1.2.2.4.1	Maxibrief Einschreiben	L: 100-353 mm B: 70-250 mm H: <= 50 mm	bis 1000 g	
1.2.2.4.2	Maxibrief Einschreiben Einwurf			
1.2.2.4.3	Maxibrief Einschreiben, Rückschein			
1.2.2.4.4	Maxibrief Einschreiben, Eigenhändig			
1.2.2.4.5	Maxibrief, Einschreiben, Eigenhändig, Rückschein			

### 1.2.3 Infopost

OZ	Sendungsart	Maße	Gewicht	Einzelpreis je Sendung
1.2.3.1	Infopost / Katalog-Standard	L: 140-235 mm B: 90-125 mm H: <= 5 mm	bis 20 g	
1.2.3.2	Infopost / Katalog-Kompakt (Beispielpreis)	L: 100-235 mm B: 70- 125 mm H: <= 10 mm	für 50 g	
1.2.3.3	Infopost / Katalog-Groß (Beispielpreis)	L: 100-353 mm B: 70-250 mm H: <= 20 mm	für 100 g	
1.2.3.4	Infopost / Katalog-Maxi (Beispielpreis)	L: 100-353 mm B: 70-250 mm H: <= 50 mm	für 500 g	

### 1.2.4 Büchersendungen

OZ	Sendungsart	Maße	Gewicht	Einzelpreis je Sendung
1.2.4.1	Standard	L: 140-235 mm B: 90-125 mm H: <= 5 mm cm	bis 20 g	
1.2.4.2	Kompakt	L: 100-350 mm B: 70-300 mm H: <= 150 mm	bis 50 g	
1.2.4.3	Groß	L: 100-350 mm B: 70-300 mm H: <= 150 mm	bis 500 g	
1.2.4.4	Maxi	L: 100-350 mm B: 70-300 mm H: <= 150 mm	bis 1000 g	

### 1.2.5 Warensendungen

OZ	Sendungsart	Maße	Gewicht	Einzelpreis je Sendung
1.2.5.1	Standard	L: 140 - 235 mm B: 90 - 125 mm H: <= 5 mm cm	bis 20 g	
1.2.5.2	Kompakt	L: 100 - 350 mm B: 70 - 300 mm H: <= 150 mm	bis 50 g	
1.2.5.3	Maxi	L: 100 - 350 mm B: 70 - 300 mm H: <= 150 mm	bis 500 g	

### 1.2.6 Sendungsabholung

OZ	Produkt	Einzelpreis je täglicher Abholung
1.2.6	Tägliche Abholung (Mo-Fr)	

Informationen zur Umsetzung des Vertrages entnehmen Sie bitte dem Anhang 1.

Zusätzliche Informationen zum Versand von Infopost bzw. Werbepost über xxx entnehmen sie bitte dem Anhang 2.

## 2. Postzustellungsaufträge Inkl. Frankierservice und den erforderlichen Nachweisen

### 2.1 Zustellung an Empfängeradressen in Berlin

**Vertragspartner ist ab 01.04.2013 weiterhin xxx:**

**Ansprechpartnerin für die Bestellung der Urkunden, Reklamationen und Sendungsverfolgung:**

**xxx**

**Skonto:** 2% bei einer Zahlungsfrist von 14 Tagen

<b>Preis je Einzelbeleg .....</b>	
<b>Ein individueller Druck für das Absenderfeld kostet pro Urkunde zusätzlich</b>	

Kostenfreie Urkunden werden bedarfsorientiert entsprechend der Verbrauchswerte zur Verfügung gestellt. (Ausnahme ITDZ)

Die noch vorliegenden Urkunden der xxx können weiterhin benutzt werden.

Die Postzustellungsaufträge werden zentral von der Hauptverteilungsstelle des Landesverwaltungsamtes im Rahmen des Dienstpost austausches bei den angeschlossenen Behörden abgeholt und an xxx weitergeleitet.

#### **Sendungsverfolgung**

Die bietet ein über das Internet erreichbares Kundenportal an. Gesucht werden kann nach den Kriterien Barcode, Datum, Geschäftszeichen, Name, Empfängeradresse.

Im Kundenportal kann man sich **nach Anmeldung** Statusinformationen und Sendungsbilder ansehen und ausdrucken.

<http://xxx/>

#### **Hinweis**

**Beim Versand innerhalb Berlins sind grundsätzlich nur die PZA der xxx zu verwenden.**

**Alle alten Urkunden von anderen Anbietern sind nicht für den Versand innerhalb Berlins bestimmt.**

-----  
**Wenn möglich, geben Sie diese Information bitte an die entsprechenden Sachbearbeiter weiter.**

## 2.2 Zustellung an Empfängeradressen in Deutschland ohne Berlin

**Vertragspartner ist ab 01.04.2011 xxx: - Der Vertrag wurde verlängert -**

**Ansprechpartner für die Bestellung der Urkunden, Reklamationen und Sendungsverfolgung:**

xxx

**Skonto:** 2% bei einer Zahlungsfrist von 14 Tagen

**Preis je Einzelbeleg** .....

Kostenfreie Urkunden werden bedarfsorientiert entsprechend der Verbrauchswerte zur Verfügung gestellt. (Ausnahme ITDZ)

Wenn Sie noch vorhandene Urkunden der xxx verwenden wollen, stempeln Sie Ihren Absender bitte rechts unten neben den Aufdruck des LVwA auf den gelben Untergrund.

