

## Inhalt

Senatsverwaltung für Justiz und Verbraucherschutz

Verwaltungsvorschrift zur **elektronischen Aktenführung bei den Gerichten und Staatsanwaltschaften** im Land Berlin. .2838

Allgemeine Verfügung über die **Verwendung von Gerichtskassenstemplern bei den Zahlstellen der ordentlichen Gerichte** des Landes Berlin. . . . .2842

Allgemeine Verfügung über **Zulassung und Verwendung von Gerichtskostenstemplern (GKStAllV)** - Berichtigung - . . . .2848

Senatsverwaltung für Mobilität, Verkehr, Klimaschutz und Umwelt

Planfeststellungsverfahren für die „**Verlängerung der U-Bahnlinie U3 vom U-Bahnhof Krumme Lanke bis zum S-Bahnhof Mexikoplatz**“ im Bezirk Steglitz-Zehlendorf von Berlin. . . . .2850

Förderprogramm zur Umsetzung des **Pilotprojekts „ReparaturBONUS“** in Berlin. . . . .2853

Apothekerkammer Berlin

Verfügung **Vernichtung der Wahlakten der Wahl der 16. Amtsperiode** der Apothekerkammer Berlin vom 20. März 2024 gemäß § 30 WahlO - Aufbewahrungsfristen der Wahlakten - . . . . .2856

16. Amtsperiode der Apothekerkammer Berlin - Mandatsverzicht - **Berufung des nächstfolgenden Bewerbers** . . . . .2856

Hauptwahlvorstand

für die Wahl zum Hauptpersonalrat für die Behörden, Gerichte und nichtrechtsfähigen Anstalten des Landes Berlin

**Wahlvorschläge** für die Wahl zum Hauptpersonalrat 2024 . . . . .2857

Landesamt für Bürger- und Ordnungsangelegenheiten

Widerspruchsrecht der Betroffenen gegen die **Weitergabe ihrer Melderegisterdaten** an das Bundesamt für das Personalmanagement der Bundeswehr zum Zweck der **Übersendung von Informationsmaterial über die Tätigkeiten in den Streitkräften** . . . . .2864

|                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Landesamt für Gesundheit und Soziales Berlin                                                                                                                                                                                                                    |      |
| Ungültigkeitserklärung von <b>Dienstsiegeln</b> . . . . .                                                                                                                                                                                                       | 2865 |
| Polizei Berlin                                                                                                                                                                                                                                                  |      |
| Aushändigung eines von der Polizei <b>beschlagnahmten Gegenstandes</b> . . . . .                                                                                                                                                                                | 2865 |
| Ankündigung der Vernichtung der <b>sichergestellten Sachen</b> bei Nichtabholung . . . . .                                                                                                                                                                      | 2865 |
| <b>Sichergestellter Personenkraftwagen</b> (Aufruf zur Abholung) . .                                                                                                                                                                                            | 2866 |
| Verwaltungsakademie Berlin                                                                                                                                                                                                                                      |      |
| Aufruf zur <b>Meldung zum zentralen Auswahlverfahren</b> nach § 24 Absatz 1 LVO-AVD (für das zweite Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2) für Beamtinnen und Beamte auf Lebenszeit mit Hochschulabschluss an der Verwaltungsakademie Berlin im Jahr 2025 . . . . . | 2866 |
| Aufruf zur <b>Meldung zum zentralen Auswahlverfahren</b> nach § 25 Absatz 2 Satz 1 LVO-AVD <sup>1</sup> (zweites Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2) an der Verwaltungsakademie Berlin im Jahr 2025 . . . . .                                                    | 2867 |
| Zahnärztekammer Berlin                                                                                                                                                                                                                                          |      |
| <b>Entschädigungsregelung</b> für das Referat Zahnmedizinische Fachangestellte . . . . .                                                                                                                                                                        | 2868 |
| <br>                                                                                                                                                                                                                                                            |      |
| <b>Bezirksämter</b> . . . . .                                                                                                                                                                                                                                   | 2870 |
| <b>Stellenausschreibungen</b> . . . . .                                                                                                                                                                                                                         | 2896 |
| <b>Öffentliche Ausschreibungen</b> . . . . .                                                                                                                                                                                                                    | 2935 |
| <b>Gerichte</b> . . . . .                                                                                                                                                                                                                                       | 2936 |
| <b>Nicht amtlicher Teil</b> . . . . .                                                                                                                                                                                                                           | 2937 |

Die amtliche Veröffentlichung des Amtsblattes für Berlin erfolgt in der Druckfassung.

### **Impressum**

Herausgeber:  
Landesverwaltungsamt Berlin

Redaktion und Vertrieb:  
Landesverwaltungsamt Berlin - LS 2 -  
Fehrbelliner Platz 1  
10707 Berlin

Telefon: 030 90139-6221

E-Mail: [amtsblatt@lva.berlin.de](mailto:amtsblatt@lva.berlin.de)

Internet/Intranet: <http://amtsblatt.berlin.de>

Druck und Versand:  
IT-Dienstleistungszentrum Berlin  
Berliner Straße 112-115  
10713 Berlin

Senatsverwaltung für Justiz und Verbraucherschutz

**Verwaltungsvorschrift  
zur elektronischen Aktenführung  
bei den Gerichten und Staatsanwaltschaften im Land Berlin**

Bekanntmachung vom 15. August 2024

JustV II D 11/Aktenzeichen 1511/12/15

Telefon: 9013-3271 oder 9013-0, intern 913-3271

**I.**

1. Auf Grund von § 1 Absatz 1 der eAkten-Verordnung Justiz vom 4. Mai 2022 (GVBl. S. 487), die zuletzt durch Artikel 1 und 2 der Verordnung vom 15. September 2023 (GVBl. S. 322) geändert worden ist, in der jeweils geltenden Fassung werden bei den in der Anlage 1 zur eAkten-Verordnung Justiz genannten Gerichten und Staatsanwaltschaften die neu eingehenden Akten in den nachfolgend genannten Verfahren der Spruchkörper oder Abteilungen ab dem angegebenen Datum elektronisch geführt:

| Nummer | Gericht oder Staatsanwaltschaft | Spruchkörper oder Abteilungen                                                                                                                                                                                                                                                              | Datum      |
|--------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1      | Kammergericht                   | Sämtliche Zivilsenate (einschließlich Familiensachen, Güterrichtersachen), Vergabesenate, Senate für Notarsachen, Kartellsenate, Senate für Baulandsachen, Senate für Landwirtschaftssachen                                                                                                | 04.12.2023 |
| 2      | Landgericht Berlin I            |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 3      | Amtsgericht Charlottenburg      | Sämtliche Abteilungen für Zivilsachen (einschließlich Güterrichtersachen, Wohnungseigentumssachen, Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen) und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Insolvenzsachen, Grundbuchsachen, anderen Vollstreckungssachen und Nachlasssachen | 02.12.2024 |
| 4      | Amtsgericht Köpenick            | Sämtliche Abteilungen für Zivilsachen, Familiensachen und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Insolvenzsachen, Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen                                                                                                         | 11.03.2024 |
| 5      | Amtsgericht Lichtenberg         | Sämtliche Abteilungen für Zivilsachen und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Insolvenzsachen, Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen                                                                                                                         | 02.05.2024 |
| 6      | Amtsgericht Mitte               |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| 7      | Amtsgericht Neukölln            | Sämtliche Abteilungen für Zivilsachen und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Insolvenzsachen, Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen                                                                                                                         | 11.03.2024 |

| Nummer | Gericht oder Staatsanwaltschaft           | Spruchkörper oder Abteilungen                                                                                                                                                                                                                   | Datum      |
|--------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 8      | Amtsgericht Pankow                        | Sämtliche Abteilungen für Zivilsachen, Familiensachen und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Insolvenzsachen, Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen                                                              | 01.07.2024 |
| 9      | Amtsgericht Schöneberg                    | Sämtliche Abteilungen für Zivilsachen, Familiensachen und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Insolvenzsachen, Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen                                                              | 02.05.2023 |
| 10     | Amtsgericht Spandau                       |                                                                                                                                                                                                                                                 |            |
| 11     | Amtsgericht Kreuzberg                     | Sämtliche Abteilungen für Zivilsachen (einschließlich Güterrichtersachen, Wohnungseigentumssachen), Familiensachen und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Insolvenzsachen, Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen | 01.10.2024 |
| 12     | Amtsgericht Tiergarten                    |                                                                                                                                                                                                                                                 |            |
| 13     | Amtsgericht Wedding                       | Sämtliche Abteilungen für Zivilsachen, Betreuungssachen und Insolvenzsachen mit Ausnahme der Verfahren in Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen                                                                              | 01.07.2024 |
| 14     | Sozialgericht Berlin                      | Kammern 43, 55, 65, 68, 73, 74, 79, 81, 83, 94, 95, 102, 105, 125, 128, 132, 144, 146, 157, 162, 166, 185, 188, 199, 203, 210, 212 und 223                                                                                                      | 01.03.2024 |
| 15     | Verwaltungsgericht Berlin                 |                                                                                                                                                                                                                                                 |            |
| 16     | Oberverwaltungsgericht Berlin-Brandenburg |                                                                                                                                                                                                                                                 |            |
| 17     | Generalstaatsanwaltschaft Berlin          |                                                                                                                                                                                                                                                 |            |
| 18     | Staatsanwaltschaft Berlin                 |                                                                                                                                                                                                                                                 |            |
| 19     | Amtsanwaltschaft Berlin                   |                                                                                                                                                                                                                                                 |            |
| 20     | Landgericht Berlin II                     | Sämtliche Zivilkammern (einschließlich Wiedergutmachungskammer und Entschädigungskammer), Kammer für Handelssachen, Güterrichtersachen und Kammern für Baulandsachen                                                                            | 04.09.2023 |

2. Auf Grund von § 1 Absatz 1 und Absatz 3 Satz 1 und 2 der eAkten-Verordnung Justiz werden bei den in der Anlage 1 zur eAkten-Verordnung Justiz aufgeführten Gerichten oder Staatsanwaltschaften in den nachfolgend genannten Spruchkörpern oder Abteilungen die in Papierform angelegten Akten der nachfolgend genannten Verfahren ab dem angegebenen Datum als Hybridakte elektronisch fortgeführt:

| Nummer | Gericht oder Staatsanwaltschaft | Spruchkörper oder Abteilung                                                                                                                        | Datum      |
|--------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1      | Kammergericht                   | Sämtliche Zivilsenate<br>Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren | 04.12.2023 |
| 2      | Landgericht Berlin I            |                                                                                                                                                    |            |

| Nummer | Gericht oder Staatsanwaltschaft | Spruchkörper oder Abteilung                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Datum      |
|--------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 3      | Amtsgericht Charlottenburg      | Sämtliche Abteilungen in Zivilsachen (einschließlich Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen) und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Insolvenzsachen, Grundbuchsachen, anderen Vollstreckungssachen und Nachlasssachen<br>Sämtliche Verfahren in Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen sowie im Übrigen sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren | 02.12.2024 |
| 4      | Amtsgericht Köpenick            | Sämtliche Abteilungen in Zivilsachen, Familiensachen und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen<br>Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren                                                                                                                                                                       | 01.11.2022 |
| 5      | Amtsgericht Lichtenberg         | Sämtliche Abteilungen in Zivilsachen und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Insolvenzsachen, Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen<br>Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren                                                                                                                                                                      | 02.05.2024 |
| 6      | Amtsgericht Mitte               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |
| 7      | Amtsgericht Neukölln            | Sämtliche Abteilungen in Zivilsachen und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Insolvenzsachen, Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen<br>Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren                                                                                                                                                                      | 11.03.2024 |
| 8      | Amtsgericht Pankow              | Sämtliche Abteilungen in Zivilsachen, Familiensachen und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Insolvenzsachen, Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen<br>Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren                                                                                                                                                      | 01.07.2024 |
| 9      | Amtsgericht Schöneberg          | Sämtliche Abteilungen in Zivilsachen, Familiensachen und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Insolvenzsachen, Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen<br>Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren                                                                                                                                                      | 02.05.2024 |

| Nummer | Gericht oder Staatsanwaltschaft           | Spruchkörper oder Abteilung                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Datum      |
|--------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 10     | Amtsgericht Spandau                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
| 11     | Amtsgericht Kreuzberg                     | Sämtliche Abteilungen in Zivilsachen, Familiensachen und Betreuungssachen mit Ausnahme der Verfahren in Insolvenzsachen, Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen<br>Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren | 01.10.2024 |
| 12     | Amtsgericht Tiergarten                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
| 13     | Amtsgericht Wedding                       | Sämtliche Abteilungen in Zivilsachen, Betreuungssachen und Insolvenzsachen mit Ausnahme der Verfahren in Grundbuchsachen, Vollstreckungssachen und Nachlasssachen<br>Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren                 | 01.07.2024 |
| 14     | Sozialgericht Berlin                      | Kammern 43, 55, 65, 68, 73, 74, 79, 81, 83, 94, 95, 102, 105, 125, 128, 132, 144, 146, 157, 162, 166, 185, 188, 199, 203, 210, 212 und 223<br>Sämtliche Bestandsverfahren und von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehende abgegebene oder verwiesene Verfahren                     | 01.03.2024 |
| 15     | Verwaltungsgericht Berlin                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
| 16     | Oberverwaltungsgericht Berlin-Brandenburg |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
| 17     | Generalstaatsanwaltschaft Berlin          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
| 18     | Staatsanwaltschaft Berlin                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
| 19     | Amtsanwaltschaft Berlin                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
| 20     | Landgericht Berlin II                     | Sämtliche Zivilkammern<br>Sämtliche von anderen Gerichten oder Spruchkörpern ab diesem Zeitpunkt eingehenden abgegebenen oder verwiesenen Verfahren                                                                                                                                                            | 04.09.2023 |

II.

Diese Verwaltungsvorschrift tritt am 1. Oktober 2024 in Kraft. Gleichzeitig tritt die Verwaltungsvorschrift zur elektronische Aktenführung bei den Gerichten und Staatsanwaltschaften im Land Berlin vom 2. Februar 2024 (ABI. S. 362, 483) außer Kraft.

Senatsverwaltung für Justiz und Verbraucherschutz

---

**Allgemeine Verfügung  
über die Verwendung von Gerichtskassenstemplern  
bei den Zahlstellen der ordentlichen Gerichte des Landes Berlin**

Bekanntmachung vom 30. August 2024

JustV ZS C 23

Telefon: 9013-3244 oder 9013-0, intern 913-3244

**1 - Zulässigkeit der Verwendung von Gerichtskassenstemplern in den Zahlstellen der ordentlichen Gerichte des Landes Berlin**

1.1 - Für die Zahlstellen der ordentlichen Gerichte des Landes Berlin sind Gerichtskassenstemplern der Firma Francotyp-Postalia Vertrieb und Service GmbH, Berlin, zugelassen.

1.2 - Durch Abdrucke dieser Gerichtskassenstemplern können Gerichtskosten in Verfahren vor den ordentlichen Gerichten und in Angelegenheiten der freiwilligen Gerichtsbarkeit, Kosten in Justizverwaltungsangelegenheiten sowie Geldbeträge nach § 1 Absatz 1 der Einforderungs- und Beitreibungsordnung (EBAO) und die der Justizverwaltung zuerkannten Geldauflagen nach § 18 Absatz 1 EBAO entrichtet werden, es sei denn, sie sind der Kosteneinzugsstelle der Justiz zur Einziehung überwiesen worden.

Gerichtskassenstemplernabdrucke dürfen nicht in Mahnverfahren verwendet werden, soweit diese Verfahren maschinell bearbeitet werden.

**2 - Abdrucke des Gerichtskassenstemplerns**

2.1 - Der Abdruck des Gerichtskassenstemplerns enthält folgende Angaben:

2.1.1 - die Worte „Betrag bezahlt“,

2.1.2 - Datum und Betrag in Euro,

2.1.3 - die Kennziffer des Gerätes,

2.1.4 - Wappen des Landes Berlin,

2.1.5 - die Angabe der Behörde und

2.1.6 - die Bezeichnung „Gerichtszahlstelle“.

2.2 - Für die Anbringung des Abdruckes dürfen auch Klebeetiketten verwendet werden, die nicht ohne Beschädigung abgelöst werden können. Sie sind von der Herstellerfirma zu beziehen. Für die Anbringung des Klebeetiketts gilt Nummer 4.3 entsprechend.

2.3 - Der Abdruck des Gerichtskassenstemplerns erfolgt in roter oder blauer Farbe.

**3 - Verkauf der Abdrucke von Gerichtskassenstemplern**

3.1 - Kaufenden von Gerichtskassenstemplernabdrucke ist auf Verlangen ein Beleg über den Kauf unter Verwendung zugelassener Schreibmittel (Nummer 2.3 AV § 75 LHO) auszustellen, der ausschließlich folgende Angaben enthält:

3.1.1 - den Betrag mit dem Zusatz „für Abdrucke von Gerichtskassenstemplern erhalten“,

3.1.2 - den Zusatz „Dieser Beleg gilt nicht als Quittung für die Einzahlung in einer bestimmten Rechtssache“,

3.1.3 - den Ort und das Datum des Verkaufs,

3.1.4 - die Bezeichnung der Gerichtszahlstelle und die Unterschrift der die Gerichtskassenstemplernabdrucke abgebenden Dienstkraft.

3.2 - Die Erteilung von Quittungen richtet sich nach Nummer 4.6.



## 4 - Verwendung

4.1 - Der Abdruck des Gerichtskassenstemplers ist auf die zu den Gerichtsakten zu nehmende Urschrift des Schriftstücks (Antrags-, Klage-, Berufungsschrift usw.) zu setzen. Der Abdruck soll möglichst auf der Vorderseite gesetzt werden, und zwar an eine übersichtliche Stelle außerhalb des Hefrandes.

4.2 - Der Stempelerabdruck darf ferner gesetzt werden auf:

4.2.1 - Zahlungsaufforderungen der Geschäftsstelle des Gerichts, sofern diese zu den Akten zurückgegeben werden,

4.2.2 - Schriftstücke, die folgende Angaben enthalten:

4.2.2.1 - den Namen und die Anschrift des Zahlungspflichtigen

4.2.2.2 - die Bezeichnung der Sache nebst gerichtlichem Aktenzeichen und

4.2.2.3 - den Grund der Zahlung (zum Beispiel „Gerichtskostenrechnung vom ...“.

4.3 - Sofern es aus technischen Gründen nicht möglich ist, auf das eingereichte Schriftstück einen Abdruck des Gerichtskassenstemplers zu setzen, sind die durch den Hersteller der Gerichtskassenstempler gelieferten fälschungs- und ablösungs-sicheren Klebeetiketten mit einem Gerichtskassenstempelerabdruck zu versehen und an geeigneter Stelle gemäß Nummer 4.1 beziehungsweise 4.2 auf dem Schriftstück anzubringen.

4.4 - Vor Aushändigung des Gerichtskassenstempelerabdrucks ist zu prüfen, ob der Abdruck dem zu zahlenden Betrag entspricht.

4.5 - Sofern ein Abdruck des Gerichtskassenstemplers unleserlich sein sollte, darf eine handschriftliche Nachbesserung nicht erfolgen. In diesen Fällen ist nach Nummer 7 zu verfahren.

4.6 - Die Stelle, die die Abdrucke (Etiketten) nach Nummer 4.1 beziehungsweise 4.2 zur Entrichtung eines Betrages angenommen hat, hat dem oder der Einliefernden auf Antrag eine Quittung zu erteilen. Die Quittung muss enthalten:

4.6.1 - das Empfangsbekanntnis,

4.6.2 - die Bezeichnung des oder der Einzahlungspflichtigen,

4.6.3 - den Betrag (Euro-Beträge von 1 000 Euro und mehr auch in Buchstaben) mit dem Zusatz „per Gerichtskassenstempelerabdruck entrichtet“,

4.6.4 - die Bezeichnung der Sache,

4.6.5 - Ort und Tag der Entrichtung,

4.6.6 - die Bezeichnung der Dienststelle,

4.6.7 - die Unterschrift der den Betrag annehmenden Dienstkraft und den Abdruck des Dienstsiegels.

4.7 - Wird die Quittung auf einer Durchschrift des veranlassenden und dem oder der Einliefernden zurückzugebenden Schriftstücks erteilt, so kann von den in Nummer 4.6.2 und 4.6.4 bezeichneten Angaben abgesehen werden, wenn sie sich aus dem Schriftstück ergeben.

4.8 - Die Quittung darf nur mit zugelassenen Schreibmitteln ausgestellt werden (Nummer 2.3 AV § 75 LHO).

## 5 - Zahlungsnachweise

5.1 - Der Nachweis erfolgt nach dem Muster der **Anlage 1**. Der vorhandene Verkaufserlös muss sich stets anhand der Zahlungsnachweise errechnen lassen.

Ein nicht aufklärbarer Überschuss, der sich bei der Bestandsfeststellung ergibt, ist im Zusammenhang mit dem Tagesabschluss gegenüber der Landeshauptkasse Berlin abzurechnen. Von einem Fehlbetrag, den der Zahlstellenverwalter oder die Zahlstellenverwalterin nicht sofort ersetzt, ist die Behördenleitung unverzüglich zu unterrichten. Der Fehlbetrag ist bis zu seiner endgültigen Klärung zunächst aus dem Vorschussbuch der Landeshauptkasse Berlin auszugleichen. Die bestehenden Differenzen sind unverzüglich aufzuklären und die entsprechenden Berichte sind der Behördenleitung zuzuleiten. Die Nummern 7.1.1 und 7.1.2 Anlage AV zu § 79 LHO sind zu beachten.

5.2 - Die Zahlstelle bucht die Tagessumme der Stempelungen in einem Gesamtbetrag als Einnahmen zum Titel 111 01 des jeweiligen Kapitels.

## 6 - Stornobuchungen

6.1 - Bei den Gerichtskassenstemplern der Firma Francotyp-Postalia sind programmgesteuerte Stornobuchungen nicht möglich. Die Stornierung einer Buchung erfolgt daher mittels Angabe der Gründe der Stornierung und unter Beifügung des stornierten Stemplerabdrucks gemäß der Anlage 2. Diese ist durch die Zahlstellenleitung gegenzuzeichnen. Die Stornierung ist im Nachweis (Anlage 1) zu erfassen.

6.2 - Mit Fehlgedrucken wird gemäß Nummer 7 verfahren.

## 7 - Fehlgedruckte der Gerichtskassenstemplern

7.1 - Sofern infolge eines technischen Mangels oder infolge versehentlicher falscher Werteinstellung des Gerichtskassenstemplers ein unleserlicher Ausdruck beziehungsweise der Ausdruck eines zu hohen Betrages auf einem vorgelegten Schriftstück erfolgte, so ist eine handschriftliche Nachbesserung unzulässig.

7.1.1 - In diesen Fällen ist der Ausdruck mittels eines roten Stiftes beginnend ca. ½ cm unter der linken Ecke des Abdrucks und endend ca. ½ cm über der rechten Ecke des Abdrucks durchzustreichen. Neben dem Ausdruck ist ein Vermerk mit dem Wortlaut „Ungültiger Fehlgedruckter“ zu setzen und mit Datum, der Bezeichnung „Gerichtszahlstelle des Amtsgerichts ...“ und Unterschrift zu versehen.

7.1.2 - Der Betrag ist in der Nachweisung gemäß Nummer 5.1 beziehungsweise 5.2 zu stornieren und nachzuweisen.

7.1.3 - Über den stornierten Betrag ist ein Berichtigungsbeleg gemäß der Anlage 2 zu fertigen. Dieser ist sowohl durch den Zahlstellenverwalter oder die Zahlstellenverwalterin als auch durch die Zahlstellenleitung zu unterzeichnen.

7.2 - Sofern bei Benutzung eines Klebeetiketts dieses im Zuge der Vornahme des Stemplerabdrucks beschädigt worden ist oder auf dem Etikett infolge eines technischen Mangels oder infolge versehentlicher falscher Werteinstellung des Gerichtskassenstemplers ein unleserlicher Ausdruck beziehungsweise der Ausdruck eines zu hohen Betrags auf einem vorgelegten Schriftstück erfolgte, so ist die Verwendung des Klebeetiketts unzulässig.

7.2.1 - In den Fällen der Nummer 7.2 ist der Betrag der Nachweisung gemäß Nummer 5.1 zu stornieren und nachzuweisen.

7.2.2 - Über den stornierten Betrag ist ein Berichtigungsbeleg gemäß der Anlage 2 zu fertigen. Dieser ist sowohl durch den Verwalter oder die Verwalterin der Verkaufsstelle für Gerichtskassenstemplerabdrucke als auch die Zahlstellenleitung zu unterzeichnen. Das nicht verwendbare Klebeetikett ist auf den Berichtigungsbeleg zu kleben.

## 8 - Prüfungen

8.1 - Die Zahlstellenleitung prüft einmal monatlich in unregelmäßigen Zeitabständen, ob die Zahlungsnachweise ordnungsgemäß geführt werden und die entsprechenden Buchungsbelege vollständig vorhanden sind.

8.2 - Die Prüfung ist jeweils in dem Zahlungsnachweis besonders zu bescheinigen.

8.3 - Die ordnungsgemäße Verwendung der Stemplerabdrucke ist in entsprechender Anwendung der Nummer 10 der Bestimmungen über die Verwendung von Gerichtskassenstemplern zu prüfen.

## 9 - Sicherung des Gerichtskassenstemplers

9.1 - Der Erstschlüssel für das Sperrschloss des Gerichtskassenstemplers ist von dem Zahlstellenverwalter oder der Zahlstellenverwalterin sicher zu verwahren. Beim Verlassen der Verkaufsstellen und nach Dienstschluss sind der Gerichtskassenstempler und der Sperrschlüssel getrennt voneinander zu verwahren.

9.2 - Der zweite Sperrschlüssel wird durch die Zahlstellenleitung sicher verwahrt.

9.3 - Verlässt der Zahlstellenverwalter oder die Zahlstellenverwalterin während der Geschäftsstunden vorübergehend seinen oder ihren Arbeitsplatz, hat er oder sie durch geeignete Maßnahmen sicherzustellen, dass eine missbräuchliche Benutzung des Gerichtskassenstemplers ausgeschlossen ist.

## 10 - Reparatur und Wartung

10.1 - Vor Außerbetriebnahme des Gerichtskassenstemplers zum Zwecke der Reparatur oder Wartung ist der Stand des Summenkontrollzählers für die Zahlstellenleitung auf einem Beleg festzuhalten. Der Beleg ist durch diese zu unterschreiben

und mit dem Dienststempel zu versehen. Nach der Rücknahme des Gerichtskassenstemplers von der Reparatur oder Wartung ist durch die Zahlstellenleitung zu prüfen, ob der Zählerstand des Gerichtskassenstemplers mit dem des Belegs übereinstimmt. Ist das nicht der Fall, ist der Grund für die Abweichung zu ermitteln. Sollte eine Übereinstimmung aus nachvollziehbar darzulegenden Gründen nicht zu ermitteln sein, so ist ein mit den Hinderungsgründen versehener Beleg zu erstellen.

10.2 - Die Belege sind zu verwahren und der Bezirksrevisorin oder dem Bezirksrevisor bei der außerordentlichen Prüfung vorzulegen.

### **11 - Inkrafttreten, Außerkrafttreten**

11.1 - Diese allgemeine Verfügung tritt am Tage nach der Veröffentlichung im Amtsblatt für Berlin in Kraft. Sie tritt mit Ablauf des 30. August 2029 außer Kraft.

(Anlagen siehe Folgeseiten)

Anlage 1 - Nachweisung für den Tagesabschluss

Anlage 2 - Berichtigungsbeleg



Anlage 2

Berichtigungsbeleg Nr. \_\_\_\_\_  
Zahlstelle des Amtsgerichts \_\_\_\_\_  
Gerichtskassenstempler Nr. \_\_\_\_\_

In der Sache \_\_\_\_\_  
Aktenzeichen \_\_\_\_\_

wurde heute mittels obigen Gerichtskassenstemplers ein Betrag in Höhe von \_\_\_\_\_ Euro abgedruckt.

- Zu zahlen war jedoch ein Betrag von \_\_\_\_\_ Euro
- Der Betrag war nicht lesbar
- Der Abdruck war aus folgenden Gründen fehlerhaft:  
\_\_\_\_\_  
 Der unrichtige Stemplerabdruck in Höhe von \_\_\_\_\_ Euro wurde ungültig gemacht und in der Nachweisung storniert.
- Der Abdruck erfolgte auf einem durch den Hersteller gelieferten Klebeetikett. Dieses war aus folgenden Gründen nicht verwendbar:
  - Zu zahlen war jedoch ein Betrag von \_\_\_\_\_ Euro
  - Der Betrag war nicht lesbar
  - Der Abdruck war aus folgenden Gründen fehlerhaft:  
\_\_\_\_\_
- Das Etikett wurde beschädigt.

Raum für ungültiges  
Klebeetikett

Berlin, den \_\_\_\_\_

Zahlstellenleitung

Zahlstellenverwalter/-in

Senatsverwaltung für Justiz und Verbraucherschutz

---

**Allgemeine Verfügung  
über Zulassung und Verwendung von Gerichtskostenstemplern  
(GKStAIIV)  
- Berichtigung -**

Bekanntmachung vom 5. September 2024

JustV ZS C 23

Telefon: 9013-3244 oder 9013-0, intern 913-3244

Die Bekanntmachung vom 9. August 2024 (ABl. S. 2661) wird wie folgt teilweise berichtigt:

1. Die Überschrift lautet:

**„Allgemeine Verfügung  
über Zulassung und Verwendung von Gerichtskostenstemplern (GKStAIIV)“**

2. Die **Anlage 1**: Antrag auf Verwendung eines Gerichtskostenstemplers (siehe Folgeseite).

Die übrigen Angaben bleiben unverändert.

**Anlage 1**  
(zu Nummer 2.1)

**Antrag auf Verwendung eines Gerichtskostenstempels**

-Dieser Antrag ist vierfach einzureichen-

Name, Vorname oder Firma - bei einer Sozietät auch die Namen der vorgesehenen Mitbenutzer/innen

Ort, Straße, Hausnummer und Telefon

beantragt für den Nachweis der Zahlung von Gerichtskosten die Genehmigung eines Gerichtskostenstempels der Firma

**FrancoTyp-Postalia Vertrieb und Service GmbH, Berlin**

Die Antragstellerin/ der Antragsteller verpflichtet sich hiermit, den Gerichtskostenstempel auf eigene Kosten zu beschaffen und ausschließlich unter Anerkennung der Bedingungen für die Benutzung von Gerichtskostenstempeln zu verwenden.

Es gelten die Bestimmungen der „Allgemeine Verfügung über Zulassung und Verwendung von Gerichtskostenstempeln (GKStAllV)“

Der Abdruck des Gerichtskostenstempels soll folgende Benutzerbezeichnung erhalten:

Die Gerichtskosten werden im Voraus entrichtet bei der Werteingabestelle

Ort und Datum

Unterschrift

**Genehmigung**

Der Antrag wird hiermit genehmigt. Die Genehmigung ist jederzeit widerruflich. Die Kosten für die Wertvorgabe sind im Voraus auf nachstehend genanntes Bankkonto oder bar bei der zuständigen Werteingabestelle zu entrichten.

Kreditinstitut

IBAN

BIC

Zahlungszweck bzw. Kennziffer (Maschinen-Nr.)

Ort und Datum

Genehmigungsbehörde

Dienstsiegel, Unterschrift

Senatsverwaltung für Mobilität, Verkehr, Klimaschutz und Umwelt

**Planfeststellungsverfahren für die  
„Verlängerung der U-Bahnlinie U3 vom U-Bahnhof Krumme Lanke  
bis zum S-Bahnhof Mexikoplatz“  
im Bezirk Steglitz-Zehlendorf von Berlin**

Bekanntmachung vom 3. September 2024

MVKU IV E 112

Telefon: 9025-1404 oder 9025-0, intern 925-1404

Mit Schreiben vom 16. Juli 2024, eingegangen am 18. Juli 2024, haben die Berliner Verkehrsbetriebe (BVG) die Feststellung des Planes nach § 28 des Personenbeförderungsgesetzes (PBefG) für die Verlängerung der U-Bahnlinie U3 vom U-Bahnhof Krumme Lanke bis zum S-Bahnhof Mexikoplatz beantragt.

Das Vorhaben dient dem Ziel der Steigerung des Anteils des öffentlichen Personennahverkehrs (ÖPNV) im Gesamtverkehrssystem der Stadt. Mit der Verlängerung der U3 werden neue attraktive Verbindungen hergestellt, verkürzte Fahrzeiten erreicht und ein deutlicher Anreiz zum Umstieg vom eigenen Fahrzeug auf den ÖPNV erreicht. Die geplante Trasse stellt den Lückenschluss zwischen dem U-Bahnhof Krumme Lanke als bisheriger Endhaltestelle der Linie U3 und dem S-Bahnhof Mexikoplatz her. Sie folgt dem Verlauf von Argentinischer Allee und Lindenthaler Allee. Der neue U-Bahnhof Mexikoplatz wird südwestlich des S-Bahnhofs - nach Unterquerung der Bahntrasse - angeordnet. Der Streckenneubau in offener Bauweise beginnt hinter der Abschlusswand der bestehenden Aufstellanlage Krumme Lanke auf Höhe des „Hauses am Waldsee“ in der Argentinischen Allee. Die Maßnahme umfasst im Wesentlichen die Herstellung eines ca. 728 m langen Tunnels zur Aufnahme von zwei Streckengleisen, eines barrierefreien U-Bahnhofs mit Seitenbahnsteigen (Länge ca. 155 m) und einer Keh- und Aufstellanlage südlich des neuen U-Bahnhofs von ca. 457 m Länge. Auf der Tunnelstrecke zwischen U-Bahnhof Krumme Lanke und U-Bahnhof Mexikoplatz sowie am Ende der Aufstellanlage muss jeweils ein Notausgang beziehungsweise Notausstieg errichtet werden. Des Weiteren wird der barrierefreie Umstieg von der U3 zur S-Bahn über einen neuen Zugang zum S-Bahnhof Mexikoplatz im Bereich des Bahndammes realisiert. Ferner umfasst das Vorhaben die Umverlegung diverser Kabeltrassen beziehungsweise Leitungen sowie die Umsetzung von Kompensationsmaßnahmen des landschaftspflegerischen Begleitplanes infolge der Eingriffe in Natur und Landschaft; unter anderem ist die Fällung von 176 Straßenbäumen vorgesehen.

Während der Bauzeit von ca. fünf Jahren ist unter anderem mit Lärm- und Erschütterungsemissionen, baubedingtem Lieferverkehr und Einschränkungen des Straßenverkehrs auf Argentinischer und Lindenthaler Allee vom Krankenhaus Waldfriede bis zur Potsdamer Chaussee zu rechnen. Neben dem oben beschriebenen Baubereich plant die Vorhabenträgerin, folgende Orte als Baustelleneinrichtungsflächen zu nutzen: Parkplatz des Krankenhauses Waldfriede, Straßenland der Argentinischen Allee zwischen Krankenhaus Waldfriede und U-Bahnhof Krumme Lanke sowie Bauhof des Bezirksamtes Steglitz-Zehlendorf zwischen Potsdamer Chaussee, Niklasstraße und Bahndamm.

Für das Vorhaben besteht eine Verpflichtung zur Durchführung einer Umweltverträglichkeitsprüfung gemäß § 7 Absatz 3 Gesetz über die Umweltverträglichkeitsprüfung (UVPG). Die Vorhabenträgerin hat mit Schreiben vom 13. Juli 2023 die Durchführung einer Umweltverträglichkeitsprüfung gemäß § 5 Absatz 1 Satz 2 Nummer 1 UVPG beantragt.

Die Vorhabenträgerin hat einen Bericht über die Umweltverträglichkeitsprüfung (UVP-Bericht) sowie sonstige, das Vorhaben betreffende entscheidungserhebliche Unterlagen vorgelegt, die öffentlich zugänglich gemacht werden. Hierzu zählen insbesondere nachfolgend aufgeführte Planunterlagen: Erläuterungsbericht, Pläne, Grunderwerbsverzeichnis, Grunderwerbsplan, Bauwerksverzeichnis, landschaftspflegerischer Begleitplan einschließlich Maßnahmenblätter, Artenschutzbeitrag, schall- und erschütterungstechnische Untersuchungen, Baulärmprognose, Beweissicherungskonzept sowie Verkehrsführungskonzept.



Die Planunterlagen (Zeichnungen und Erläuterungen) mit den entscheidungserheblichen Unterlagen werden gemäß §§ 73, 27a und 27b VwVfG sowie §§ 19 Absatz 2, 20 Absatz 2 UVPG zugänglich gemacht und können in der Zeit vom **16. September 2024 bis einschließlich 15. Oktober 2024** eingesehen werden:

1. im

Bezirksamt Steglitz-Zehlendorf von Berlin  
Stadtentwicklungsamt, Fachbereich Stadtplanung  
Rathaus Zehlendorf, Gebäudeteil E, 2. Obergeschoss, Raum E 213  
Kirchstraße 1/3, 14163 Berlin

jeweils in der Zeit von Montag bis Donnerstag von 8 bis 16 Uhr sowie Freitag von 8 bis 14 Uhr,

2. in der

Senatsverwaltung für Mobilität, Verkehr, Klimaschutz und Umwelt  
Am Köllnischen Park 3, Raum Ru 404, 10179 Berlin

nach Vereinbarung eines Termins unter: 9025-1404 oder per E-Mail unter:  
[Anhoerung.Bahn@SenMVKU.berlin.de](mailto:Anhoerung.Bahn@SenMVKU.berlin.de) sowie im Internet

3. über die Seite

[www.berlin.de/planfeststellungen](http://www.berlin.de/planfeststellungen)

im UVP-Portal der Länder unter:

[www.uvp-verbund.de](http://www.uvp-verbund.de)

nach Eingabe des Suchbegriffs „Mexikoplatz“.

Zusätzlich wird die Vorhabenträgerin die Planunterlagen in der Emmaus-Kirchengemeinde, Onkel-Tom-Straße 80, 14169 Berlin, an den Tagen

- |                    |     |                   |
|--------------------|-----|-------------------|
| 30. September 2024 | von | 14 bis 18 Uhr,    |
| 2. Oktober 2024    | von | 8 bis 12 Uhr,     |
| 8. Oktober 2024    | von | 14 bis 18 Uhr und |
| 11. Oktober 2024   | von | 8 bis 12 Uhr      |

zur Einsichtnahme zur Verfügung stellen. Zu diesen Zeiten werden auch Vertreter der Vorhabenträgerin anwesend sein, um bei Bedarf die Planunterlagen zu erläutern und Fragen zu beantworten. Es wird darauf hingewiesen, dass allein die bei den unter Nummer 1 bis 3 genannten Auslegungsstellen einzusehenden Unterlagen maßgeblich sind.

## Hinweise

1. Jeder, dessen Belange durch das Vorhaben berührt werden, kann bis spätestens einen Monat nach Beendigung der Auslegung, also bis einschließlich **15. November 2024** (Einwendungsfrist; maßgebend ist der Eingang in der Verwaltung), Einwendungen bei der Senatsverwaltung für Mobilität, Verkehr, Klimaschutz und Umwelt - IV E 1 -, Raum Ru 404, Am Köllnischen Park 3, 10179 Berlin, schriftlich oder zur Niederschrift oder in elektronischer Form mit einer qualifizierten elektronischen Signatur im Sinne des Vertrauensdienstegesetzes (VDG) in Verbindung mit der Verordnung (EU) Nummer 910/2014 versehen an die E-Mail-Adresse: [post@SenMVKU.berlin.de](mailto:post@SenMVKU.berlin.de) erheben. Innerhalb dieser Frist können Einwendungen auch schriftlich an das Bezirksamt Steglitz-Zehlendorf von Berlin, Stadtentwicklungsamt, Fachbereich Stadtplanung, Kirchstraße 1/3, 14163 Berlin, adressiert werden. Eine über die Einwendungsfrist hinausgehende Bereitstellung der Planunterlagen im Internet verlängert diese nicht.

Die Einwendungen müssen das Bauvorhaben bezeichnen sowie den geltend gemachten Belang und das Maß seiner Beeinträchtigung erkennen lassen.

Es wird darauf hingewiesen, dass keine Eingangsbestätigung erfolgt.

Mit Ablauf der Einwendungsfrist sind gemäß § 73 Absatz 4 Satz 3 VwVfG in Verbindung mit § 21 Absatz 4 UVPG alle Einwendungen ausgeschlossen, die nicht auf besonderen privatrechtlichen Titeln beruhen.

Diese ortsübliche Bekanntmachung dient auch der Benachrichtigung der Vereinigungen nach § 73 Absatz 4 Satz 5 VwVfG. Ebenfalls bis zum vorstehend genannten Termin können Vereinigungen gemäß § 73 Absatz 4 Satz 5 VwVfG zu dem Vorhaben Stellung nehmen. Einwendungen und Stellungnahmen der Vereinigungen, die nach Ablauf dieser Frist erhoben werden, sind ebenfalls gemäß § 73 Absatz 4 Satz 5 ff. VwVfG in Verbindung mit § 21 Absatz 4 UVPG ausgeschlossen. Für das Rechtsbehelfsverfahren findet der Einwendungsausschluss keine Anwendung (§ 7 Absatz 4 des Umwelt-Rechtsbehelfsgesetzes), das heißt der Einwendungsausschluss beschränkt sich bei Einwendungen und Stellungnahmen nur auf dieses Verwaltungsverfahren.

Bei Einwendungen, die von mehr als 50 Personen auf Unterschriftenlisten unterzeichnet oder in Form vervielfältigter gleichlautender Texte eingereicht werden (gleichförmige Eingaben), ist auf jeder mit einer Unterschrift versehenen Seite ein Unterzeichner mit Namen, Beruf und Anschrift als Vertreter der übrigen Unterzeichner zu bezeichnen. Andernfalls können diese Einwendungen unberücksichtigt bleiben.

Die Erhebung dieser Daten erfolgt entsprechend der seit dem 25. Mai 2018 anwendbaren EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO). Im Rahmen der Beteiligung der Öffentlichkeit im oben genannten Planfeststellungsverfahren werden die von Ihnen erhobenen Einwendungen und darin mitgeteilten personenbezogenen Daten ausschließlich für das Planfeststellungsverfahren von uns erhoben, gespeichert und verarbeitet. Ihre persönlichen Daten werden benötigt, um den Umfang Ihrer Betroffenheit beurteilen zu können. Wir können die Daten an die Planfeststellungsbehörde, die Vorhabenträgerin und ihre mitarbeitenden Büros zur Auswertung der Einwendungen beziehungsweise Stellungnahmen weiterreichen. Insoweit handelt es sich um eine erforderliche und somit rechtmäßige Verarbeitung aufgrund einer rechtlichen Verpflichtung gemäß Artikel 6 Absatz 1 Satz 1 lit. c) DS-GVO in Verbindung mit § 3 Satz 1 des Berliner Datenschutzgesetzes. Die Hinweise zum Datenschutz sind mit ausgelegt und auch im Internet unter: [www.berlin.de/sen/uvk/service/formulare/datenschutz/](http://www.berlin.de/sen/uvk/service/formulare/datenschutz/) einsehbar.

2. Die Anhörungsbehörde kann auf eine Erörterung der rechtzeitig erhobenen Einwendungen und der rechtzeitig abgegebenen Stellungnahmen verzichten (§ 29 Absatz 1a Nummer 1 Satz 1 PBefG). Weiterhin kann die Anhörungsbehörde anstelle einer mündlichen Erörterung die Erörterung ganz oder teilweise in digitalen Formaten (§ 27c VwVfG) durchführen. Findet ein Erörterungstermin oder eine Erörterung in einem digitalen Format statt, werden diese ortsüblich und auf der Internetseite der Anhörungsbehörde bekannt gemacht.

Ferner werden diejenigen, die fristgerecht Einwendungen erhoben haben, beziehungsweise bei gleichförmigen Einwendungen der Vertreter, oder Stellungnahmen abgegeben haben von dem Termin gesondert benachrichtigt.

Sind mehr als 50 Benachrichtigungen vorzunehmen, so können sie durch öffentliche Bekanntmachung ersetzt werden. Die Teilnahme an dem Erörterungstermin ist den Beteiligten freigestellt. Bei Ausbleiben eines Beteiligten in dem Erörterungstermin kann auch ohne ihn verhandelt werden. Die Vertretung durch einen Bevollmächtigten ist möglich. Die Bevollmächtigung ist durch eine schriftliche Vollmacht nachzuweisen, die der Anhörungsbehörde zu den Akten zu geben ist.

Sofern im Erörterungstermin das Dolmetschen in Deutscher Gebärdensprache und Deutsch benötigt wird, ist dies aus organisatorischen Gründen bereits in der Einwendung zu vermerken.