Die Postzustellungsaufträge werden zentral von der Hauptverteilungsstelle des Landesverwaltungsamtes im Rahmen des Dienstpost austausches bei den angeschlossenen Behörden abgeholt und an xxx weitergeleitet.

### **Sendungsverfolgung**

xxx stellt für PZA standardmäßig unter Angabe der Barcode-Nummer eine Sendungsverfolgung im Internet zur Verfügung. Für den Auftraggeber sind dort die Daten „Status“ und „Datum“ abrufbar. Darüber hinaus kann das Service Management PZA auf Basis der Empfangsadresse, des Einlieferungsdatums und des Aktenzeichens Recherchen durchführen.

Für die Abfrage des Sendungsstatus steht folgende Internetseite zu Verfügung:

<https://www.xxx>

Die Dienststelle muss sich dort über das Icon „Registrieren“ zuerst einmal registrieren. Nach Erhalt der Zugangsdaten kann die Sendungsverfolgung genutzt werden.

### **!!! Hinweis !!!**

**Bei bundesweitem Versand sind nur die PZA der xxx zu verwenden.**

**Barcodes ....**

**Alle alten Urkunden von anderen Anbietern sind nicht für den bundesweiten Versand ohne Berlin bestimmt.**

-----  
**Bitte stempeln Sie Ihren Absender rechts unten neben den Aufdruck des LVwA auf den gelben Untergrund**

-----  
**Wenn möglich, geben Sie diese Information bitte an die entsprechenden Sachbearbeiter weiter.**

### 3. Pakete zur Zustellung inkl. Abholung nach Vereinbarung

#### 3.1 Zustellung an Empfängeradressen in Berlin

**Vertragspartner ist ab 01.01.2011 xxx**

**Ansprechpartner: xxx**

**Skonto: 2% bei einer Zahlungsfrist von 14 Tagen**

**Der Preis beträgt ab 01.01.2015  
xxx brutto je Einzelsendung  
bei den folgende Abmessungen**

**Länge: 150 – 1200 mm  
Breite: 110 – 600 mm  
Höhe: 10 – 600 mm  
Gewicht: maximal 31,5 kg**

**Rücksendungen von Paketen in Berlin  
xxx € brutto je Einzelsendung**

#### 3.2 Zustellung an Empfängeradressen in Deutschland ohne Berlin und des internationalen Paketversandes

**Vertragspartner ist ab 01.01.2015 xxx**

**Ansprechpartner: xxx  
Dort direkt einen Kundenberater verlangen**

**Ansprechpartner für Bestellungen und Sendungsverfolgung:  
xxx**

#### 3.2.1 Pakete für die bundesweite Zustellung ohne Berlin

**Der Preis beträgt  
xxx brutto je Einzelsendung  
bei zentraler Abholung über die HvSt, Maße: s.unten**

**Der Preis beträgt  
xxx € brutto je Einzelsendung  
bei dezentraler Abholung in der Dienststelle, Maße: s.unten**

**Länge: 150 – 1200 mm  
Breite: 110 – 600 mm  
Höhe: 10 – 600 mm  
Gewicht: maximal 31,5 kg**

**Rücksendungen von Paketen für ein bundesweites Paket ohne Berlin  
xxx € brutto je Einzelsendung**

**3.2.2 Internationale Pakete** Die unten abgefragten Preise sind Beispielpreise für ein 5 kg und 10 kg Paket zur Zustellung in einer bestimmten Region.

OZ	Sendungsart Paket	Maße	Gewicht	Einzelpreis je Sendung
1.2.1.1	Paket zugestellt in Europa	L: 150-1200 mm B: 110-600 mm H: 10-600 mm	5 kg	
1.2.1.2	Paket zugestellt in Europa	L: 150-1200 mm B: 110-600 mm H: 10-600 mm	bis 10 g	
1.2.1.3	Paket zugestellt in USA und Kanada	L: 150-1200 mm B: 110-600 mm H: 10-600 mm	5 kg	
1.2.1.4	Paket zugestellt in USA und Kanada	L: 150-1200 mm B: 110-600 mm H: 10-600 mm	bis 10 g	
1.2.1.5	Paket zugestellt im Rest der Welt, z.B. China	L: 150-1200 mm B: 110-600 mm H: 10-600 mm	5 kg	
1.2.1.4	Paket zugestellt im Rest der Welt, z.B. China	L: 150-1200 mm B: 110-600 mm H: 10-600 mm	bis 10 g	

**4. Briefsendungen für die internationale Zustellung an Empfängeradressen außerhalb Deutschlands inkl. Abholung und Frankierservice sowie den erforderlichen Belegen und Nachweisen**

**Der Vertragspartner ist ab dem 01.11.2014 xxx:**

**Ansprechpartner:** xxx

**Skonto:** 2% bei einer Zahlungsfrist von 14 Tagen

**4. Internationaler Versand von Briefsendungen und Einschreiben**

OZ	Sendungsart	Stückzahl x Einzelentgelt	Preis je Kilogramm
4.1	<b>International Luft</b>		
4.1.1	Zusatzleistung Einschreiben		
4.1.2	Zusatzleistung Einschreiben mit Rückschein		

Die tägliche Anzahl der Sendungen wird mit dem Stückpreis multipliziert und mit dem Preis des Gesamtgewichtes aller täglichen Sendungen addiert.