3. Durch Einsichtnahme in die Planunterlagen, Erhebung von Einwendungen, Teilnahme am Erörterungstermin oder Vertreterbestellung entstehende Kosten werden nicht erstattet.
4. Entschädigungsansprüche, soweit über sie nicht in der Planfeststellung dem Grunde nach zu entscheiden ist, werden nicht in dem Erörterungstermin, sondern in einem gesonderten Entschädigungsverfahren behandelt.
5. Über die Einwendungen wird nach Abschluss des Anhörungsverfahrens durch die Planfeststellungsbehörde entschieden. Die Zustellung der Entscheidung (Planfeststellungsbeschluss) an die Einwender kann durch öffentliche Bekanntmachung ersetzt werden, wenn mehr als 50 Zustellungen vorzunehmen sind.
6. Da für das Vorhaben eine Pflicht zur Durchführung einer Umweltverträglichkeitsprüfung besteht, wird darauf hingewiesen, dass die ausgelegten Planunterlagen die nach § 19 Absatz 2 UVPG notwendigen Angaben enthalten

und dass die Auslegung der Planunterlagen auch der Beteiligung der Öffentlichkeit zu den Umweltauswirkungen des Vorhabens gemäß § 18 UVPG dient; die Nummern 1, 2, 3 und 5 gelten insoweit entsprechend.

7. Vom Beginn der Auslegung des Planes tritt die Veränderungssperre nach § 28a Absatz 1 PBefG in Kraft. Darüber hinaus steht ab diesem Zeitpunkt der Vorhabenträgerin ein Vorkaufsrecht an den vom Plan betroffenen Flächen zu (§ 28a Absatz 3 PBefG).

## Rechtsgrundlagen

**Personenbeförderungsgesetz** (PBefG) in der Fassung der Bekanntmachung vom 8. August 1990 (BGBl. I S. 1690), das zuletzt durch Artikel 7 Absatz 4 des Gesetzes vom 11. April 2024 (BGBl. 2024 I Nummer 119) geändert worden ist

**Gesetz über die Umweltverträglichkeitsprüfung** (UVPG) in der Fassung der Bekanntmachung vom 18. März 2021 (BGBl. I S. 540), die zuletzt durch Artikel 13 des Gesetzes vom 8. Mai 2024 (BGBl. 2024 I Nummer 151) geändert worden ist

**Gesetz über ergänzende Vorschriften zu Rechtsbehelfen in Umweltangelegenheiten nach der EG-Richtlinie 2003/35/E** (Umwelt-Rechtsbehelfsgesetz - UmwRG) in der Fassung der Bekanntmachung vom 23. August 2017 (BGBl. I S. 3290), das zuletzt durch Artikel 14b des Gesetzes vom 22. Dezember 2023 (BGBl. 2023 I Nummer 405) geändert worden ist

**Verwaltungsverfahrensgesetz** (VwVfG) in der Fassung der Bekanntmachung vom 23. Januar 2003 (BGBl. I S. 102), das zuletzt durch Artikel 2 des Gesetzes vom 15. Juli 2024 (BGBl. 2024 I Nummer 236) geändert worden ist

**Vertrauensdienstegesetz** (VDG) vom 18. Juli 2017 (BGBl. I S. 2745), das zuletzt durch Artikel 2 eIDAS-Durchführungsgesetz vom 18. Juli 2017 (BGBl. I S. 2745) geändert worden ist

**Datenschutz-Grundverordnung** (DS-GVO) Verordnung Nummer 2016/679 des Europäischen Parlaments und Rates vom 27. Juli 2016 in der Fassung des ursprünglich im Amtsblatt der Europäischen Union veröffentlichten Textes (ABl. L 119, 4. Mai 2016) sowie der drei darauffolgenden Berichtigungen (ABl. L 314 vom 22. November 2016, ABl. L 127 vom 23. Mai 2018, ABl. L 074 vom 4. März 2021)

Senatsverwaltung für Mobilität, Verkehr, Klimaschutz und Umwelt

---

## Förderprogramm zur Umsetzung des Pilotprojekts „ReparaturBONUS“ in Berlin

Bekanntmachung vom 5. September 2024

MVKU I B 28

Telefon: 9025-2202 oder 9025-0, intern 925-2202

### Inhalt

1. Zuwendungszweck, Rechtsgrundlage
2. Gegenstand der Förderung
3. Zuwendungsempfänger
4. Zuwendungsvoraussetzungen
5. Art und Umfang, Höhe der Zuwendungen
6. Sonstige Zuwendungsbestimmungen
7. Verfahren
8. Geltungsdauer

#### 1. Zuwendungszweck, Rechtsgrundlage

Das Land Berlin gewährt nach Maßgabe dieser Richtlinie und der Ausführungsvorschriften zu § 44 LHO Zuwendungen für die Förderung von Reparaturen von haushaltsüblichen Elektro- und Elektronikgeräten von Bürgerinnen und Bürgern des Landes Berlin.

Ziel ist die Abfallvermeidung durch die Verlängerung der Nutzungsdauer von Elektro- und Elektronikgeräten durch Reparatur im Sinne der Zero Waste Strategie des Landes Berlin.

Der Reparaturbonus wird gewährt, solange Fördermittel zur Verfügung stehen. Es besteht kein Rechtsanspruch auf die Auszahlung des Reparaturbonus.

## 2. Gegenstand der Förderung

Gefördert wird die Reparatur von haushaltsüblichen Elektro- und Elektronikgeräten. Die Liste der förderfähigen Geräte ist unter: <https://www.ibb-business-team.de/reparaturbonus/> abrufbar.

## 3. Zuwendungsempfänger

Antragsberechtigt sind natürliche Personen mit Hauptwohnsitz im Land Berlin. Unternehmen, Vereine etc. sind nicht antragsberechtigt. Die Antragstellenden müssen mindestens 18 Jahre alt sein.

## 4. Zuwendungsvoraussetzungen

Folgende Voraussetzungen müssen bei Antragstellung erfüllt sein:

- Die Rechnungssumme für die Reparatur muss bei mindestens 75 Euro inklusive Umsatzsteuer liegen. Barzahlungsqittungen werden nicht anerkannt. Das Bankkonto der antragstellenden Person muss in Deutschland geführt werden.
- Bei Reparatur in einem Repair-Café/einer Reparatur-Initiative, muss die Rechnung für das Ersatzteil mindestens 25 Euro inklusive Umsatzsteuer betragen. Gefördert wird der Kauf des benötigten Ersatzteils mit 100 Prozent der Rechnungssumme. Das Repair-Café/die Reparatur-Initiative stellt einen Laufzettel aus. Dieser muss zusammen mit der Rechnung für das Ersatzteil eingereicht werden. Der Laufzettel ist unter: <https://www.ibb-business-team.de/reparaturbonus/> abrufbar.
- Selbst durchgeführte Reparaturen sind nicht förderfähig mit Ausnahme von Reparaturen in Repair-Cafés/Reparatur-Initiativen.
- Reparaturen, die im Reparaturbetrieb, in dem die antragstellende Person werktätig ist, durchgeführt wurden, werden nicht gefördert.
- Die Reparatur muss nach dem Inkrafttreten dieser Förderrichtlinie durchgeführt worden sein. Das Rechnungsdatum muss entsprechend nach diesem Zeitpunkt liegen.
- Die Antragstellung ist nur einmal pro Person im gesamten Förderzeitraum 2024 möglich.

## 5. Art und Umfang, Höhe der Zuwendungen

Die Zuwendung wird als Projektförderung gewährt.

Die Zuwendung wird als Zuschuss im Rahmen einer Anteilsfinanzierung gewährt und als nicht rückzahlbarer Zuschuss ausgezahlt.

Die Förderhöhe beträgt 50 Prozent der zuwendungsfähigen Ausgaben mit Ausnahme der Ersatzteilbeschaffung gemäß Nummer 4, maximal 200 Euro je Reparatur beziehungsweise Ersatzteil pro Antragsteller.

Zuwendungsfähig sind alle mit der Reparatur verbundenen und auf der Rechnung ausgewiesenen Ausgaben für die Reparatur, wie Ersatzteile, Arbeitsleistung und Umsatzsteuer.

## 6. Sonstige Zuwendungsbestimmungen

Die Förderung nach dieser Richtlinie schließt die Inanspruchnahme von anderen Fördermitteln für dieselbe Maßnahme aus.

## 7. Verfahren

Antrags- und Bewilligungsstelle ist die

IBB Business Team GmbH (IBT)  
Bundesallee 210  
10719 Berlin.

In Ausnahme von Nummer 1.4 AV zu § 44 LHO ist ein vorzeitiger Maßnahmenbeginn zulässig, frühestens jedoch ab Inkrafttreten dieser Förderrichtlinie.

Die Beantragung der Zuwendung erfolgt nach Abschluss des Vorhabens.

Die Anträge sind bis zum 31. Dezember 2024 einzureichen. Die Antragstellung erfolgt ausschließlich elektronisch über das von der Bewilligungsstelle bereit gestellte Antragsformular über das Antragsportal: <https://ibb-bt-reparaturbonus.antragsverwaltung.de/>. Die Bewilligungsstelle stellt den Antragstellenden die entsprechenden Formulare und Informationen zu den Förderkonditionen online unter: <https://www.ibb-business-team.de/reparaturbonus/> zur Verfügung.

Mit Beantragung der Zuwendung bestätigt die antragstellende Person die Erfüllung der Zuwendungsvoraussetzungen und weist diese durch entsprechende Angaben in Form von Belegen (Personalausweis, Reisepass, Meldebescheinigung, Rechnung mit Ust-ID, Zahlungsbeleg) nach. Der Zuwendungsbescheid wird elektronisch über das Förderportal der Bewilligungsstelle übermittelt. Der Zuwendungsbetrag wird in einer Summe auf das von der antragstellenden Person angegebene Konto ausgezahlt.

Die antragstellende Person ist identisch mit dem Rechnungsempfänger.

Liegen mehr Anträge vor, als bewilligt werden können, entscheidet die zeitliche Reihenfolge des Eingangs des vollständigen Antrags mit Unterlagen. Die Inanspruchnahme weiterer Fördermittel für die gleiche Reparatur ist ausgeschlossen.

Mit Einreichen des Antrags berechtigt die antragstellende Person die durchführenden Stellen und von diesen Beauftragte, alle eingereichten Daten auf Datenträger zu speichern und für Zwecke der Statistik und der Erfolgskontrolle über die Wirksamkeit des Förderprogramms auszuwerten sowie die Auswertungsergebnisse unter Berücksichtigung der datenschutzrechtlichen Regelungen zu veröffentlichen.

Für die Bewilligung, Auszahlung und Abrechnung der Zuwendung sowie für den Nachweis und die Prüfung der Verwendung, die Rücknahme oder einen gegebenenfalls erforderlichen (Teil-) Widerruf des Zuwendungsbescheids und die (teilweise) Rückforderung der gewährten Zuwendung gelten die Ausführungsvorschriften zu § 44 LHO, die §§ 48 bis 49a des Verwaltungsverfahrensgesetzes (VwVfG) sowie die ANBest-P, soweit nicht in diesen Richtlinien beziehungsweise im Zuwendungsbescheid Abweichungen zugelassen sind.

Die IBT, die Senatsverwaltung für Mobilität, Verkehr, Klimaschutz und Umwelt oder eine von ihr oder der IBT beauftragte Institution sowie der Rechnungshof des Landes Berlin sind berechtigt, eingereichte Unterlagen, Nachweise und Berichte, Originalbelege einzusehen und zu prüfen.

Tatsachen, die für die Bewilligung, Gewährung, Rückforderung, Weitergewährung oder das Belassen der Zuwendung von Bedeutung sind, sind subventionserheblich im Sinne des § 264 des Strafgesetzbuches (StGB) in Verbindung mit den §§ 2, 3 und 4 des Subventionsgesetzes vom 29. Juli 1976 (GVBL. S. 1711) und § 1 des Landessubventionsgesetzes vom 20. Juni 1977 (GVBK. S. 1126). Zu den subventionserheblichen Tatsachen zählen insbesondere die im Zuwendungsantrag und den beizufügenden Unterlagen sowie die in den Abrechnungsunterlagen enthaltenen Angaben. Subventionserhebliche Tatsachen und deren Änderungen sind der IBT unverzüglich mitzuteilen.

## 8. Geltungsdauer

Diese Förderrichtlinie tritt am Tag nach der Veröffentlichung in Kraft. Die Förderrichtlinie tritt mit Ablauf des 31. Dezember 2024 außer Kraft.

Apothekerkammer Berlin

---

**Verfügung**  
**Vernichtung der Wahlakten der Wahl der 16. Amtsperiode**  
**der Apothekerkammer Berlin vom 20. März 2024**  
**gemäß § 30 WahIO - Aufbewahrungsfristen der Wahlakten -**

Bekanntmachung vom 29. August 2024

Telefon: 315964-0

Die Bekanntmachung des Wahlergebnisses ist im Amtsblatt für Berlin vom 28. März 2024, S. 752, erfolgt.

Die Einspruchsfrist gemäß § 28 Absatz 1 Satz 1 WahIO gegen die Gültigkeit der Wahl der 16. Delegiertenversammlung ist abgelaufen.

Hiermit verfüge ich gemäß § 30 in Verbindung mit § 24 Satz 2 WahIO die Vernichtung der Wahlakten.

Berlin, den 29. August 2024

Dr. Frank Keller  
Vorsitzender des Wahlausschusses

Apothekerkammer Berlin

---

**16. Amtsperiode der Apothekerkammer Berlin**  
**Mandatsverzicht Berufung des nächstfolgenden Bewerbers**

Bekanntmachung vom 4. September 2024

Telefon: 315964-0

Gemäß § 22 Absatz 3 Satz 2 der Wahlordnung der Apothekerkammer Berlin vom 24. Juni 2002, die zuletzt am 23. März 2023 (ABl. 2023, S. 2485) geändert worden ist, wird bekannt gemacht:

Die Delegierte des Wahlvorschlags 3 „Apotheke vor Ort: gemeinsam für die Zukunft der Offizin. Eine Liste für alle.“, Frau Lara Fürtges, hat gegenüber dem Vorsitzenden des Wahlausschusses der Apothekerkammer Berlin die Niederlegung ihres Mandates zum 1. November 2024 zur Wahl der 16. Amtsperiode der Apothekerkammer Berlin erklärt.

Der nächstfolgende Bewerber des Wahlvorschlags

**Herr Stefan Feucht**

ist als Delegierter nachgerückt.

Herr Stefan Feucht hat sein Mandat angenommen.

Dr. Frank Keller  
Vorsitzender des Wahlausschusses

Hauptwahlvorstand  
für die Wahl zum Hauptpersonalrat für die Behörden,  
Gerichte und nichtrechtsfähigen Anstalten des Landes Berlin

**Wahlvorschläge  
für die Wahl zum Hauptpersonalrat 2024**

Bekanntmachung vom 5. September 2024

HPR HWV

Telefon: 9028-1503 oder 9028-0, intern 928-1503

Der Hauptwahlvorstand für die Wahl zum Hauptpersonalrat für die Behörden, Gerichte und nichtrechtsfähigen Anstalten des Landes Berlin hat in seiner fünften Sitzung am 28. August 2024 und in seiner sechsten Sitzung am 5. September 2024 die folgenden Wahlvorschläge für die Wahl zum Hauptpersonalrat im Zeitraum vom 1. November bis 6. Dezember 2024 zugelassen:

**I. Wahlvorschläge für die Gruppe der Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer**

| Liste 1                                  |              | Gruppe der Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer |                              |                      |
|------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------|------------------------------|----------------------|
| Kennwort: ver.di und GdP - Wir für euch! |              |                                               |                              |                      |
| Lfd. Nr.                                 | Name         | Vorname                                       | Amts- oder Berufsbezeichnung | Gruppenzugehörigkeit |
| 01                                       | Stecher      | Susanne                                       | Verwaltungsangestellte       | Arbeitnehmerin       |
| 02                                       | Krimmling    | Stephan                                       | Verwaltungsangestellter      | Arbeitnehmer         |
| 03                                       | Wießner      | Corinna                                       | Verwaltungsfachangestellte   | Arbeitnehmerin       |
| 04                                       | Tazegül      | Nurda                                         | Sachbearbeiterin             | Arbeitnehmerin       |
| 05                                       | Wittig       | Daniela                                       | Verwaltungsangestellte       | Arbeitnehmerin       |
| 06                                       | Paul         | Tim                                           | Steuerinspektor              | Beamter              |
| 07                                       | Kleinschmidt | Paula-Inez                                    | Justizbeschäftigte           | Arbeitnehmerin       |
| 08                                       | Lehmann      | Florian                                       | Gärtner                      | Arbeitnehmer         |
| 09                                       | Reitemeier   | Anke                                          | Verwaltungsangestellte       | Arbeitnehmerin       |
| 10                                       | Wolf         | Robert                                        | Stellwerker Beleuchtung      | Arbeitnehmer         |
| 11                                       | Hsu          | Beatrice                                      | Verwaltungsfachwirtin        | Arbeitnehmerin       |
| 12                                       | Schneider    | Marcel                                        | Sozialpädagogische Fachkraft | Arbeitnehmer         |
| 13                                       | Mattheus     | Annett                                        | Personalsachbearbeiterin     | Arbeitnehmerin       |
| 14                                       | Meyer        | Alexander                                     | Wirtschaftsreferent          | Arbeitnehmer         |
| 15                                       | Balkon       | Annett                                        | Verwaltungsangestellte       | Arbeitnehmerin       |
| 16                                       | Wehner       | Julia                                         | Verwaltungsfachwirtin        | Arbeitnehmerin       |
| 17                                       | Wettstein    | Anne                                          | Verwaltungsangestellte       | Arbeitnehmerin       |
| 18                                       | Nesbitt      | Kimberly                                      | Verwaltungsfachangestellte   | Arbeitnehmerin       |
| 19                                       | Gashi        | Bekim                                         | Außendienstmitarbeiter       | Arbeitnehmer         |
| 20                                       | Devrient     | Hajo-Georg                                    | Diplom-Jurist                | Arbeitnehmer         |
| 21                                       | Wilke        | Julia                                         | Sachbearbeiterin             | Arbeitnehmerin       |
| 22                                       | Sokolowski   | Daniela                                       | Gärtnerin                    | Arbeitnehmerin       |
| 23                                       | Schönberger  | Thomas                                        | Verwaltungsfachangestellter  | Arbeitnehmer         |
| 24                                       | Schwartz     | Angelique                                     | Verwaltungsfachangestellte   | Arbeitnehmerin       |
| 25                                       | Beck         | Niels Jonas                                   | Verwaltungsfachangestellter  | Arbeitnehmer         |
| 26                                       | Franz        | Steffen                                       | Verwaltungsfachwirt          | Arbeitnehmer         |
| 27                                       | Utecht       | Stefan                                        | Steueramtmann                | Beamter              |



|    |            |              |                                                |                |
|----|------------|--------------|------------------------------------------------|----------------|
| 28 | Nitsche    | Dirk         | Parkraumbewirtschaftung                        | Arbeitnehmer   |
| 29 | Weidemann  | John Patrick | Justizfachangestellter                         | Arbeitnehmer   |
| 30 | Zander     | Christina    | Sachbearbeiterin                               | Arbeitnehmerin |
| 31 | Humbert    | Kay          | Schulhausmeister                               | Arbeitnehmer   |
| 32 | Kühn       | Martin       | Verwaltungsfachangestellter                    | Arbeitnehmer   |
| 33 | Pollnow    | Ralf         | Außendienstmitarbeiter                         | Arbeitnehmer   |
| 34 | Breitmann  | Martina      | Kita-Leitung                                   | Arbeitnehmerin |
| 35 | Falk       | Gabriele     | Verwaltungsfachangestellte                     | Arbeitnehmerin |
| 36 | Lemke      | Christian    | Polizeibeschäftigter                           | Arbeitnehmer   |
| 37 | Hinz       | Maria        | Sachbearbeiterin                               | Arbeitnehmerin |
| 38 | Wendt      | Torald       | Sachbearbeiter                                 | Arbeitnehmer   |
| 39 | Dolny      | Mateusz      | Erzieher                                       | Arbeitnehmer   |
| 40 | Günther    | Stephanie    | Verwaltungsfachwirtin                          | Arbeitnehmerin |
| 41 | Elze       | Sören        | Bühnenhandwerker                               | Arbeitnehmer   |
| 42 | Gömüsay    | Cem          | Beauftragter für Partizipation und Integration | Arbeitnehmer   |
| 43 | Misir      | Anke         | Sachbearbeiterin                               | Arbeitnehmerin |
| 44 | Bergner    | Jan          | Referent                                       | Arbeitnehmer   |
| 45 | Keibel     | Sabine       | BVV-Büro<br>Verwaltungsangestellte             | Arbeitnehmerin |
| 46 | Eckert     | Daniel       | Verwaltungsfachangestellter                    | Arbeitnehmer   |
| 47 | Noichl     | Gabriele     | Technische Angestellte                         | Arbeitnehmerin |
| 48 | Lehmann    | Carlos       | System-Administrator                           | Arbeitnehmer   |
| 49 | Brühan     | Heike        | Facherzieherin für Integration                 | Arbeitnehmerin |
| 50 | Socket     | Brigitte     | Juristin                                       | Arbeitnehmerin |
| 51 | Fischer    | David        | Referent/Gruppenleitung                        | Arbeitnehmer   |
| 52 | Kunisch    | Martina      | Verwaltungsangestellte                         | Arbeitnehmerin |
| 53 | Keil       | Thomas       | Referent                                       | Arbeitnehmer   |
| 54 | Peisert    | Karin        | Verwaltungsangestellte                         | Arbeitnehmerin |
| 55 | Doering    | Udo          | Verwaltungsfachangestellter                    | Arbeitnehmer   |
| 56 | Teichert   | Sabine       | Verwaltungsangestellte                         | Arbeitnehmerin |
| 57 | Kima       | Andre        | Dipl. Ing. Stadtplaner                         | Arbeitnehmer   |
| 58 | Krökel     | Lisa-Marie   | Verwaltungsangestellte                         | Arbeitnehmerin |
| 59 | Bark       | Nele Maria   | Verwaltungsangestellte                         | Arbeitnehmerin |
| 60 | Bewersdorf | Susanne      | Verwaltungsangestellte                         | Arbeitnehmerin |

| <b>Liste 2</b>                                                                | Gruppe der Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer |         |                                      |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------|--------------------------------------|----------------------|
| <b>Kennwort: Gemeinsam für Berlin - dbb beamtenbund und tarifunion berlin</b> |                                               |         |                                      |                      |
| Lfd. Nr.                                                                      | Name                                          | Vorname | Amts- oder Berufsbezeichnung         | Gruppenzugehörigkeit |
| 01                                                                            | Nüchter                                       | Synnöve | Verwaltungsangestellte               | Arbeitnehmerin       |
| 02                                                                            | Biedermann                                    | Boris   | Polizei Angestellter                 | Arbeitnehmer         |
| 03                                                                            | Lorenz                                        | Jörg    | Assessor Lehramt                     | Arbeitnehmer         |
| 04                                                                            | Schleyer                                      | Harriet | Verwaltungsangestellte               | Arbeitnehmerin       |
| 05                                                                            | Oberhinninghofen                              | Hans    | Verwaltungsfachangestellter          | Arbeitnehmer         |
| 06                                                                            | Bieler                                        | Verena  | Sozialarbeiterin/<br>Sozialpädagogin | Arbeitnehmerin       |



|    |                        |             |                                            |                |
|----|------------------------|-------------|--------------------------------------------|----------------|
| 07 | Orhan                  | Andrea      | Amtsrätin                                  | Arbeitnehmerin |
| 08 | Just                   | Astrid      | Tarifbeschäftigte im Polizeivollzugsdienst | Arbeitnehmerin |
| 09 | Rentoulas-Oehlschläger | Thorsten J. | Lehrer                                     | Arbeitnehmer   |
| 10 | Oesten                 | Holger      | Angestellter im geschl. Vollzug            | Arbeitnehmer   |
| 11 | Jaehne                 | Torsten     | Verwaltungsangestellter                    | Arbeitnehmer   |
| 12 | Dittrich               | Andreas     | Tarifbeschäftigter im Vollzugsdienst       | Arbeitnehmer   |
| 13 | Kasigkeit              | Gabriela    | Lehrerin                                   | Arbeitnehmerin |
| 14 | Wurl                   | René        | Pflegefachkraft                            | Arbeitnehmer   |
| 15 | Boom                   | Angela      | Verwaltungsangestellte                     | Arbeitnehmerin |
| 16 | Altmelmig              | Anna Maria  | Sonderpädagogin                            | Arbeitnehmerin |
| 17 | Mandal                 | Joana       | Verwaltungsfachangestellte                 | Arbeitnehmerin |

| <b>Liste 3</b>                                                        | Gruppe der Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer |           |                                           |                      |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------|----------------------|
| <b>Kennwort: GVV - Gewerkschaft Verwaltung und Verkehr - FÜR EUCH</b> |                                               |           |                                           |                      |
| Lfd. Nr.                                                              | Name                                          | Vorname   | Amts- oder Berufsbezeichnung              | Gruppenzugehörigkeit |
| 01                                                                    | Stöhr                                         | Lutz      | Sachbearbeiter                            | Arbeitnehmer         |
| 02                                                                    | Benke                                         | Kathrin   | Sachbearbeiterin                          | Arbeitnehmerin       |
| 03                                                                    | Hansen                                        | Sven      | Leistungsprüfer                           | Arbeitnehmer         |
| 04                                                                    | Rennert                                       | Jennifer  | Teilhabeplanerin                          | Arbeitnehmerin       |
| 05                                                                    | Stahl                                         | Michael   | Teamleiter                                | Arbeitnehmer         |
| 06                                                                    | Mavris                                        | Silvia    | Objektmanagerin                           | Arbeitnehmerin       |
| 07                                                                    | Kontos                                        | Vlassios  | Teilhabeplanerin                          | Arbeitnehmerin       |
| 08                                                                    | Lewin                                         | Karsten   | Baustellenaufseher                        | Arbeitnehmer         |
| 09                                                                    | Tischer                                       | Diana     | Angestellte im Verkehrsüberwachungsdienst | Arbeitnehmerin       |
| 10                                                                    | Rosemann                                      | Anne      | Assessor Jur.                             | Arbeitnehmerin       |
| 11                                                                    | Dallmann                                      | Christine | Sachbearbeiterin                          | Arbeitnehmerin       |

| <b>Liste 4</b>                                                   | Gruppe der Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer |           |                              |                      |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------|------------------------------|----------------------|
| <b>Kennwort: GEW &amp; IG BAU für bessere Arbeitsbedingungen</b> |                                               |           |                              |                      |
| Lfd. Nr.                                                         | Name                                          | Vorname   | Amts- oder Berufsbezeichnung | Gruppenzugehörigkeit |
| 01                                                               | Albers                                        | Anne      | Lehrerin                     | Arbeitnehmerin       |
| 02                                                               | Brück                                         | Jasmina   | Koordinierende Fachkraft     | Arbeitnehmerin       |
| 03                                                               | Weiske                                        | Thomas    | Lehrer                       | Arbeitnehmer         |
| 04                                                               | Pinning                                       | Laura     | Lehrerin                     | Arbeitnehmerin       |
| 05                                                               | Hoffert                                       | Jochen    | Erzieher                     | Arbeitnehmer         |
| 06                                                               | Janert                                        | Cornelia  | Meisterin                    | Arbeitnehmerin       |
| 07                                                               | Schäfer                                       | Ralf      | Lehrer                       | Arbeitnehmer         |
| 08                                                               | Küster                                        | Stefanie  | Erzieherin                   | Arbeitnehmerin       |
| 09                                                               | Haese                                         | Axel      | Gärtner                      | Arbeitnehmer         |
| 10                                                               | Fritschle                                     | Ursula    | Lehrerin                     | Arbeitnehmerin       |
| 11                                                               | Bleakley-Pleiner                              | Doreen    | Erzieherin                   | Arbeitnehmerin       |
| 12                                                               | Lang                                          | Christoph | Lehrer                       | Arbeitnehmer         |

|    |          |           |            |                |
|----|----------|-----------|------------|----------------|
| 13 | Fröhlich | Franziska | Lehrerin   | Arbeitnehmerin |
| 14 | Häusler  | Christian | Studienrat | Beamter        |
| 15 | Schaks   | Stephan   | Betreuer   | Arbeitnehmer   |
| 16 | Seefeld  | Christian | Gärtner    | Arbeitnehmer   |
| 17 | Büttner  | Sebastian | Erzieher   | Arbeitnehmer   |

| <b>Liste 5</b>                                                            |              | Gruppe der Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer |                                                          |                      |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Kennwort: HÄNDE WEG VOM PERSONAL - Deutsche Feuerwehr-Gewerkschaft</b> |              |                                               |                                                          |                      |
| Lfd. Nr.                                                                  | Name         | Vorname                                       | Amts- oder Berufsbezeichnung                             | Gruppenzugehörigkeit |
| 01                                                                        | Wieg         | Lars-Peter                                    | feuerwehrtechnischer Angestellter                        | Arbeitnehmer         |
| 02                                                                        | Corsepius    | Philip                                        | Notfallsanitäter                                         | Arbeitnehmer         |
| 03                                                                        | Dr. Dressler | Janina Lara                                   | Diplomjuristin Leitung Betriebliche Gesundheitsförderung | Arbeitnehmerin       |
| 04                                                                        | Jung         | Heide                                         | Systemadministratorin                                    | Arbeitnehmerin       |

**II. Wahlvorschläge für die Gruppe der Beamtinnen und Beamten**

| <b>Liste 1</b>                                 |            | Gruppe der Beamtinnen und Beamten |                              |                      |
|------------------------------------------------|------------|-----------------------------------|------------------------------|----------------------|
| <b>Kennwort: ver.di und GdP - wir für EUCH</b> |            |                                   |                              |                      |
| Lfd. Nr.                                       | Name       | Vorname                           | Amts- oder Berufsbezeichnung | Gruppenzugehörigkeit |
| 01                                             | Ortmann    | Daniela                           | Steueroberamtsrätin          | Beamtin              |
| 02                                             | Strencioch | Enrico                            | Polizeihauptkommissar        | Beamter              |
| 03                                             | Neubauer   | Christina                         | Standesbeamtin               | Beamtin              |
| 04                                             | Laube      | Michael                           | Polizeiamtsrat               | Beamter              |
| 05                                             | Wettstein  | Kai                               | Justizvollzugshauptsekretär  | Beamter              |
| 06                                             | Hellwig    | Markus                            | Stadtamtmann                 | Beamter              |
| 07                                             | Krämer     | Andrea                            | Amtsinspektorin              | Beamtin              |
| 08                                             | Hanisch    | Christian                         | Erster Polizeihauptkommissar | Beamter              |
| 09                                             | Triebel    | Silke                             | Steueroberamtsrätin          | Beamtin              |
| 10                                             | Schubert   | Petra                             | Arbeitsschutzbeamtin         | Beamtin              |
| 11                                             | Höfs       | Nadine                            | Steuerhauptsekretärin        | Beamtin              |
| 12                                             | Psurek     | Lisa-Marie                        | Steuerobersekretärin         | Beamtin              |
| 13                                             | Landmann   | Jan                               | Erster Polizeihauptkommissar | Beamter              |
| 14                                             | Hanisch    | Björn                             | Polizeioberkommissar         | Beamter              |
| 15                                             | Hanisch    | Sean                              | Steuerinspektor              | Beamter              |
| 16                                             | Kirstan    | Martina                           | Sozialamtsrätin              | Beamtin              |
| 17                                             | Kummert    | Richard                           | Steueroberamtsrat            | Beamter              |
| 18                                             | Göldner    | Stephan                           | Stadtamtsrat                 | Beamter              |
| 19                                             | Mertens    | Oliver                            | Brandamtmann                 | Beamter              |
| 20                                             | Hansen     | Ole                               | Steueramtmann                | Beamter              |
| 21                                             | Krause     | Daniel                            | Steueramtmann                | Beamter              |
| 22                                             | Raue       | Jens                              | Polizeihauptkommissar        | Beamter              |
| 23                                             | Wiedicke   | Sabrina                           | Stadtamtfrau                 | Beamtin              |
| 24                                             | Schulz     | Rüdiger                           | Steuerhauptsekretär          | Beamter              |
| 25                                             | Peter      | Manfred                           | Steueramtsrat                | Beamter              |

|    |             |           |                           |         |
|----|-------------|-----------|---------------------------|---------|
| 26 | Jüsgen      | Andrea    | Amtsrätin                 | Beamtin |
| 27 | Schultz     | Marie     | Justizinspektorin         | Beamtin |
| 28 | Bochmann    | Sven      | Stadtoberinspektor        | Beamter |
| 29 | Ahrens      | André     | Steueramtsrat             | Beamter |
| 30 | Meyer       | Alicia    | Polizeiamtfrau            | Beamtin |
| 31 | Hübner      | Axel      | Regierungsoberinspektor   | Beamter |
| 32 | Holzbauer   | Ulf       | Steueramtsinspektor       | Beamter |
| 33 | Lausch      | Eric      | Steueramtsrat             | Beamter |
| 34 | Darwich     | Ali       | Polizeihauptkommissar     | Beamter |
| 35 | Nürnberg    | Angela    | Regierungsoberinspektorin | Beamtin |
| 36 | Wölki       | Ralf      | Steueramtsrat             | Beamter |
| 37 | Fromm       | Marion    | Steueroberamtsrätin       | Beamtin |
| 38 | Dohrmann    | Nicole    | Polizeihauptsekretärin    | Beamtin |
| 39 | Footman     | Yvonne    | Steueroberinspektorin     | Beamtin |
| 40 | Peter       | Sabine    | Betriebsprüferin          | Beamtin |
| 41 | Niedworok   | Franziska | Steuerobersekretärin      | Beamtin |
| 42 | Hildebrandt | Andreas   | Polizeiakademie           | Beamter |
| 43 | Piaskowski  | Christian | Steueramtsrat             | Beamter |

| <b>Liste 2</b>                                                               |           | Gruppe der Beamtinnen und Beamten |                                |                      |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------|--------------------------------|----------------------|
| <b>Kennwort: Gemeinsam für Berlin - dbb beamtenbund und tarifunionberlin</b> |           |                                   |                                |                      |
| Lfd. Nr.                                                                     | Name      | Vorname                           | Amts- oder Berufsbezeichnung   | Gruppenzugehörigkeit |
| 01                                                                           | Becker    | Frank                             | Oberamtsrat                    | Beamter              |
| 02                                                                           | Herrmann  | Rolf                              | Steueramtsrat                  | Beamter              |
| 03                                                                           | Teichert  | Frank                             | Polizeihauptkommissar          | Beamter              |
| 04                                                                           | Breuning  | Heike                             | Lehrerin                       | Beamtin              |
| 05                                                                           | Bartetzko | David                             | Erster Justizhauptwachmeister  | Beamter              |
| 06                                                                           | Woosmann  | Petra                             | Regierungsamtfrau              | Beamtin              |
| 07                                                                           | Thiess    | Oliver                            | Steueroberinspektor            | Beamter              |
| 08                                                                           | Gordon    | Victoria-Marie                    | Polizeihauptkommissarin        | Beamtin              |
| 09                                                                           | Hirsch    | Stefan                            | Oberstudienrat                 | Beamter              |
| 10                                                                           | Goiny     | Thomas                            | Justizverwaltungshauptsekretär | Beamter              |
| 11                                                                           | Baumann   | Monika                            | Oberamtsrätin                  | Beamtin              |
| 12                                                                           | Riedel    | Martina                           | Steueramtsfrau                 | Beamtin              |
| 13                                                                           | Yumusak   | Angelique                         | Polizeikommissarin             | Beamtin              |
| 14                                                                           | Hönig     | Karsten                           | Oberstudienrat                 | Beamter              |
| 15                                                                           | Wachauf   | Maria                             | Justizoberinspektorin          | Beamtin              |
| 16                                                                           | Brinkmann | Hans-Georg                        | Regierungsamtmann              | Beamter              |
| 17                                                                           | Heisig    | Sandra                            | Steueroberinspektorin          | Beamtin              |
| 18                                                                           | Otto      | Ludger                            | Polizeioberamtsrat             | Beamter              |
| 19                                                                           | Rudolph   | Frank                             | Oberstudienrat                 | Beamter              |
| 20                                                                           | Wilß      | Ute                               | Oberamtsrätin                  | Beamtin              |
| 21                                                                           | Kusber    | Martin                            | Steueramtmann                  | Beamter              |
| 22                                                                           | Wurl      | Alexander                         | Polizeioberkommissar           | Beamter              |
| 23                                                                           | Jonas     | Silke                             | Justizamtsinspektorin          | Beamtin              |

|    |                   |           |                               |         |
|----|-------------------|-----------|-------------------------------|---------|
| 24 | Dr. Hopperdietzel | Carsten   | Oberveterinärtrat             | Beamter |
| 25 | Herrmann          | Karin     | Steueramtsrätin               | Beamtin |
| 26 | Baumert           | Ronald    | Erster Justizhauptwachmeister | Beamter |
| 27 | Schulze           | Manuela   | Steueroberamtsrätin           | Beamtin |
| 28 | Großklaß          | Klaus     | Erster Justizhauptwachmeister | Beamter |
| 29 | Sviridov          | Anja      | Steueroberamtsrätin           | Beamtin |
| 30 | Ehlert            | Sebastian | Rechtspfleger                 | Beamter |
| 31 | Mazlum            | Sengül    | Justizvollzugshauptsekretärin | Beamtin |

| <b>Liste 3</b>                                                        |              | Gruppe der Beamtinnen und Beamten |                                  |                      |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------|----------------------------------|----------------------|
| <b>Kennwort: GVV - Gewerkschaft Verwaltung und Verkehr - FÜR EUCH</b> |              |                                   |                                  |                      |
| Lfd. Nr.                                                              | Name         | Vorname                           | Amts- oder Berufsbezeichnung     | Gruppenzugehörigkeit |
| 01                                                                    | Maul         | Marion                            | Sozialarbeiterin                 | Beamtin              |
| 02                                                                    | Kahlenberger | Karsten                           | Oberregierungsrat                | Beamter              |
| 03                                                                    | Grobler      | Claudia                           | Verwaltungsbeamtin               | Beamtin              |
| 04                                                                    | Rietzke      | Oliver                            | Lebensmittelhauptsekretär        | Beamter              |
| 05                                                                    | Mayelzadeh   | Behnam                            | Sozialpädagoge/<br>Sozialamtmann | Beamter              |
| 06                                                                    | Beyer        | Hansjörg                          | Stadtoberinspektor               | Beamter              |
| 07                                                                    | Balkau       | Peter                             | Oberamtsrat                      | Beamter              |
| 08                                                                    | Haase        | Bernd                             | Oberfachverwaltungsrat           | Beamter              |
| 09                                                                    | Große        | Manuela                           | Justizobersekretärin             | Beamtin              |

| <b>Liste 4</b>                                                   |             | Gruppe der Beamtinnen und Beamten |                              |                      |
|------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------|------------------------------|----------------------|
| <b>Kennwort: GEW &amp; IG BAU für bessere Arbeitsbedingungen</b> |             |                                   |                              |                      |
| Lfd. Nr.                                                         | Name        | Vorname                           | Amts- oder Berufsbezeichnung | Gruppenzugehörigkeit |
| 01                                                               | Odarjuk     | Robert                            | Lehrer                       | Arbeitnehmer         |
| 02                                                               | Kunze       | Christina                         | Studiendirektorin            | Beamtin              |
| 03                                                               | Ziegler     | Sara                              | Lehrerin                     | Arbeitnehmerin       |
| 04                                                               | Pester      | Annekathrin                       | Studienrätin                 | Beamtin              |
| 05                                                               | Klinkmüller | Ute                               | Studienrätin                 | Beamtin              |
| 06                                                               | Henatsch    | Carola                            | Lehrerin                     | Arbeitnehmerin       |
| 07                                                               | Büchert     | Torsten                           | Lehrer                       | Beamter              |
| 08                                                               | Mnich       | Martin                            | Studienrat                   | Beamter              |
| 09                                                               | Woldt       | Tim                               | Revierleiter                 | Arbeitnehmer         |

| <b>Liste 5</b>                                                            |               | Gruppe der Beamtinnen und Beamten |                                  |                      |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------|----------------------------------|----------------------|
| <b>Kennwort: HÄNDE WEG VOM PERSONAL - Deutsche Feuerwehr-Gewerkschaft</b> |               |                                   |                                  |                      |
| Lfd. Nr.                                                                  | Name          | Vorname                           | Amts- oder Berufsbezeichnung     | Gruppenzugehörigkeit |
| 01                                                                        | Barth         | Manuel                            | Hauptbrandmeister mit Amtszulage | Beamter              |
| 02                                                                        | Weikamm       | Mike                              | Notfallsanitäter                 | Beamter              |
| 03                                                                        | Egger-Büssing | Nina                              | Brandmeister                     | Beamtin              |
| 04                                                                        | Hüttig        | Jan                               | Hauptbrandmeister                | Beamter              |

|    |        |              |                                     |         |
|----|--------|--------------|-------------------------------------|---------|
| 05 | Vetter | Robert       | Hauptbrandmeister                   | Beamter |
| 06 | Stein  | Franco Andre | Oberbrandmeister                    | Beamter |
| 07 | Hubein | Carsten      | Hauptbrandmeister mit<br>Amtszulage | Beamter |
| 08 | Albert | Michael      | Brandamtmann                        | Beamter |
| 09 | Mielke | Jens         | Hauptbrandmeister mit<br>Amtszulage | Beamter |

| <b>Liste 6</b>                                           |          | Gruppe der Beamtinnen und Beamten |                              |                      |
|----------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------|------------------------------|----------------------|
| <b>Kennwort: UNABHÄNGIGE - Für eine faire Besoldung!</b> |          |                                   |                              |                      |
| Lfd. Nr.                                                 | Name     | Vorname                           | Amts- oder Berufsbezeichnung | Gruppenzugehörigkeit |
| 01                                                       | Prinz    | Mirko                             | Kriminalhauptkommissar       | Beamter              |
| 02                                                       | Ottomann | Marco                             | Polizeioberkommissar         | Beamter              |
| 03                                                       | Geißler  | Bernd                             | Kriminalhauptkommissar       | Beamter              |
| 04                                                       | Kranz    | Michael                           | Kriminalhauptkommissar       | Beamter              |
| 05                                                       | Nowicki  | Dennis                            | Polizeihauptkommissar        | Beamter              |

| <b>Liste 7</b>                                  |           | Gruppe der Beamtinnen und Beamten |                               |                      |
|-------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------|-------------------------------|----------------------|
| <b>Kennwort: Bund Deutscher Kriminalbeamter</b> |           |                                   |                               |                      |
| Lfd. Nr.                                        | Name      | Vorname                           | Amts- oder Berufsbezeichnung  | Gruppenzugehörigkeit |
| 01                                              | Hansen    | Lutz                              | Kriminaldirektor              | Beamter              |
| 02                                              | Schmidt   | Marco                             | Erster Kriminalhauptkommissar | Beamter              |
| 03                                              | Simon     | Peggy                             | Kriminalhauptkommissarin      | Beamtin              |
| 04                                              | Kaßauer   | Rolf                              | Kriminalhauptkommissar        | Beamter              |
| 05                                              | Hablawetz | Torsten                           | Kriminalhauptkommissar        | Beamter              |
| 06                                              | Metka     | Olaf                              | Kriminalhauptkommissar        | Beamter              |
| 07                                              | Hofmann   | Eugen                             | Erster Kriminalhauptkommissar | Beamter              |
| 08                                              | Milius    | Carstem                           | Kriminalhauptkommissar        | Beamter              |

Für den Hauptwahlvorstand

\_\_\_\_\_  
 Lisa-Marie Psurek  
 stellv. Vorsitzende

\_\_\_\_\_  
 Stephanie Günther  
 Schriftführerin

Landesamt für Bürger- und Ordnungsangelegenheiten

**Widerspruchsrecht der Betroffenen  
gegen die Weitergabe ihrer Melderegisterdaten  
an das Bundesamt für das Personalmanagement der Bundeswehr  
zum Zweck der Übersendung von Informationsmaterial  
über die Tätigkeiten in den Streitkräften**

Bekanntmachung vom 13. September 2024

LABO II A 1

Telefon: 90269-2101 oder 90269-0, intern 9269-2101

## 1. Rechtsgrundlagen

Nach § 58c Absatz 1 Satz 1 des Gesetzes über die Rechtsstellung der Soldaten (Soldatengesetz - SG) in der Fassung der Bekanntmachung vom 30. Mai 2005 (BGBl. I S. 1482), das zuletzt durch Artikel 3 des Gesetzes vom 22. Januar 2024 (BGBl. 2024 I Nummer 17) geändert worden ist, übermitteln die Meldebehörden dem Bundesamt für das Personalmanagement der Bundeswehr zum Zweck der Übersendung von Informationsmaterial über die Tätigkeiten in den Streitkräften jährlich bis zum 31. März Daten zu Personen mit deutscher Staatsangehörigkeit, die im nächsten Jahr volljährig werden.

Die Datenübermittlung bezieht sich auf den Familiennamen, Vornamen sowie die gegenwärtige Anschrift.

Die Datenübermittlung unterbleibt, wenn die Betroffenen ihr widersprochen haben.

## 2. Widerspruchsrecht

Die Betroffenen haben nach § 58c Absatz 1 Satz 2 SG in Verbindung mit § 36 Absatz 2 Satz 1 des Bundesmeldegesetzes (BMG) vom 3. Mai 2013 (BGBl. I S. 1084), das zuletzt durch Artikel 3 Absatz 3 des Gesetzes vom 22. März 2024 (BGBl. 2024 I Nummer 104) geändert worden ist, das Recht, der Datenübermittlung zu dem unter 1. genannten Zweck zu widersprechen.

Betroffene sind **nur Personen** mit deutscher Staatsangehörigkeit, **die das 16. Lebensjahr vollendet haben, aber noch nicht 18 Jahre** alt sind.

Der Widerspruch kann schriftlich eingelegt werden; er ist an ein Bezirksamt von Berlin, Amt für Bürgerdienste (Bürgerämter) oder an das Landesamt für Bürger- und Ordnungsangelegenheiten, Zentrale Einwohnerangelegenheiten, 10958 Berlin, unter Angabe des Namens, Vornamens, Geburtsdatums sowie der gegenwärtigen Anschrift zu richten und eigenhändig zu unterschreiben.

Der Widerspruch kann unter Vorlage des Personalausweises oder Reisepasses auch zur Niederschrift bei einem Bürgeramt eingelegt werden.

## 3. Widerspruchsfrist

Das Widerspruchsrecht ist bis zum

**27. Dezember 2024**

auszuüben, um bei der Datenübermittlung der Personen, die im Jahr 2026 volljährig werden, Berücksichtigung zu finden. Spätestens an diesem Tage müssen die Erklärungen über die Ausübung des Widerspruchsrechts bei einer der vorstehend bezeichneten Stellen eingegangen sein.

## 4. Datenschutzaufgaben

Die erhobenen Daten dürfen nach § 58c Absatz 2 SG nur zur Übersendung von Informationsmaterial über die Tätigkeiten in den Streitkräften verwendet werden. Sie sind nach § 58c Absatz 3 SG zu löschen, wenn die Betroffenen dies verlangen, spätestens jedoch nach Ablauf eines Jahres nach der erstmaligen Speicherung der Daten beim Bundesamt für das Personalmanagement der Bundeswehr.

Landesamt für Gesundheit und Soziales Berlin

---

## **Ungültigkeitserklärung von Dienstsiegeln**

Bekanntmachung vom 5. September 2024

LAGeSo ZS D 17

Telefon: 90229-1812 oder 90229-0, intern 9229-1812

Folgende Dienstsiegel mit der Umschrift "Hauptfürsorgestelle Berlin" wurden vernichtet, da es die Hauptfürsorgestelle nicht mehr gibt:

- Kennziffer **3**, Durchmesser 35 mm
- Kennziffer **4**, Durchmesser 35 mm

Polizei Berlin

---

## **Aushändigung eines von der Polizei beschlagnahmten Gegenstandes**

Bekanntmachung vom 30. August 2024

PolBln Dir 4 A 44/AK/ZSD

Telefon: 4664-444664 oder 4664-0, intern 99400-444664

Gemäß § 10 Absatz 1 Nummer 1 des Verwaltungszustellungsgesetzes (VwZG) in Verbindung mit § 7 des Gesetzes über das Verfahren der Berliner Verwaltung (VwVfGBln) in den zurzeit geltenden Fassungen wird folgende Benachrichtigung über die öffentliche Zustellung gegeben:

Sehr geehrter Herr Oleksandr Korkach (13. Dezember 1986 geboren, ohne festen Wohnsitz), am 29. August 2024 beschlagnahmten Polizeibeamte Ihr mitgeführtes Pfefferspray. Sie werden nun gebeten, sich das Pfefferspray auf hiesiger Dienststelle (A 44, Götzstraße 6, 12099 Berlin), abzuholen.

Das Schreiben gilt als zugestellt, wenn seit Bekanntmachung der Benachrichtigung zwei Wochen vergangen sind. Nach Ablauf dieser Frist droht der Rechtsverlust.

Polizei Berlin

---

## **Ankündigung der Vernichtung der sichergestellten Sachen bei Nichtabholung**

Bekanntmachung vom 3. September 2024

PolBln 240803-0626-450177

Telefon: 4664-112629 oder 4664-0, intern 99400-112629

Der Betroffene Ahmed Amin Jbeli, wird gebeten, die sichergestellten Gegenstände zum Vorgang 240803-0626-450177 beim Polizei-Abschnitt 12 abzuholen.

Frist: vier Wochen nach Bekanntgabe. Danach werden die Gegenstände vernichtet.

Der aktuelle Aufenthaltsort des Betroffenen, Ahmed Amin Jbeli, ist derzeit unbekannt.

Polizei Berlin

---

## **Sichergestellter Personenkraftwagen (Aufruf zur Abholung)**

Bekanntmachung vom 13. September 2024

PolBln Dir 4 A 41 ZSD (240421-1600-350910)

Telefon: 4664-441660 oder 4664-0, intern 99400-441660

Herr Osmanovic, Golob, wird hiermit aufgefordert, den von ihm geführten und am 21. April 2024, Hildegard-Knef-Platz 2, 10829 Berlin, zur oben genannten Vorgangsnummer sichergestellten Personenkraftwagen, VW Passat, schwarz, FIN: WVVWZZ3CZ6E080679 vom Sicherstellungsgelände am Blumberger Damm 7, 12683 Berlin, abzuholen.

Ein Übergabetermin kann von Montag bis Freitag (8 bis 12 Uhr) telefonisch unter: 4664-796216 vereinbart werden.

Zwei Wochen nach Veröffentlichung im Amtsblatt für Berlin gilt dieses Schreiben als zugestellt. Nach weiteren zwei Wochen wird das Werkzeug verwertet.

Verwaltungsakademie Berlin

---

## **Aufruf zur Meldung zum zentralen Auswahlverfahren nach § 24 Absatz 1 LVO-AVD<sup>1</sup> (für das zweite Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2) für Beamtinnen und Beamte auf Lebenszeit mit Hochschulabschluss an der Verwaltungsakademie Berlin im Jahr 2025**

Bekanntmachung vom 4. September 2024

VAK II B 4

Telefon: 90229-8092 oder 90229-8080, intern 9229- 8092

Das Auswahlverfahren für Beamtinnen und Beamte auf Lebenszeit mit Hochschulabschluss gemäß § 24 Absatz 1 LVO-AVD in Verbindung mit Nummer 2 der Verwaltungsvorschriften über das zentrale Auswahlverfahren und die Qualifizierung von Beamtinnen und Beamten mit Hochschulabschluss für die Einstiegsämter der Laufbahngruppe 2 der Fachrichtung allgemeiner Verwaltungsdienst, Laufbahnzweig nichttechnischer Verwaltungsdienst (VV Zentrales Auswahlverfahren und dienstliche Qualifizierung) vom 20. Januar 2016 wird an der VAK durchgeführt.

Bei Vorliegen der Voraussetzungen nach § 24 Absatz 1 oder 2 LVO-AVD können die Dienstbehörden ihre Beamtinnen und Beamten des allgemeinen Verwaltungsdienstes, Laufbahnzweig nichttechnischer Verwaltungsdienst, zum zentralen Auswahlverfahren bei der Verwaltungsakademie Berlin anmelden.

**Meldefrist: 6. Dezember 2024**

**Durchführung der strukturierten Auswahlverfahren:**

**voraussichtlich im Zeitraum 24. März bis 28. März 2025**

**Der Aufruf erfolgt vorbehaltlich geplanter laufbahnrechtlicher Änderungen. Gegebenenfalls ist vorgesehen, dass ab 2025 keine zentralen Auswahlverfahren mehr an der VAK durchgeführt werden.**

Nähere Informationen sowie den Meldevordruck, die Studien- und Prüfungsordnung (mit Regelungen zum zentralen Auswahlverfahren und zur Qualifizierung in Abschnitt II und in der Anlage zu Abschnitt I und II), das Anforderungsprofil und die Geschäftsordnung der Auswahlkommission finden Sie unter:

<https://www.berlin.de/vak/lernen-und-qualifizieren/berufsaufstieg/verwaltung/artikel.396713.php>

<sup>1</sup> Verordnung über die Laufbahnen der Beamtinnen und Beamten des allgemeinen Verwaltungsdienstes



## **Hinweis zum zentralen Auswahlverfahren nach § 24 Absatz 1 LVO-AVD:**

### **Dienstliche Beurteilung nach § 7 Absatz 2 StuPO-ZAV VAK:**

Eine Meldung zum Auswahlverfahren ist nur für diejenigen Beamtinnen und Beamten auf Lebenszeit zulässig, deren Leistungen in der Regel mit „gut“ oder Leistungsstufe B oder besser beurteilt worden sind; sofern der Beurteilungszeitraum nicht mindestens 12 Monate umfasst, ist zusätzlich die vorhergehende dienstliche Beurteilung einzureichen.

Die nach Nummer 2 der Anlage zu Abschnitt I und II StuPO-ZAV VAK in der Anlassbeurteilung geforderte prognostische Einschätzung (Potenzialeinschätzung) soll in der dienstlichen Beurteilung unter Nummer 5 „Befähigungseinschätzung“ vorgenommen werden.

### **Erprobungszeit:**

Regelungen zur Erprobungszeit finden Sie in § 13 Absatz 4 LfbG sowie insbesondere in § 24 Absatz 1, 2, 5, 6 und 7 LVO-AVD.

#### § 24 Absatz 1 LVO-AVD:

„Beamtinnen und Beamten der Laufbahngruppe 2, die die Voraussetzungen des § 13 Absatz 4 Satz 1 Nummer 1 des Laufbahngesetzes erfüllen, können an der Erprobungszeit und an der dienstlichen Qualifizierung (§ 13 Absatz 4 Satz 1 Nummer 3 Laufbahngesetz) teilnehmen, wenn sie erfolgreich an einem zentralen Auswahlverfahren teilgenommen haben. Entsprechendes gilt für Beamtinnen und Beamte der Laufbahngruppe 1 gemäß § 15 Absatz 2 des Laufbahngesetzes.“

#### § 24 Absatz 5 LVO-AVD:

„Während der Erprobungszeit müssen die Beamtinnen und Beamten auf mindestens zwei Dienstposten verschiedener Fachgebiete mit einer jeweiligen Dauer von mindestens sechs Monaten eingesetzt werden.“

Verwaltungsakademie Berlin

---

## **Aufruf zur Meldung zum zentralen Auswahlverfahren nach § 25 Absatz 2 Satz 1 LVO-AVD<sup>1</sup> (zweites Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2) an der Verwaltungsakademie Berlin im Jahr 2025**

Bekanntmachung vom 4. September 2024

VAK II B 4

Telefon: 90229-8092 oder 90229-8080, intern 9229- 8092

Bei Vorliegen der Voraussetzungen nach § 25 Absatz 1 LVO-AVD können die Dienstbehörden ihre Beamtinnen und Beamten des allgemeinen Verwaltungsdienstes, Laufbahnzweig nichttechnischer Verwaltungsdienst, zum zentralen Auswahlverfahren bei der Verwaltungsakademie anmelden.

**Meldefrist: 6. Dezember 2024**

**Durchführung der strukturierten Auswahlverfahren:**

**voraussichtlich im Zeitraum 24. März bis 28. März 2025**

**Der Aufruf erfolgt vorbehaltlich geplanter laufbahnrechtlicher Änderungen. Gegebenenfalls ist vorgesehen, dass ab 2025 keine zentralen Auswahlverfahren mehr an der VAK durchgeführt werden.**

Nähere Informationen sowie den Meldevordruck, die Studien- und Prüfungsordnung (mit Regelungen zum zentralen Auswahlverfahren in Abschnitt II und in der Anlage zu Abschnitt II), das Anforderungsprofil und die Geschäftsordnung der Auswahlkommission finden Sie unter:

<https://www.berlin.de/vak/lernen-und-qualifizieren/berufsaufstieg/verwaltung/artikel.27417.php>

<sup>1</sup> Verordnung über die Laufbahnen der Beamtinnen und Beamten des allgemeinen Verwaltungsdienstes

## Hinweis zum zentralen Auswahlverfahren nach § 25 Absatz 2 LVO-AVD:

**Dienstliche (Anlass-)Beurteilung nach § 2 Absatz 1 Nummer 1 der Studien- und Prüfungsordnung für das Studium zum Erwerb der Zugangsvoraussetzungen für das zweite Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 (Studium E Z 2.2) sowie Ordnung über die zentralen Auswahlverfahren nach § 25 Absatz 2 LVO-AVD und § 24 Absatz 1 LVO-AVD und dienstliche Qualifizierung nach § 24 Absatz 2 und 3 LVO-AVD - Beamtinnen und Beamte mit Hochschulabschluss (StuPO-ZAV VAK) vom 18. Mai 2016:**

Die nach Nummer 2 der Anlage zu Abschnitt II StuPO-ZAV VAK in der dienstlichen (Anlass-)Beurteilung geforderte prognostische Einschätzung (Potenzialeinschätzung) ist in der dienstlichen Beurteilung unter Nummer 5 „Befähigungseinschätzung“ vorzunehmen.

### Erprobungszeit:

Regelungen zur Erprobungszeit finden Sie in § 13 Absatz 4 LfbG sowie insbesondere in § 25 Absatz 1, 4 und 5 LVO-AVD in Verbindung mit § 16 Absatz 5 LVO-AVD.

### § 25 Absatz 4 LVO-AVD:

„Die Erprobungszeit beträgt 24 Monate. In dieser Zeit haben sich die Beamtinnen oder die Beamten in Aufgaben zu bewähren, die mindestens dem zweiten Einstiegsamt der Laufbahngruppe entsprechen.“

### § 25 Absatz 5 LVO-AVD:

„§ 16 Absatz 2 bis 5 gelten entsprechend.“

## Zahnärztekammer Berlin

---

### **Entschädigungsregelung für das Referat Zahnmedizinische Fachangestellte**

Bekanntmachung vom 13. September 2024

ZFA-UA/Is

Telefon: 34808-122

**Teilnahme** der Lehrer, Arbeitnehmer, Arbeitgeber an: je Zeitzunde € 20,00

- Aufgabenbesprechung für die Abschlussprüfung und Gestreckte AP
- Vorbereitungssitzung zur mündlichen Ergänzungsprüfung bzw. für das Prüfungsfach „Praktische Übungen“ oder „Assistieren bei und dokumentieren von zahnärztlichen Maßnahmen
- mündlich-praktische Abschlussprüfung

Ehrenamtlich tätige Zahnärzte erhalten zusätzlich pro Zeitzunde € 30,00

**Teilnahme** des Arbeitnehmer- und Arbeitgebervertreters (Zahnarzt/ärztin) an:

- Sitzungen des Schlichtungsausschusses Ausbildung

Arbeitnehmersvertreter erhalten je Zeitzunde € 45,00

Ehrenamtlich tätige Zahnärzte erhalten je Zeitzunde € 50,00

### **Sitzungen des Berufsbildungsausschusses**

je geladenes Mitglied pauschal € 75,00

## Aufsicht

|                                   |          |         |
|-----------------------------------|----------|---------|
| Abschlussprüfung                  | pauschal | € 75,00 |
| Gestreckte Abschlussprüfung GAP 1 | pauschal | € 53,00 |
| Gestreckte Abschlussprüfung GAP 2 | pauschal | € 79,00 |

## Ausarbeiten Aufgaben für die Abschlussprüfung und Gestreckte Abschlussprüfung/Druckvorlage

### Abschlussprüfung/Gestreckte Abschlussprüfung

|   |                                                                   |               |
|---|-------------------------------------------------------------------|---------------|
| – | Behandlungsassistenz                                              | € 49,00/60,00 |
| – | Praxisorganisation und -Verwaltung                                | € 30,00/30,00 |
| – | Wirtschafts- und Sozialkunde                                      | € 30,00/30,00 |
| – | Abrechnungswesen                                                  | € 49,00/60,00 |
| – | Hygiene                                                           | € 49,00/60,00 |
| – | Patienten empfangen und aufnehmen                                 | € 49,00/60,00 |
| – | Organisieren der Verwaltungsprozesse und Abrechnen von Leistungen | € 49,00/60,00 |

### Auswerten von Prüfungsarbeiten:

#### Abschlussprüfung/Gestreckte Abschlussprüfung

|   |                                                                   |         |
|---|-------------------------------------------------------------------|---------|
| – | Behandlungsassistenz                                              | € 13,00 |
| – | Wirtschafts- und Sozialkunde                                      | € 6,00  |
| – | Praxisorganisation und -Verwaltung                                | € 6,00  |
| – | Abrechnungswesen                                                  | € 10,00 |
| – | Hygiene                                                           | € 13,00 |
| – | Patienten empfangen und aufnehmen                                 | € 13,00 |
| – | Organisieren der Verwaltungsprozesse und Abrechnen von Leistungen | € 13,00 |

### Die Entschädigungen werden nur gewährt, wenn von anderer Seite keine Leistungen erfolgen.

Beschlossen durch den Vorstand der Zahnärztekammer Berlin am 22.05.2024, Delegiertenversammlung am 16.05.2024 ins Benehmen gesetzt, Genehmigung durch die Aufsichtsbehörde am 28.08.2024, Inkraftsetzung 13.09.2024

Charlottenburg-Wilmersdorf

**Allgemeinverfügung  
des Bezirks Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin  
zum Schutz gegen die Blauzungenkrankheit  
Genehmigung zur Impfung gegen BTV-3**

Bekanntmachung vom 4. September 2024

Ord C1-BTV-2024-01

Telefon: 9029-18407 oder 9029-10, intern 929-18407

1. Alle Halterinnen und Halter von für die Blauzungenkrankheit empfänglichen Tierarten (Rinder, Schafe, Ziegen, Neuweltkameliden sowie gehaltene Wildwiederkäuer) im Bezirk Charlottenburg-Wilmersdorf dürfen ihre Tiere dieser Arten mit einem zugelassenen inaktivierten Impfstoff gegen die Blauzungenkrankheit - Serotyp 3 - oder, bis ein solcher verfügbar ist, mit einem immunologischen Tierarzneimittel, dessen Anwendung durch die Zweite Verordnung über bestimmte Impfstoffe zum Schutz vor der Blauzungenkrankheit (BTV-3-ImpfgestattungsV) gestattet wurde, durch Tierärztinnen und Tierärzte impfen lassen. Hierbei sind die Angaben des Impfstoffherstellers in Verbindung mit denen des Friedrich-Löffler-Instituts zu beachten.
2. Wer als Tierhalterin oder Tierhalter von der Genehmigung nach Nummer 1 Gebrauch macht, hat dem Fachbereich Veterinär- und Lebensmittelaufsicht des Bezirksamtes Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin jede Impfung gegen die Blauzungenkrankheit innerhalb von sieben Tagen nach deren Durchführung unter Angabe nachfolgender Daten mitzuteilen.
  - a) der Registriernummer der Tierhaltung
  - b) des Datums der Impfung
  - c) des verwendeten Impfstoffs
  - d) bei Rindern: der Ohrmarkennummer eines jeden geimpften Tieres
  - e) bei Schafen und Ziegen: der Anzahl der geimpften Tiere
  - f) bei anderen empfänglichen Tieren: der Anzahl der geimpften Tiere sowie gegebenenfalls der Einzeltierkennzeichnung

Die Mitteilung erfolgt formlos per E-Mail an: [vetleb@charlottenburg-wilmersdorf.de](mailto:vetleb@charlottenburg-wilmersdorf.de) mit dem Betreff „Impfung BTV“.

**Begründung****I.**

Bei der Blauzungenkrankheit handelt es sich um eine Erkrankung bei Wiederkäuern und Kameliden, welche durch das Virus der Blauzungenkrankheit (BTV) verursacht wird. Das Virus existiert in 24 verschiedenen, klassischen Serotypen. Es wird nicht direkt von Tier zu Tier übertragen, sondern über kleine, blutsaugende Mücken (Gnitzen). Seit Oktober 2023 sind in Deutschland vermehrt Infektionen mit dem Virus der Blauzungenkrankheit vom Serotyp 3 (BTV-3) aufgetreten, mittlerweile sind sämtliche Bundesländer betroffen. BTV-3 verursacht insbesondere bei Schafen teilweise schwere Symptome und führt häufig zum Tod der Tiere. Bei Rindern wird sehr oft ein massiver Rückgang der Milchleistung registriert.

Das Friedrich-Löffler-Institut sieht momentan eine schnelle Ausbreitung des Virus, wie es bereits im Rahmen des Seuchengeschehens der Blauzungenkrankheit vom Serotyp 8 (BTV-8) von 2006 bis 2009 zu beobachten war. BTV-8 breitete sich in Deutschland sehr schnell flächendeckend aus, und erst die Zulassung eines Impfstoffes im Jahr 2008 und die Einführung einer Pflichtimpfung führten zu einem deutlichen Rückgang der Ausbrüche und schließlich zur Eradikation des Virus. Zum Schutz empfänglicher Tiere vor einer Infektion mit dem Virus der Blauzungenkrankheit kommt daher der Impfung eine besondere Bedeutung zu.

## II.

Das Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin ist gemäß § 4 Absatz 2 Satz 1 des Allgemeinen Zuständigkeitsgesetzes (AZG) in der Fassung vom 22. Juli 1996 (GVBl. S. 472), das zuletzt durch Artikel 3 des Gesetzes vom 10. Juli 2024 (GVBl. S. 465, 473) geändert worden ist, in Verbindung mit § 2 Absatz 4 Satz 1 des Allgemeinen Sicherheits- und Ordnungsgesetzes (ASOG Bln) in der Fassung vom 11. Oktober 2006 (GVBl. S. 930), das zuletzt durch § 2 des Gesetzes vom 27. Juni 2024 (GVBl. S. 427) geändert worden ist, in Verbindung mit Nummer 16a Absatz 4 des Zuständigkeitskatalogs Ordnungsaufgaben (ZustKatOrd) zuständig für den Erlass dieser Allgemeinverfügung.

Von einer Anhörung konnte auf der Grundlage des § 1 Absatz 1 des Gesetzes über das Verfahren der Berliner Verwaltung (VwVfGBln) vom 21. April 2016 (GVBl. S. 218), das zuletzt durch Artikel 2 des Gesetzes vom 10. Juli 2024 (GVBl. S. 465, 473) geändert worden ist, in Verbindung mit § 28 Absatz 2 Nummer 4 des Verwaltungsverfahrensgesetzes in der Fassung der Bekanntmachung vom 23. Januar 2003 (BGBl. I S. 102), das zuletzt durch Artikel 1 des Gesetzes vom 4. Dezember 2023 (BGBl. 2023 I Nummer 344) geändert worden ist (VwVfG) abgesehen werden. Dabei ist zu berücksichtigen, dass bei der vorliegenden Sachlage die Anhörung der Betroffenen nicht zu einer anderen Beurteilung der Dinge führen würde.

Zu Nummer 1:

Rechtsgrundlage für die unter Nummer 1 dieser Allgemeinverfügung aufgeführte Genehmigung der Impfung ist § 4 Absatz 1 Satz 1 der Verordnung zur Durchführung gemeinschaftlicher und unionsrechtlicher Vorschriften über Maßnahmen zur Bekämpfung, Überwachung und Beobachtung der Blauzungenkrankheit (EG-Blauzungenbekämpfung-Durchführungsverordnung) vom 30. Juni 2015 (BGBl. S. 1098), die zuletzt durch Artikel 5 der Verordnung vom 3. Mai 2016 (BGBl. I S. 1057) geändert worden ist. Demnach dürfen empfängliche Tiere gegen die Blauzungenkrankheit nur mit Genehmigung der zuständigen Behörde und nur mit inaktiviertem Impfstoff geimpft werden. Die Genehmigung ist unter Berücksichtigung einer Risikobewertung des Friedrich-Loeffler-Instituts zu erteilen.

Das Friedrich-Loeffler-Institut hat am 12. April 2024 das Risiko einer saisonalen Übertragung der Blauzungenkrankheit ab Mai als hoch eingeschätzt.

Die Impfung mit inaktivierten Impfstoffen hat sich in der Vergangenheit als die effektivste, sicherste und auch einzige Möglichkeit zum wirksamen Schutz von Tieren gegen Infektion mit BTV herausgestellt. Derzeit ist in der Union jedoch kein zugelassener Impfstoff gegen BTV-3 verfügbar.

Am 6. Juni 2024 hat das Bundesministerium für Ernährung und Landwirtschaft (BMEL) die Zweite Verordnung über bestimmte Impfstoffe zum Schutz vor der Blauzungenkrankheit (BTV-3-ImpfgestattungsV) (BGBl. 2024 I Nummer 181) erlassen. Die Verordnung ist am 7. Juni 2024 in Kraft getreten und gestattet die Anwendung der dort benannten Impfstoffe, die sich noch im Zulassungsverfahren befinden, solange kein Impfstoff in der Europäischen Union (EU) zugelassen ist. Ermächtigungsgrundlage für die BTV-3-ImpfgestattungsV ist Artikel 110 Absatz 2 der Verordnung (EU) 2019/6.

Nach klinischen Beobachtungen geimpfter Herden und deren serologischen Untersuchungen empfiehlt das Friedrich-Loeffler-Institut auch bei Schafen eine Zweifache Grundimmunisierung bei allen der drei erlaubten BTV-3 Impfstoffe.

Das nach § 4 Absatz 1 EG-Blauzungenbekämpfung-Durchführungsverordnung eröffnete Ermessen für die Entscheidung über eine Genehmigung der Impfung hat das Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin nach § 1 Absatz 1 VwVfGBln in Verbindung mit § 40 VwVfG pflichtgemäß ausgeübt. Die Impfung liegt sowohl im privaten Interesse der betroffenen Tierhalter an der Gesundheit ihres Tierbestandes als auch im öffentlichen Interesse an der Vermeidung und Eindämmung der Blauzungenkrankheit und ist als Maßnahme zur präventiven Tierseuchenbekämpfung geeignet und erforderlich. Die Möglichkeit der Beeinträchtigung von Grundrechten der Tierhalterinnen und Tierhalter ist nicht ersichtlich, da die Impfung in der freien Entscheidung der jeweiligen tierhaltenden Person liegt. Die mit einer Impfung verbundene Unsicherheit in Bezug auf den Nachweis der Virusfreiheit stellt im Hinblick auf die absehbare Einschleppung von BTV durch den Gnitzenflug ein vertretbares Risiko dar.

Zu Nummer 2:

Ermächtigungsgrundlage für diese Regelung ist § 4 Absatz 2 EG-Blauzungenbekämpfung-Durchführungsverordnung, wonach der Tierhalter jede Impfung gegen die Blauzungenkrankheit innerhalb von sieben Tagen nach der Durchführung der Impfung unter Angabe der Registriernummer seines Betriebes, des Datums der Impfung und des verwendeten Impfstoffes der zuständigen Behörde mitzuteilen hat. Die Anordnung, die Ohrmarkennummern der Rinder mitzuteilen, dient dem Nachweis der ordnungsgemäßen Impfung im Rahmen des Verbringens von Rindern.

#### **Rechtsbehelfsbelehrung**

Gegen diesen Bescheid ist der Widerspruch zulässig. Er ist innerhalb eines Monats nach Zustellung dieses Bescheides beim Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin, Abteilung Ordnung, Umwelt, Straßen- und Grünflächen, Ordnungsamt, Fachbereich Veterinär- und Lebensmittelaufsicht, 10617 Berlin (Postanschrift), zu erheben.

Im Auftrag

Dr. Pfisterer  
stellv. Amtstierärztin

Friedrichshain-Kreuzberg

### **Allgemein Verfügung zum Schutz gegen die Blauzungenkrankheit**

Bekanntmachung vom 2. September 2024

Ord VetLeb 13

Telefon: 90298-8700 oder 90298-0, intern 9298-8700

1. Alle Halterinnen und Halter von für die Blauzungenkrankheit empfänglichen Tierarten (Rinder, Schafe, Ziegen, Neuweltkameliden sowie gehaltene Wildwiederkäuer) dürfen ihre Tiere dieser Arten mit einem zugelassenen inaktivierten Impfstoff gegen die Blauzungenkrankheit - Serotyp 3 - oder, bis ein solcher verfügbar ist, mit einem immunologischen Tierarzneimittel, dessen Anwendung durch die Zweite Verordnung über bestimmte Impfstoffe zum Schutz vor der Blauzungenkrankheit (BTV-3-ImpfgestattungsV) gestattet wurde, durch Tierärztinnen und Tierärzte impfen lassen. Hierbei sind die Angaben des Impfstoffherstellers in Verbindung mit denen des Friedrich-Löffler-Instituts zu beachten.
2. Wer als Tierhalterin oder Tierhalter von der Genehmigung nach Nummer 1 Gebrauch macht, hat dem zuständigen Bezirksamt jede Impfung gegen die Blauzungenkrankheit innerhalb von sieben Tagen nach deren Durchführung unter Angabe nachfolgender Daten mitzuteilen.
  - a) der Registriernummer der Tierhaltung
  - b) des Datums der Impfung
  - c) des verwendeten Impfstoffs
  - d) bei Rindern: der Ohrmarkennummer eines jeden geimpften Tieres
  - e) bei Schafen und Ziegen: der Anzahl der geimpften Tiere
  - f) bei anderen empfänglichen Tieren: der Anzahl der geimpften Tiere sowie gegebenenfalls der Einzeltierkennzeichnung

Die Mitteilung erfolgt formlos an das Bezirksamt Friedrichshain-Kreuzberg von Berlin, Abteilung Verkehr, Grünflächen, Ordnung und Umwelt, Ordnungsamt, Fachbereich Veterinär- und Lebensmittelaufsicht, Petersburger Straße 86-90, 10247 Berlin, oder auf dem elektronischen Weg an: [vetleb@ba-fk.berlin.de](mailto:vetleb@ba-fk.berlin.de)

## Begründung

### I.

Bei der Blauzungenkrankheit handelt es sich um eine Erkrankung bei Wiederkäuern und Kameliden, welche durch das Virus der Blauzungenkrankheit (BTV) verursacht wird. Das Virus existiert in 24 verschiedenen, klassischen Serotypen. Es wird nicht direkt von Tier zu Tier übertragen, sondern über kleine, blutsaugende Mücken (Gnitzen). Seit Oktober 2023 sind in Deutschland vermehrt Infektionen mit dem Virus der Blauzungenkrankheit vom Serotyp 3 (BTV-3) aufgetreten, mittlerweile sind sämtliche Bundesländer betroffen. BTV-3 verursacht insbesondere bei Schafen teilweise schwere Symptome und führt häufig zum Tod der Tiere. Bei Rindern wird sehr oft ein massiver Rückgang der Milchleistung registriert. Das Friedrich-Löffler-Institut sieht momentan eine schnelle Ausbreitung des Virus, wie es bereits im Rahmen des Seuchengeschehens der Blauzungenkrankheit vom Serotyp 8 (BTV-8) von 2006 bis 2009 zu beobachten war. BTV-8 breitete sich in Deutschland sehr schnell flächendeckend aus, und erst die Zulassung eines Impfstoffes im Jahr 2008 und die Einführung einer Pflichtimpfung führten zu einem deutlichen Rückgang der Ausbrüche und schließlich zur Eradikation des Virus. Zum Schutz empfänglicher Tiere vor einer Infektion mit dem Virus der Blauzungenkrankheit kommt daher der Impfung eine besondere Bedeutung zu.

### II.

Das Bezirksamt Friedrichshain-Kreuzberg von Berlin ist gemäß § 4 Absatz 2 Satz 1 des Allgemeinen Zuständigkeitsgesetzes (AZG) in der Fassung vom 22. Juli 1996 (GVBl. S. 472), das zuletzt durch Artikel 3 des Gesetzes vom 10. Juli 2024 (GVBl. S. 465, 473) geändert worden ist, in Verbindung mit § 2 Absatz 4 Satz 1 des Allgemeinen Sicherheits- und Ordnungsgesetzes (ASOG Bln) in der Fassung vom 11. Oktober 2006 (GVBl. S. 930), das zuletzt durch § 2 des Gesetzes vom 27. Juni 2024 (GVBl. S. 427) geändert worden ist, in Verbindung mit Nummer 16a Absatz 4 des Zuständigkeitskatalogs Ordnungsaufgaben (ZustKatOrd) zuständig für den Erlass dieser Allgemeinverfügung.

Von einer Anhörung konnte auf der Grundlage des § 1 Absatz 1 des Gesetzes über das Verfahren der Berliner Verwaltung (VwVfGBln) vom 21. April 2016 (GVBl. S. 218), das zuletzt durch Artikel 2 des Gesetzes vom 10. Juli 2024 (GVBl. S. 465, 473) geändert worden ist, in Verbindung mit § 28 Absatz 2 Nummer 4 des Verwaltungsverfahrensgesetzes in der Fassung der Bekanntmachung vom 23. Januar 2003 (BGBl. I S. 102), das zuletzt durch Artikel 1 des Gesetzes vom 4. Dezember 2023 (BGBl. 2023 I Nummer 344) geändert worden ist (VwVfG) abgesehen werden. Dabei ist zu berücksichtigen, dass bei der vorliegenden Sachlage die Anhörung der Betroffenen nicht zu einer anderen Beurteilung der Dinge führen würde.

Zu Nummer 1:

Rechtsgrundlage für die unter Nummer 1 dieser Allgemeinverfügung aufgeführte Genehmigung der Impfung ist § 4 Absatz 1 Satz 1 der Verordnung zur Durchführung gemeinschaftlicher und unionsrechtlicher Vorschriften über Maßnahmen zur Bekämpfung, Überwachung und Beobachtung der Blauzungenkrankheit (EG-Blauzungenbekämpfung-Durchführungsverordnung) vom 30. Juni 2015 (BGBl. S. 1098), die zuletzt durch Artikel 5 der Verordnung vom 3. Mai 2016 (BGBl. I S. 1057) geändert worden ist. Demnach dürfen empfängliche Tiere gegen die Blauzungenkrankheit nur mit Genehmigung der zuständigen Behörde und nur mit inaktiviertem Impfstoff geimpft werden. Die Genehmigung ist unter Berücksichtigung einer Risikobewertung des Friedrich-Loeffler-Instituts zu erteilen.

Das Friedrich-Loeffler-Institut hat am 12. April 2024 das Risiko einer saisonalen Übertragung der Blauzungenkrankheit ab Mai als hoch eingeschätzt.

Die Impfung mit inaktivierten Impfstoffen hat sich in der Vergangenheit als die effektivste, sicherste und auch einzige Möglichkeit zum wirksamen Schutz von Tieren gegen Infektion mit BTV herausgestellt. Derzeit ist in der Union jedoch kein zugelassener Impfstoff gegen BTV-3 verfügbar.

Am 6. Juni 2024 hat das Bundesministerium für Ernährung und Landwirtschaft (BMEL) die Zweite Verordnung über bestimmte Impfstoffe zum Schutz vor der Blauzungenkrankheit (BTV-3-ImpfgestattungsV) (BGBl. 2024 I Nummer 181) erlassen. Die Verordnung ist am 7. Juni 2024 in Kraft getreten und gestattet die Anwendung der dort benannten Impfstoffe, die sich noch im Zulassungsverfahren befinden, solange kein Impfstoff in der Europäischen Union (EU) zugelassen ist. Ermächtigungsgrundlage für die BTV-3-ImpfgestattungsV ist Artikel 110 Absatz 2 der Verordnung (EU) 2019/6.



Nach klinischen Beobachtungen geimpfter Herden und deren serologischen Untersuchungen empfiehlt das Friedrich-Loeffler-Institut auch bei Schafen eine Zweifache Grundimmunisierung bei allen der drei erlaubten BTV-3 Impfstoffe.

Das nach § 4 Absatz 1 EG-Blauzungenbekämpfung-Durchführungsverordnung eröffnete Ermessen für die Entscheidung über eine Genehmigung der Impfung hat das Bezirksamt Friedrichshain-Kreuzberg von Berlin nach § 1 Absatz 1 VwVfGBln in Verbindung mit § 40 VwVfG pflichtgemäß ausgeübt. Die Impfung liegt sowohl im privaten Interesse der betroffenen Tierhalter an der Gesundheit ihres Tierbestandes als auch im öffentlichen Interesse an der Vermeidung und Eindämmung der Blauzungenkrankheit und ist als Maßnahme zur präventiven Tierseuchenbekämpfung geeignet und erforderlich. Die Möglichkeit der Beeinträchtigung von Grundrechten der Tierhalterinnen und Tierhalter ist nicht ersichtlich, da die Impfung in der freien Entscheidung der jeweiligen tierhaltenden Person liegt. Die mit einer Impfung verbundene Unsicherheit in Bezug auf den Nachweis der Virusfreiheit stellt im Hinblick auf die absehbare Einschleppung von BTV durch den Gnitzenflug ein vertretbares Risiko dar.

Zu Nummer 2:

Ermächtigungsgrundlage für diese Regelung ist § 4 Absatz 2 EG-Blauzungenbekämpfung-Durchführungsverordnung, wonach der Tierhalter jede Impfung gegen die Blauzungenkrankheit innerhalb von sieben Tagen nach der Durchführung der Impfung unter Angabe der Registriernummer seines Betriebes, des Datums der Impfung und des verwendeten Impfstoffes der zuständigen Behörde mitzuteilen hat. Die Anordnung, die Ohrmarkennummern der Rinder mitzuteilen, dient dem Nachweis der ordnungsgemäßen Impfung im Rahmen des Verbringens von Rindern.

**Rechtsbehelfsbelehrung**

Gegen diese Allgemeinverfügung kann innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe schriftlich oder zur Niederschrift Widerspruch beim Bezirksamt Friedrichshain-Kreuzberg von Berlin, Petersburger Straße 86-90, 10247 Berlin, Widerspruch eingelegt werden.

Im Auftrag

i.V. Klabunde  
Amtliche Tierärztin

**Marzahn-Hellersdorf**

**Grundstücksnummerierungen**

Bekanntmachung vom 14. August 2024 und 27. August 2024

Stadt Verm 221

Telefon: 90293-5382 oder 90293-0, intern 9293-5382

Das Bezirksamt Marzahn-Hellersdorf von Berlin, Abteilung Stadtentwicklung, Stadtentwicklungsamt, Fachbereich Vermessung, hat die folgenden Grundstücksnummern festgesetzt beziehungsweise aufgehoben:

| <b>Straßen</b>                   | <b>Grundstücksnummern alt (bisher)</b> | <b>Grundstücksnummern neu</b> |
|----------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Ortsteil Hellersdorf</b>      |                                        |                               |
| Am Kornfeld                      | 48                                     | 48                            |
| Am Lupinenfeld<br>Reißigerstraße | 35<br>-                                | -<br>35                       |
| Beethovenstraße                  | 4                                      | 4, 4 A                        |
| Bergedorfer Straße               | 134                                    | 134                           |
| Drausnitzer Straße               | 13                                     | 13                            |
| Florastraße                      | 61                                     | 61, 61 A                      |
| Heinrich-Grüber-Straße           | 49                                     | 49, 49 A                      |



| Straßen                                                   | Grundstücksnummern<br>alt (bisher) | Grundstücksnummern<br>neu                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hönowe Straße<br>Sudermannstraße                          | 162<br>-                           | 162<br>86                                                                                                                                                                                                                                           |
| Hultschiner Damm                                          | 268 B                              | 268 B                                                                                                                                                                                                                                               |
| Landsberger Straße                                        | 200                                | 200                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Margaretenstraße                                          | 2                                  | 2, 2 A                                                                                                                                                                                                                                              |
| Nentwigstraße                                             | 36                                 | 36, 36 A                                                                                                                                                                                                                                            |
| Pilgramer Straße<br>Kaaden-Ring                           | 302<br>-                           | -<br>22, 24, 26, 28, 30, 32,<br>32 A, 34, 36, 38, 40, 42,<br>44, 46, 47, 47 A, 47 B,<br>47 C, 47 D, 47 E, 47 F,<br>47 G, 47 H, 47 K, 48, 49,<br>50, 51, 52, 53, 54, 55, 56,<br>57, 58, 59, 60, 61, 62, 63,<br>64, 65, 66, 67, 68, 69, 70,<br>71, 73 |
| Pilgramer Straße                                          | 319                                | 317 B, 317 C, 319                                                                                                                                                                                                                                   |
| Ridbacher Straße<br>Siegfriedstraße<br>Siegfriedstraße    | 14, 16<br>-<br>1                   | 14<br>1<br>1 A                                                                                                                                                                                                                                      |
| Sebnitzer Straße                                          | -                                  | 2                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Seebadstraße                                              | 93                                 | 93, 93 A                                                                                                                                                                                                                                            |
| Teterower Ring                                            | 168                                | 168                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Tiefelandstraße (anteilig)                                | 35                                 | 36                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Ulmenstraße                                               | 56 A                               | 56 A                                                                                                                                                                                                                                                |
| Wilhelm-Blos-Straße<br>Wilhelm-Blos-Straße                | 50<br>50 A                         | 50 B<br>50 A                                                                                                                                                                                                                                        |
| Winklerstraße<br>Lessingstraße                            | 47<br>-                            | 47<br>30 C                                                                                                                                                                                                                                          |
| Wodanstraße                                               | 14                                 | 14, 14 A                                                                                                                                                                                                                                            |
| Zipser Weg                                                | 22                                 | 22                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Ortsteil Marzahn</b>                                   |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Alberichstraße<br>Balzerplatz                             | 57<br>2                            | 57<br>2                                                                                                                                                                                                                                             |
| Alberichstraße                                            | 128                                | 128, 128 A                                                                                                                                                                                                                                          |
| Allee der Kosmonauten<br>Marzahner Chaussee<br>Merler Weg | 38, 42<br>189 197<br>-             | 38 42<br>189, 193, 195, 197<br>35                                                                                                                                                                                                                   |
| Allee der Kosmonauten                                     | 126, 126 A, 126 B                  | 126, 126 A, 126 B                                                                                                                                                                                                                                   |
| Amanlisweg<br>Pekrunstraße                                | 40<br>42                           | 38 C, 40<br>42                                                                                                                                                                                                                                      |
| Balzerstraße                                              | 6                                  | 6                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Balzerstraße                                              | 6 A                                | 6 A                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Lea-Grundig-Straße                                        | 68                                 | -                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Maratstraße                                               | 100                                | 100, 100 A                                                                                                                                                                                                                                          |
| Marzahner Chaussee<br>Beilsteiner Straße                  | 85<br>-                            | 83, 85<br>2                                                                                                                                                                                                                                         |
| Oberfeldstraße                                            | 193                                | 193, 193 A                                                                                                                                                                                                                                          |
| Otto-Rosenberg-Straße                                     | 2, 12                              | 2, 12                                                                                                                                                                                                                                               |
| Prignitzstraße                                            | 6                                  | 6, 6 A                                                                                                                                                                                                                                              |

Die Nummerierungsunterlagen können im Bezirksamt Marzahn-Hellersdorf von Berlin, Abteilung Stadtentwicklung, Stadtentwicklungsamt, Fachbereich Vermessung, Zimmer 2073, Helene-Weigel-Platz 8, 12681 Berlin, eingesehen werden.

## Marzahn-Hellersdorf

### Korrektur Straßenbenennung

Bekanntmachung vom 3. September 2024

Str 122

Telefon: 90293-7529 oder 90293-0, intern 9293-7529

Gemäß § 5 Absatz 1, 2 des Berliner Straßengesetzes (BerlStrG) vom 13. Juli 1999 (GVBl. S. 380), das zuletzt durch Gesetz vom 3. November 2023 (GVBl. S. 350) geändert worden ist, hat das Bezirksamt Marzahn-Hellersdorf von Berlin, Abteilung WiFöSGAUmNat, Straßen und Grünflächen, Fachbereich Straßen, am 16. Juli 2024 die Benennung der entstehenden Privatstraße

#### Kaaden-Ring

bekannt gegeben (siehe Lageskizze).

Die statistische Schlüsselnummer war leider nicht korrekt und wurde nunmehr geändert in Kaaden-Ring: **11386** (Korrektur)

Die Benennung gilt an dem auf die Bekanntmachung im Amtsblatt für Berlin folgenden Tag als bekanntgegeben. Die Bestandskraft tritt nach Ablauf der Widerspruchsfrist ein, sofern kein Widerspruch Dritter eingelegt wird.

Die Unterlagen der Benennung können nach telefonischer Vereinbarung bei unten genannter Dienststelle eingesehen werden.

#### Rechtsbehelfsbelehrung

Etwaige Bedenken und Gegenvorstellungen können innerhalb eines Monats nach Veröffentlichung dieser Bekanntmachung schriftlich oder zur Niederschrift beim Bezirksamt Marzahn-Hellersdorf von Berlin, Abteilung Wirtschaftsförderung, Umwelt- und Naturschutz, Straßen- und Grünflächen, Straßen- und Grünflächenamt, Fachbereich Straßen, Schkopauer Ring 2, 12621 Berlin, nach vorheriger telefonischer Vereinbarung, vorgebracht werden.

Es wird darauf hingewiesen, dass bei schriftlicher Einlegung des Widerspruchs die Widerspruchsfrist nur dann gewahrt ist, wenn der Widerspruch innerhalb dieser Frist eingegangen ist.



Quelle: ALKIS

Pankow

### Bekanntmachung einer beabsichtigten Teileinziehung

Bekanntmachung vom 2. September 2024

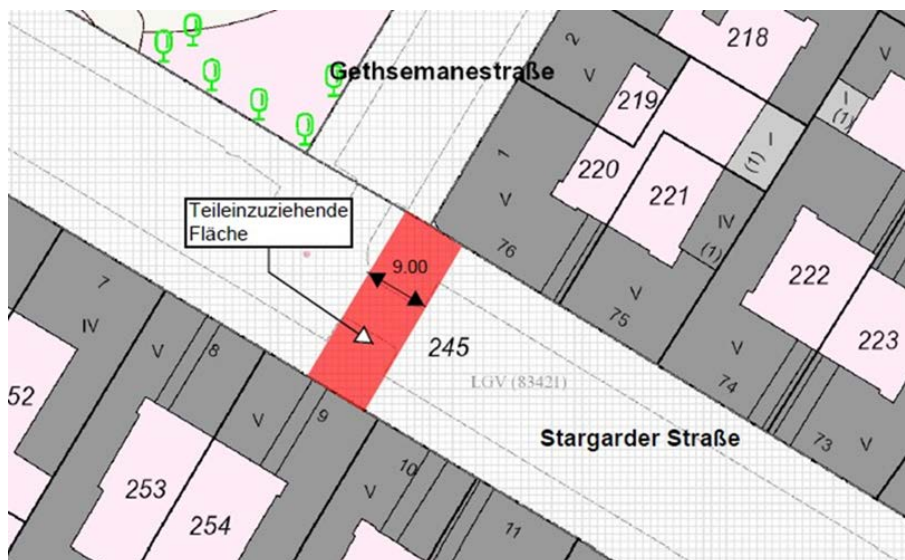
SGA 1118

Telefon: 90295-8592 oder 90295-0, intern 9295-8592

Das Bezirksamt Pankow von Berlin beabsichtigt, die **Stargarder Straße** in 10437 Berlin-Pankow, Ortsteil Prenzlauer Berg, südöstlich der Gethsemanestraße auf Höhe der Hausnummern 9 und 76 auf Grundlage des § 4 Absatz 1 des Berliner Straßengesetzes (BerlStrG) vom 13. Juli 1999 (GVBl. S. 380), das zuletzt durch Artikel 2 des Gesetzes vom 3. November 2023 (GVBl. S. 350) geändert worden ist, als öffentliches Straßenland teileinzuziehen. Die beabsichtigte Teileinziehung betrifft eine 9 Meter breite Teilfläche (ca. 234 m<sup>2</sup>) des Flurstücks 245 der Flur 418 der Gemarkung Prenzlauer Berg (rot dargestellte Fläche im Kartenausschnitt).

Die Widmung der Teilfläche soll nachträglich auf folgende Benutzungs- beziehungsweise Verkehrsarten beschränkt werden: Fußverkehr, Radverkehr, Elektrokleinstfahrzeuge im Sinne der Elektrokleinstfahrzeuge-Verordnung (eKFV), Rettungsfahrzeuge, Fahrzeuge der Polizei, Fahrzeuge der öffentlichen Ver- und Entsorgung, Fahrzeuge der Straßenunterhaltung sowie Fahrzeuge, die auf dem Grundstück Stargarder Straße 9 abgestellt werden sollen. Zugelassen werden weiterhin Busse des ÖPNV, soweit eine temporäre Umleitung des öffentlichen Busverkehrs über diese Strecke ausnahmsweise erforderlich ist. Die Teileinziehung soll aus überwiegenden Gründen des öffentlichen Wohls und zur Realisierung von Maßnahmen der Verkehrslenkung und Verkehrsberuhigung erfolgen.

Die Unterlagen über die Teileinziehung können nach vorheriger telefonischer Vereinbarung (Telefon: 90295-8547) beim Bezirksamt Pankow von Berlin, Abteilung Ordnung und Öffentlicher Raum, Straßen- und Grünflächenamt, Zimmer 214, Darßer Straße 203, 13088 Berlin, eingesehen werden. Etwaige Bedenken und Gegenvorstellungen können innerhalb eines Monats nach Veröffentlichung dieser Bekanntmachung schriftlich oder zur Niederschrift beim Bezirksamt Pankow von Berlin, Abteilung Ordnung und Öffentlicher Raum, Straßen- und Grünflächenamt, Darßer Straße 203, 13088 Berlin, vorgebracht werden.



Quelle: Geoinformation Berlin

Pankow

**Öffentliche Auslegung eines Bebauungsplanentwurfs**

Bekanntmachung vom 4. September 2024

Stadt Stapl 410

Telefon: 90295-4273 oder 90295-0, intern 9295-4273

Der Entwurf des Bebauungsplans **3-53** vom Juni 2024 für das Grundstück Hansastraße 173 und eine Teilfläche des Flurstücks 199 der Gemarkung Weißensee, Flur 253, im Bezirk Pankow, Ortsteil Weißensee, ist mit Begründung und Umweltbericht sowie den wesentlichen umweltbezogenen Stellungnahmen gemäß § 3 Absatz 2 des Baugesetzbuchs (BauGB)

**ab dem 16. September 2024 bis einschließlich dem 16. Oktober 2024**

auf der Internetseite:

<https://www.berlin.de/ba-pankow/beteiligungen>

sowie auf dem zentralen Landesportal:

[www.mein.berlin.de](http://www.mein.berlin.de)

veröffentlicht.

Zusätzlich zur Veröffentlichung im Internet werden die nach § 3 Absatz 2 Satz 1 BauGB zu veröffentlichenden Unterlagen in Form einer öffentlichen Auslegung als andere leicht zu erreichende Zugangsmöglichkeit im oben genannten Zeitraum auch im Bezirksamt Pankow, Abteilung Stadtentwicklung und Bürgerdienste, Stadtentwicklungsamt, Ausstellungsraum im Erdgeschoss, Storkower Straße 97, 10407 Berlin, von Montag bis Freitag 9 bis 18 Uhr zur Verfügung gestellt.

Folgende Arten umweltbezogener Informationen sind verfügbar:

**Schutzgut Tiere, Pflanzen und biologische Vielfalt:**

- Biotoptypenkartierung im Rahmen des Konzeptes zur Entwicklung einer neuen Kleingartenanlage im Bereich Hansastraße im Bezirk Pankow, 2020
- Baumkartierung - Bebauungsplanverfahren 3-53 „KGA Hansastraße“, 2021
- ergänzende Baumkartierung 2022
- faunistische Untersuchung, Artengruppen: Fledermäuse, Vögel und Altholzkäfer, 2021
- artenschutzrechtlicher Fachbeitrag 2022 und Ergänzung 2024
- Stellungnahme im Rahmen der Ökologischen Rückbaubegleitung
- Dokumentation der durchgeführten CEF-Maßnahmen Brutvögel und Fledermäuse

**Schutzgut Landschaftsbild/Erholung:**

- Freianlagenplanung für die KGA Hansastraße 2024
- Aussagen zu nutzbaren öffentlichen Grünflächen mit Spielplatz in Stellungnahmen, Begründung und Umweltbericht

**Schutzgut Klima/Luft:**

- Aussagen zu Einflüssen auf stadtklimatische Funktionen in der Begründung zum Bebauungsplanentwurf und Umweltbericht

**Schutzgut Boden:**

- Bodenuntersuchung auf dem Standort Hansastraße 173 in 13088 Berlin-Weißensee/B-Plan 3-53 (Probenahme und Laborleistung) 2020
- ergänzende Altlastenuntersuchung im Rahmen des Sanierungs-, Rückbau- und Entsorgungskonzeptes - Kleingartenanlage Hansastraße 173 (2023)

## Schutzgut Wasser:

- Aussagen zu Rahmenbedingungen und Auswirkungen in Stellungnahmen, der Begründung zum Bebauungsplanentwurf und Umweltbericht

## Schutzgut Mensch und menschliche Gesundheit:

- schalltechnische Untersuchungen 2019 und 2022, Berichte zu Schallschutzmaßnahmen gegen Verkehrslärm einschließlich der verkehrlichen Rahmenbedingungen, Prognosen und Auswirkungen auf den Geltungsbereich und die nähere Umgebung
- Brandschutzkonzept 2024 zur Freianlagenplanung für die KGA HansasträÙe

## Schutzgut Kulturgüter und sonstige Sachgüter:

- Aussagen zu Denkmälern in der näheren Umgebung

## Eingriff in Natur und Landschaft:

- Eingriffsbewertung zum Bebauungsplan 3-53, 2024
- Maßnahmen zur Vermeidung, Minderung und zum Ausgleich

Während der Veröffentlichungsfrist können Stellungnahmen abgegeben werden. Stellungnahmen sollen elektronisch über Eingabe auf einer der oben genannten Internetseiten oder per E-Mail an: [bebauungsplan@ba-pankow.berlin.de](mailto:bebauungsplan@ba-pankow.berlin.de) übermittelt werden. Bei Bedarf können Stellungnahmen auch auf einem anderen Weg (zum Beispiel schriftlich vor Ort unter der oben genannten Adresse oder postalisch an das Bezirksamt Pankow von Berlin, Abteilung Stadtentwicklung und Bürgerdienste, Stadtentwicklungsamt, Postfach 73 01 13, 13062 Berlin, oder per Telefax an: 90295-4260) abgegeben werden. Die Stellungnahmen werden in die anschließende Abwägung der öffentlichen und privaten Belange gegeneinander und untereinander einbezogen. Nicht fristgerecht abgegebene Stellungnahmen können unberücksichtigt bleiben.

Fragen zum Bebauungsplanentwurf können im oben genannten Veröffentlichungszeitraum auch unter der Telefonnummer: 90295-4273 oder per E-Mail an: [bebauungsplan@ba-pankow.berlin.de](mailto:bebauungsplan@ba-pankow.berlin.de) gestellt werden. Sie werden zeitnah fernmündlich beziehungsweise per E-Mail beantwortet.

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt auf der Grundlage des Artikels 6 Absatz 1 Buchstabe e der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) in Verbindung mit § 3 des Baugesetzbuchs (BauGB) und § 30c des Gesetzes zur Ausführung des Baugesetzbuchs (AGBauGB).

Geben Sie Ihre Stellungnahme ohne Absenderangaben ab, erhalten Sie keine Mitteilung über das Ergebnis der Prüfung Ihrer Stellungnahme. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der „Information über die Datenverarbeitung im Bereich des Bebauungsplanverfahrens“, die mit veröffentlicht wird.

Übersichtskarte zum Bebauungsplan 3-53 (KGA HansasträÙe)

(siehe Karte auf der Folgeseite - Quelle: Stadtentwicklungsamt, Fachbereich Stadtplanung)



Karte von Berlin 1:5000 (K5 SW-Ausgabe)



Geoportal Berlin, PDF erstellt am 15.05.2024

Pankow

**Tierseuchenrechtliche Allgemeinverfügung  
zum Schutz vor der Ausbreitung der Amerikanischen Faulbrut**

Bekanntmachung vom 4. September 2024

VetLebL/1

Telefon: 90295-5130 oder 90295-0, intern 9295-5130

**An alle Bienenhalter des Bezirkes Pankow**

Am 4. September 2024 wurde in einem Bienenbestand im Bezirk Pankow (im Ortsteil Blankenfelde) die Amerikanische Faulbrut der Bienen amtlich festgestellt.

Auf der Grundlage der Bienenseuchen-Verordnung vom 3. November 2004 (I 2738; zuletzt geändert durch Artikel 7 V. v. 17. April 2014 I 388) wird ein **Sperrbezirk** im Umkreis von 1,6 km um den Seuchenbetrieb eingerichtet und eine tierseuchenrechtliche Allgemeinverfügung für die im Sperrbezirk ansässigen Bienenhalter bekannt gegeben.

Der Sperrbezirk umfasst die Ortsteile Blankenfelde, Französisch Buchholz, einen Teil des Bezirkes Reinickendorf von Berlin:

- nördliche Begrenzung: Grenze zum Landkreis Oberhavel, 13159 Hauptstraße 148
- westliche Begrenzung: Bezirksgrenze Reinickendorf, Grenze zum Landkreis Oberhavel
- östliche Begrenzung: 13127 Östliches Ufer des kleinen Biotopsees Arkenberge
- südliche Begrenzung: 13159 Südliche Ortsteilgrenze Blankenfelde zwischen Blankenfelder Chaussee und Mönchmühler Straße

**Im Sperrbezirk gilt Folgendes:**

1. Alle bislang noch nicht registrierten Besitzer von Bienenvölkern und -ständen im oben genannten Gebiet werden hiermit aufgefordert, ihre Bestände **unverzüglich** beim Ordnungsamt Pankow, Fachbereich Veterinär- und Lebensmittelaufsichtsammt (Telefon: 90295-5130, Telefax: 90295-5823, E-Mail: [vetleb@ba-pankow.berlin.de](mailto:vetleb@ba-pankow.berlin.de)), Haus 6, Fröbelstraße 17, 10405 Berlin, unter Angabe der Anzahl der Bienenvölker und des/der Standorte/-s zu melden.
2. Alle Bienenvölker und Bienenbestände im Sperrbezirk werden gemäß § 11 der Bienenseuchen-Verordnung **unverzüglich** amtstierärztlich auf Amerikanische Faulbrut untersucht. Diese Untersuchung wird frühestens zwei und spätestens neun Monate nach der Tötung des Seuchenbestandes wiederholt.
3. Bewegliche Bienenstände dürfen von ihrem Standort nicht entfernt werden.
4. Bienenvölker oder Bienen dürfen nicht in den Sperrbezirk beziehungsweise aus dem Sperrbezirk verbracht werden.
5. Der Bienenstand darf nur von dem Besitzer, seinem Vertreter, den mit der Beaufsichtigung, Wartung und Pflege der Bienenvölker betrauten Personen, von Tierärzten und von Personen im amtlichen Auftrag betreten werden.
6. Bienenvölker, lebende Bienen, Waben, Wabenteile, Wabenabfälle, Wachs, Honig, Futtermittel, Bienenwohnungen und benutzte Gerätschaften, die sich in dem Bienenstand oder außerhalb des Bienenstandes auf dem Grundstück befinden, dürfen von ihrem Standort nicht entfernt werden. Tote Bienen sind nach näherer Anweisung des beamteten Tierarztes unschädlich zu beseitigen.

Diese Vorschrift findet nach § 11 Absatz 2 der Bienenseuchen-Verordnung keine Anwendung auf Honig, der nicht zur Verfütterung an Bienen bestimmt ist und auf Wachs, Waben, Wabenteile, Wabenabfälle, wenn sie an wachsverarbeitende Betriebe, die über die erforderliche Einrichtung zur Entseuchung des Wachses verfügen, unter der Kennzeichnung „Seuchenwachs“ abgegeben werden.

7. In dem Bienenstand gewonnener Honig darf an Bienen nicht verfüttert werden.
8. Aus Bienenwohnungen entfernte Waben, Wabenteile und Wabenabfälle sowie Behältnisse, die Honig enthalten, und Gerätschaften, denen Honig anhaftet, müssen so aufbewahrt werden, dass sie Bienen nicht zugänglich sind.
9. Die Halter von Bienen haben
  - die verfügbaren Maßnahmen zu dulden und wirksam zu unterstützen und
  - ihrer Auskunftspflicht und Anzeigepflicht gegenüber dem Ordnungsamt Pankow, Fachbereich Veterinär- und Lebensmittelaufsicht, nachzukommen.

**Rechtsbehelfsbelehrung**

Gegen diesen Bescheid ist der Widerspruch zulässig. Der Widerspruch ist innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe schriftlich oder mündlich zur Niederschrift in deutscher Sprache beim Bezirksamt Pankow von Berlin, Ordnungsamt, Fachbereich Veterinär- und Lebensmittelaufsicht, 10405 Berlin, Haus 6, Fröbelstraße 17, (Postanschrift: Postfach: 73 01 13, 13062 Berlin) einzulegen. Maßgeblich für die Rechtzeitigkeit des Widerspruchs ist der Eingang der Widerspruchsschrift beim Bezirksamt Pankow von Berlin (Hinweis für persönliche Abgabe: Briefkasten am Eingang/Pförtner, Fröbelstraße 17, 10405 Berlin).

Der Widerspruch hat nach § 37 des Tiergesundheitsgesetzes in der Fassung der Bekanntmachung vom 21. November 2018 (BGBl. I S. 1938), das zuletzt durch Artikel 2 des Gesetzes vom 21. Dezember 2022 (BGBl. I S. 2852) geändert worden ist, keine aufschiebende Wirkung.

Zu widerhandlungen stellen eine Ordnungswidrigkeit dar und können mit einer Geldbuße geahndet werden.

Im Auftrag

gez. Kunath  
Veterinärdirektor  
Amtstierarzt

Pankow

---

**Allgemeinverfügung  
des Bezirksamtes Pankow von Berlin  
zur Untersagung des Inverkehrbringens  
von nikotinhaltigen Lebensmitteln**

Bekanntmachung vom 5. September 2024

VetLeb L/1

Telefon: 90295-5130 oder 90295-0, intern 9295-5130

Zum vorbeugenden gesundheitlichen Verbraucherschutz wird gemäß Artikel 138 Absatz 1 Satz 1 lit. b, Absatz 2 Satz 1 lit. d der Verordnung (EU) 2017/625 in Verbindung mit § 39 Absatz 1 Absatz 4 des Lebensmittel- und Futtermittelgesetzbuches (LFGB) folgende Allgemeinverfügung erlassen:

1. Das Inverkehrbringen von Nikotin als Lebensmittel und Lebensmitteln, denen Nikotin zugesetzt wurde, wird untersagt. Hiervon ausgenommen sind von der Europäischen Union zugelassene (neuartige) und in der Unionsliste aufgeführte Lebensmittel gemäß Artikel 6 Absatz 2 VO (EU) Nummer 2015/2283.
2. Die Untersagung gilt für alle ansässigen Lebensmittelunternehmen mit Sitz, Niederlassung, Verkaufsstelle sowie vergleichbaren Stellen, über die ein Inverkehrbringen - über den stationären Handel als auch Internet- und Versandhandel - der durch diese Allgemeinverfügung betroffenen Produkte erfolgt, im Zuständigkeitsbereich des Bezirksamtes Pankow von Berlin.
3. Die vorstehenden Anordnungen unter 1. bis 2. sind sofort vollziehbar.



4. Die Allgemeinverfügung tritt am Tage nach der öffentlichen Bekanntmachung im Amtsblatt für Berlin in Kraft.

**Begründung**

Ermächtigungsgrundlage für die Anordnungspunkte zu 1. bis 2. im Rahmen einer Allgemeinverfügung ist Artikel 138 Absatz 1 Satz 1 lit. b, Absatz 2 lit. d der Verordnung (EU) 2017/625 in Verbindung mit § 39 Absatz 1 Absatz 4 LFGB in Verbindung mit § 1 Absatz 1 des Gesetzes über das Verfahren der Berliner Verwaltung (VwVfGBln) in Verbindung mit § 35 Satz 2 des Verwaltungsverfahrensgesetzes (VwVfG). Hiernach kann die zuständige Behörde die erforderlichen Maßnahmen ergreifen, um einen Verstoß gegen das Lebensmittelrecht zu beenden und erneute Verstöße dieser Art verhindern. Die Maßnahmen können entsprechend auch zur Verhütung eines künftigen Verstoßes sowie zum Schutz vor Gefahren für die Gesundheit oder vor Täuschung ergehen. Die Zuständigkeit für den Erlass dieser Allgemeinverfügung ergibt sich aus § 38 Absatz 1 Satz 1 LFGB in Verbindung mit § 4 Absatz 2 des Allgemeinen Zuständigkeitsgesetzes (AZG) in Verbindung mit § 2 Absatz 4 des Allgemeinen Sicherheits- und Ordnungsgesetzes (ASOG) in Verbindung mit Nummer 16a Absatz 1 lit. a Zuständigkeitskatalog Ordnungsaufgaben (ZustKatOrd). Hiernach sind die Berliner Bezirksämter für die Aufsicht über den Verkehr mit Lebensmitteln zuständig und damit auch für den Vollzug des Lebensmittelrechts.

Gemäß Artikel 6 Absatz 2 VO (EU) Nummer 2015/2283 (sogenannter Novel-Food-Verordnung) dürfen nur zugelassene und in der Unionsliste aufgeführte Lebensmittel nach Maßgabe der in der Liste festgelegten Bedingungen und Kennzeichnungsvorschriften als solche in den Verkehr gebracht werden oder auf und in Lebensmitteln verwendet werden. Entsprechende Einträge für Nikotin als Lebensmittel und Lebensmitteln, denen Nikotin zugesetzt wurde, fehlen jedoch. Diese Lebensmittel sind folglich nicht verkehrsfähig.

Der Verkauf von Lebensmitteln, die nicht verkehrsfähig sind, stellt einen Verstoß gegen unionsrechtliche und nationale lebensmittelrechtliche Vorschriften dar, der verhindert werden muss. Dies kann nur durch eine Untersagung des Inverkehrbringens der entsprechenden Produkte erreicht werden.

Die Untersagung dient zudem dem Schutz der Gesundheit der Verbraucher. Nicht zugelassene Lebensmittel sind nicht hinreichend auf Gesundheitsgefahren überprüft worden. Es kann daher nicht ausgeschlossen werden, dass der Verzehr entsprechender Lebensmittel die Verbraucher an deren Gesundheit schädigen kann. Auch dies kann nur durch eine Untersagung verhindert werden. Ein milderer Mittel zur Erreichung des Zwecks besteht nicht. Die Untersagung ist insbesondere unter Beachtung des Grundsatzes der Verhältnismäßigkeit auch angemessen, da nur dadurch das Inverkehrbringen von nicht zugelassen neuartigen Lebensmitteln verhindert werden kann und somit das Ziel des Schutzes der menschlichen Gesundheit und der Verbraucherinteressen eine besondere Bedeutung zukommt.

Die Untersagung des Inverkehrbringens entsprechend dem Anordnungspunkt zu 1. ist auch angemessen und verhältnismäßig, da diese nur dazu dient, ein bereits gesetzlich normiertes Verbot durchzusetzen.

**Konkretisierung**

**Zu 1.:**

Lebensmittel sind gemäß Artikel 2 Absatz 1 der Verordnung (EG) Nummer 178/2002 alle Stoffe oder Erzeugnisse, die dazu bestimmt sind oder von denen nach vernünftigem Ermessen erwartet werden kann, dass sie in verarbeitetem, teilweise verarbeitetem oder unverarbeitetem Zustand von Menschen aufgenommen werden. Dies ist bei der Einzelsubstanz Nikotin und den Lebensmitteln, denen Nikotin zugesetzt wurde, der Fall.

Für die Einzelsubstanz Nikotin wurde bisher kein nennenswerter Verzehr vor dem 15. Mai 1997 belegt. Aus diesem Grund handelt es sich bei Nikotin, das aus der Tabakpflanze isoliert wurde, um ein neuartiges Lebensmittel im Sinne des Artikel 3 Absatz 2 Buchstabe a Nummer iv) VO (EU) 2015/2283 beziehungsweise bei synthetisch hergestelltem Nikotin um ein neuartiges Lebensmittel im Sinne des Artikel 3 Absatz 2 Buchstabe a Nummer i) VO (EU) 2015/2283.

Gemäß Artikel 6 Absatz 2 (VO) 2015/2283 dürfen in der EU nur zugelassene und in der Unionsliste aufgeführte neuartige Lebensmittel nach Maßgabe der in der Liste festgelegten Bedingungen und Kennzeichnungsvorschriften als solche in Verkehr gebracht oder in und auf Lebensmitteln verwendet werden. Dies dient dem Schutzzweck, Verbraucherinnen und Verbraucher vor eventuellen Risiken

neuer, in der EU bisher nicht verzehrter Lebensmittel zu schützen. Im Rahmen des Zulassungsverfahrens werden neuartige Lebensmittel einer umfassenden gesundheitlichen Bewertung unterzogen. Voraussetzung für eine Zulassung ist, dass das neuartige Lebensmittel auf der Grundlage der verfügbaren wissenschaftlichen Daten kein Sicherheitsrisiko für die menschliche Gesundheit mit sich bringt; die Verbraucherinnen und Verbraucher nicht irreführt werden und dass bei vorgesehenem Ersatz eines anderen Lebensmittels sein normaler Verzehr für den Verbraucher in Bezug auf die Ernährung nicht nachteilig wäre.

Welche neuartigen Lebensmittel bisher eine Zulassung erhalten haben, geht aus der Durchführungsverordnung (EU) 2017/2470 (sogenannter Novel-Food-Katalog) zur Erstellung der Unionsliste der neuartigen Lebensmittel hervor. Nikotin als Lebensmittel ist im Novel-Food-Katalog der Europäischen Kommission bisher nicht gelistet und bedarf somit einer Zulassung nach der Novel-Food-Verordnung. Das Fehlen eines Eintrages im Novel-Food-Katalog weist auf einen fehlenden Antrag auf Zulassung von Seiten der Inverkehrbringer hin. Da eine Zulassung von Nikotin als neuartiges Lebensmittel bisher nicht erfolgte, ist es somit verboten, nikotinhaltige Produkte als Lebensmittel in den Verkehr zu bringen oder in und auf Lebensmitteln zu verwenden.

Hervorzuheben sind in diesem Zusammenhang Nikotinbeutel (so genannte Nicotine Pouches), die erst seit kurzem vermarktet werden und Nikotin als wertbestimmende Lebensmittelzutat enthalten. Die Beutel werden bei bestimmungsgemäßem Verzehr vom Verbraucher zwischen Oberlippe und Zahnfleisch oder in der Wangentasche platziert und einige Zeit dort belassen, während Nikotin und Geschmacksstoffe freigesetzt werden. Das Nikotin wird im Wesentlichen über die Mundschleimhaut aufgenommen. Da dieses - hier beispielhaft genannte - Erzeugnis zur oralen Anwendung und Aufnahme darin enthaltener Stoffe durch den Menschen bestimmt ist, handelt es sich um ein Lebensmittel im Sinne des Artikel 2 VO (EG) Nummer 178/2002.

Nicht von der Allgemeinverfügung erfasst werden Lebensmittel, die Nikotin aus natürlichen Quellen in geringen Mengen enthalten (zum Beispiel Gattung Solanum - Tomate, Kartoffel). Ebenfalls nicht erfasst werden sogenannte Nikotinkaugummis oder ähnliche Präparate, die im Rahmen von Nikotinersatztherapien eingesetzt werden und als Arzneimittel einzustufen sind. Auch ausgenommen sind von der Europäischen Union zugelassene (neuartige) und in der Unionsliste aufgeführte Lebensmittel gemäß Artikel 6 Absatz 2 VO (EU) Nummer 2015/2283, die unter Anordnungspunkt 1 fallen.

#### **Zu 2.:**

Zur Wahrung des Verbraucherschutzes, zur Verhütung von Gesundheitsgefährdungen und zur Durchsetzung der Vorschriften des Lebensmittelrechts umfasst die Untersagung sowohl den stationären Handel als auch den Versandhandel und/oder den Verkauf im Internet (sogenannter Onlinehandel) im Geltungsbereich dieser Allgemeinverfügung. Eine Unterscheidung zwischen den verschiedenen Verkaufsbeziehungsweise Vertriebswegen wäre nicht zweckdienlich. Dabei ist es unerheblich, ob das Inverkehrbringen entgeltlich oder unentgeltlich geschieht. Ein milderer Mittel zur Erreichung dieses Zwecks besteht nicht.

#### **Zu 3.:**

Gemäß § 80 Absatz 2 Satz 1 Nummer 4 der Verwaltungsgerichtsordnung (VwGO) wird die sofortige Vollziehung der Anordnungspunkte 1. und 2. angeordnet. Danach kann die sofortige Vollziehung im öffentlichen Interesse oder im überwiegenden Interesse eines Beteiligten angeordnet werden. Widerspruch und Klage gegen diese lebensmittelrechtliche Verfügung haben damit keine aufschiebende Wirkung.

Ein besonderes öffentliches Interesse für die Anordnung der sofortigen Vollziehung ist hier gegeben. Eine aufschiebende Wirkung im Falle der Einlegung von Rechtsbehelfen gegen diese Allgemeinverfügung ist nicht hinnehmbar. Das Inverkehrbringen der unter Nummer 1 benannten Produkte ist bereits gesetzlich untersagt. Diese Allgemeinverfügung dient allein dem Zweck, das gesetzliche Verbot durchzusetzen.

Des Weiteren muss befürchtet werden, dass gesundheitliche Schäden für den Endverbraucher auftreten können, da die entsprechenden Lebensmittel die nötigen Zulassungsverfahren nicht durchlaufen haben. Ein wirksamer Verbraucherschutz wäre für die Dauer eines Rechtsbehelfsverfahrens nicht gewährleistet.

Das Ziel der VO (EU) 2015/2283 besteht darin, das reibungslose Funktionieren des Binnenmarkts sicherzustellen und gleichzeitig ein hohes Niveau beim Schutz der menschlichen Gesundheit und der Verbraucherinteressen herbeizuführen. Daher sind die strikten Vorgaben zum Inverkehrbringen von neuartigen Lebensmitteln einzuhalten und in Folge dessen das Inverkehrbringen von Nikotin als Lebensmittel und

Lebensmitteln, denen Nikotin zugesetzt wurde zu unterbinden. Die aufschiebende Wirkung von Widerspruch und Klage würde das angestrebte Ziel verhindern.

Mit Blick auf die überragende Bedeutung des Gesundheitsschutzes kann die Bestandskraft der Allgemeinverfügung auch vor dem Hintergrund etwaiger wirtschaftlicher Nachteile für die Betroffenen nicht abgewartet werden. Dabei ist nicht von Bedeutung, ob der Nachweis erbracht ist, dass von ihren Produkten eine konkrete Gesundheitsgefahr ausgeht. Das Verbot in Artikel 6 Absatz 2 VO (EU) Nummer 2015/2283 dient gerade dazu sicherzustellen, dass kein neuartiges Lebensmittel in Verkehr gebracht wird, bevor es das in Artikel 10 ff. VO (EU) Nummer 2015/2283 geregelte Genehmigungsverfahren, in dem es auf mögliche Gesundheitsgefahren hin bewertet wird, durchlaufen hat.

#### **Zu 4.:**

Die Allgemeinverfügung wird gemäß § 1 Absatz 1 VwVfGBln in Verbindung mit § 41 Absatz 3 Satz 2, Absatz 4 VwVfG im Amtsblatt für Berlin veröffentlicht und gilt ab dem auf die Veröffentlichung folgenden Tag als öffentlich bekannt gegeben.

Die öffentliche Bekanntgabe eines schriftlichen oder elektronischen Verwaltungsaktes wird dadurch bewirkt, dass sein verfügender Teil ortsüblich bekannt gemacht wird. In der ortsüblichen Bekanntmachung ist anzugeben, wo der Verwaltungsakt und seine Begründung eingesehen werden können. Der Verwaltungsakt gilt zwei Wochen nach der ortsüblichen Bekanntmachung als bekannt gegeben. In einer Allgemeinverfügung kann ein hiervon abweichender Tag, jedoch frühestens der auf die Bekanntmachung folgende Tag bestimmt werden. Von dieser gesetzlich vorgesehenen Möglichkeit wird vorliegend Gebrauch gemacht, um die Bevölkerung vor den möglichen Gesundheitsgefahren, die mit dem Inverkehrbringen der anordnungsgegenständlichen Lebensmittel verbunden sind, zu schützen.

#### **Hinweis**

Die Strafbarkeit und Ordnungswidrigkeit von Zuwiderhandlungen gegen diese Anordnung ergibt sich aus Artikel 6 Absatz 2 und Artikel 29 VO (EU) 2015/2283 in Verbindung mit § 3 Absatz 2 NLV (Neuartige Lebensmittel-Verordnung) in Verbindung mit § 59 Absatz 3 Nummer 2 lit. a oder bei fahrlässiger Handlung § 60 Absatz 1 Nummer 2 LFGB.

Zur Durchsetzung dieser Allgemeinverfügung können Zwangsmittel des § 8 Absatz 1 des Verwaltungsverfahrensgesetzes Berlin (VwVfGBln) in Verbindung mit § 9 des Verwaltungsvollstreckungsgesetzes (VwVG) angewandt werden.

#### **Rechtsbehelfsbelehrung**

Gegen diese Allgemeinverfügung kann innerhalb eines Monats nach ihrer Bekanntgabe Widerspruch erhoben werden. Der Widerspruch ist zu richten an: Bezirksamt Pankow von Berlin, Abteilung Ordnung und öffentlicher Raum, Ordnungsamt, Fachbereich Veterinär- und Lebensmittelaufsicht, Fröbelstraße 17, 10405 Berlin.

Ein Widerspruch hat aufgrund der angeordneten sofortigen Vollziehung keine aufschiebende Wirkung. Das Verwaltungsgericht Berlin, Kirchstraße 7, 10557 Berlin, kann auf Antrag die aufschiebende Wirkung des Rechtsbehelfes wiederherstellen (§ 80 Absatz 5 VwGO).

Im Auftrag

Kunath  
Veterinärdirektor  
VetLeb L/1

## **Spandau**

---

### **Festsetzung/Aufhebung von Grundstücksnummern**

Bekanntmachung vom 24. Juli 2024

Bau 2 Verm C - 6528/5

Telefon: 90279-3864 oder 90279-0, intern 9279-3864

Das Bezirksamt Spandau von Berlin, Abteilung Bauen, Planen, Umwelt- und Naturschutz, Fachbereich Vermessung und Geoinformation, hat aufgrund § 1 beziehungs-

weise § 5 der Verordnung über die Grundstücksnummerierung (NrVO) vom 9. Dezember 1975 (GVBl. S. 2947), die zuletzt durch Artikel 2 der Verordnung vom 1. September 2023 (GVBl. S. 319, 320) geändert worden ist, die folgenden Grundstücksnummern festgesetzt beziehungsweise aufgehoben:

| Straßen                            | Grundstücksnummern alt (bisher) | Grundstücksnummern neu |
|------------------------------------|---------------------------------|------------------------|
| <b>Ortsteil Falkenhagener Feld</b> |                                 |                        |
| Reckeweg                           | 2                               | 2, 2 A, 2 B            |
| <b>Ortsteil Gatow</b>              |                                 |                        |
| An den Berggärten                  | 6, 7                            | aufgehoben             |
| Weiter Blick                       | 7, 17, 19, 21                   | aufgehoben             |
| <b>Ortsteil Hakenfelde</b>         |                                 |                        |
| Wichernstraße<br>Holunderweg       | -<br>2 A                        | 6<br>aufgehoben        |
| <b>Ortsteil Staaken</b>            |                                 |                        |
| Eichholzbahn                       | -                               | 158 B                  |
| <b>Ortsteil Wilhelmstadt</b>       |                                 |                        |
| Wilhelmstraße<br>Wilhelmstraße     | 3<br>4                          | 3<br>aufgehoben        |

Die Nummerierungspläne liegen im Rathaus Spandau, Fachbereich Vermessung und Geoinformation, Zimmer 419, Carl-Schurz-Straße 2, 13597 Berlin, während der Sprechzeiten zur dauernden Einsichtnahme aus.

## Steglitz-Zehlendorf

### **Bebauungsplan 6-30 im Bezirk Steglitz-Zehlendorf, Ortsteil Lichterfelde Einsichtnahme in das Ergebnis der Abwägung der Stellungnahmen aus der öffentlichen Auslegung**

Bekanntmachung vom 2. September 2024

Stapl 25

Telefon: 90299-5510 oder 90299-0, intern 9299-5510

Der Bebauungsplan **6-30** für das Gelände zwischen dem Grundstück Réaumurstraße 52/54, Réaumurstraße, Osdorfer Straße und Anhalter Bahn mit Ausnahme des Grundstücks Osdorfer Straße 53 und der südlichen und östlichen Teilflächen des ehemaligen Truppenübungsplatzes Parks Range sowie für Abschnitte der Réaumurstraße und des Landwegs ist durch Rechtsverordnung vom 17. Juli 2024 festgesetzt und am 30. Juli 2024 im Gesetz- und Verordnungsblatt für Berlin (GVBl. S. 490) veröffentlicht worden.

Das Abwägungsergebnis kann eingesehen werden beim Bezirksamt Steglitz-Zehlendorf von Berlin, Stadtentwicklungsamt, Fachbereich Stadtplanung, Rathaus Zehlendorf, Bauteil E, II. Etage im Flurbereich des Fachbereichs, Kirchstraße 1/3, 14163 Berlin, **vom 16. September 2024 bis 18. Oktober 2024**, Montag bis Donnerstag von 8 bis 16 Uhr und Freitag von 8 bis 14 Uhr sowie nach telefonischer Vereinbarung unter der Telefonnummer: 90299-5510.

Die Unterlagen können im oben genannten Zeitraum auch im Internet eingesehen werden unter:

<https://www.berlin.de/ba-steglitz-zehlendorf/politik-und-verwaltung/aemter/stadtentwicklungsamt/stadtplanung-und-denkmalschutz/stadtplanung/staedtebauliche-planung/konzepte/artikel.81926.php>

Die Möglichkeit der Einsichtnahme in das Ergebnis der Abwägung tritt an die Stelle von Einzelbenachrichtigungen, da mehr als 50 Personen Stellungnahmen mit im Wesentlichen gleichen Inhalten abgegeben haben (§ 3 Absatz 2 Satz 7 BauGB).

Tempelhof-Schöneberg

---

### Widmung von Straßenland

Bekanntmachung vom 26. August 2024

StraGrün V 14

Telefon: 90277-6701 oder 90277-0, intern 9277-6701

Gemäß § 3 Absatz 1 des Berliner Straßengesetzes vom 13. Juli 1999 (GVBl. S. 380), das zuletzt durch Artikel 2 des Gesetzes vom 3. November 2023 (GVBl. S. 350) geändert worden ist, wird das Flurstück 11/215 mit einer Größe von 5 m<sup>2</sup>, gelegen an der **Bernauer Straße 117 A** in Berlin-Lichtenrade als öffentliches Straßenland gewidmet.

Das Flurstück befindet sich im Eigentum des Anliegers der Bernauer Straße 117 A. Die Fläche ist laut geltendem **Bebauungsplan XIII-39** vom 12. Juli 1970 als Straßenverkehrsfläche vorgesehen, liegt vor der ausgewiesenen Straßenfluchtlinie und ist vom anschließenden Bauland durch Einfriedung abgegrenzt. Der Anlieger hat der Widmung als öffentliches Straßenland zugestimmt.

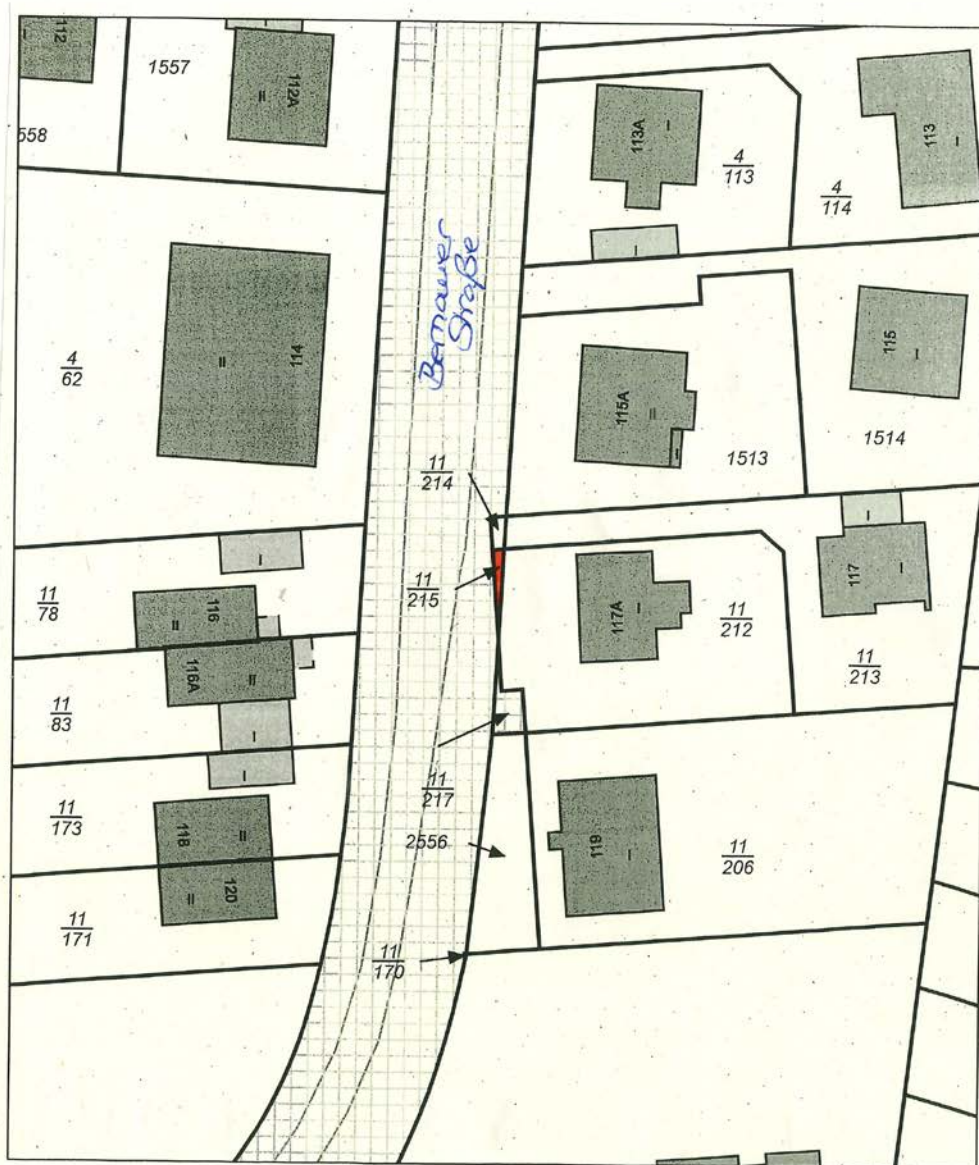
Die Widmung gilt einen Tag nach Erscheinen dieser Ausgabe des Amtsblatt für Berlin als bekannt gegeben.

Die Unterlagen können bis zum Ablauf der Widerspruchsfrist nach vorheriger Vereinbarung bei der nachstehend genannten Dienststelle eingesehen werden.

Gegen diese Verfügung ist der Widerspruch zulässig. Er ist innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe dieser Verfügung beim Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg von Berlin, Abteilung für Ordnung, Straßen, Grünflächen, Umwelt und Naturschutz, Straßen- und Grünflächenamt, Fachbereich Straßen- und Grünflächenverwaltung, Zimmer E.51b, Haus 3, Großbeerenstraße 2-10, 12107 Berlin, einzulegen.

(siehe Karte auf der Folgeseite - Quelle: Geobasisdaten Online)





■ = als öffentliches Straßenland zu werdende Fläche

Tempelhof-Schöneberg

**Grundstücksnummerierungen**

Bekanntmachung vom 3. September 2024

VermG 324

Telefon: 90277-6716 oder 90277-0, intern 9277-6716

Das Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg von Berlin, Abteilung Stadtentwicklung und Facility Management, Stadtentwicklungsamt, Fachbereich Vermessung und Geoinformation, hat für die nachstehend aufgeführten Grundstücke Grundstücksnummern festgesetzt beziehungsweise aufgehoben:

| <b>Straßen</b>              | <b>Grundstücksnummern alt (bisher)</b> | <b>Grundstücksnummern neu</b> |
|-----------------------------|----------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Ortsteil Lichtenrade</b> |                                        |                               |
| Bernauer Straße             | 46                                     | 46                            |
| Dielingsgrund               | 51                                     | -                             |
| Angermünder Straße          | 29                                     | 29                            |
| Soldiner Straße             | 5                                      | -                             |
| Blohmstraße                 | 10                                     | 10                            |
| Charlottenstraße            | 30                                     | -                             |
| Braunfelsstraße             | 107                                    | 107                           |
| Weilburgstraße              | 27                                     | -                             |

Die Nummerierungsunterlagen können beim Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg von Berlin, Stadtentwicklungsamt, Fachbereich Vermessung und Geoinformation, Zimmer 4023, IV. Etage, John-F.-Kennedy-Platz, 10825 Berlin, eingesehen werden.

Tempelhof-Schöneberg

**Änderung des Beschlusses  
über die Aufstellung eines Bebauungsplans**

Bekanntmachung vom 4. September 2024

Stapl 26

Telefon: 90277-3481 oder 90277-0, intern 9277-3481

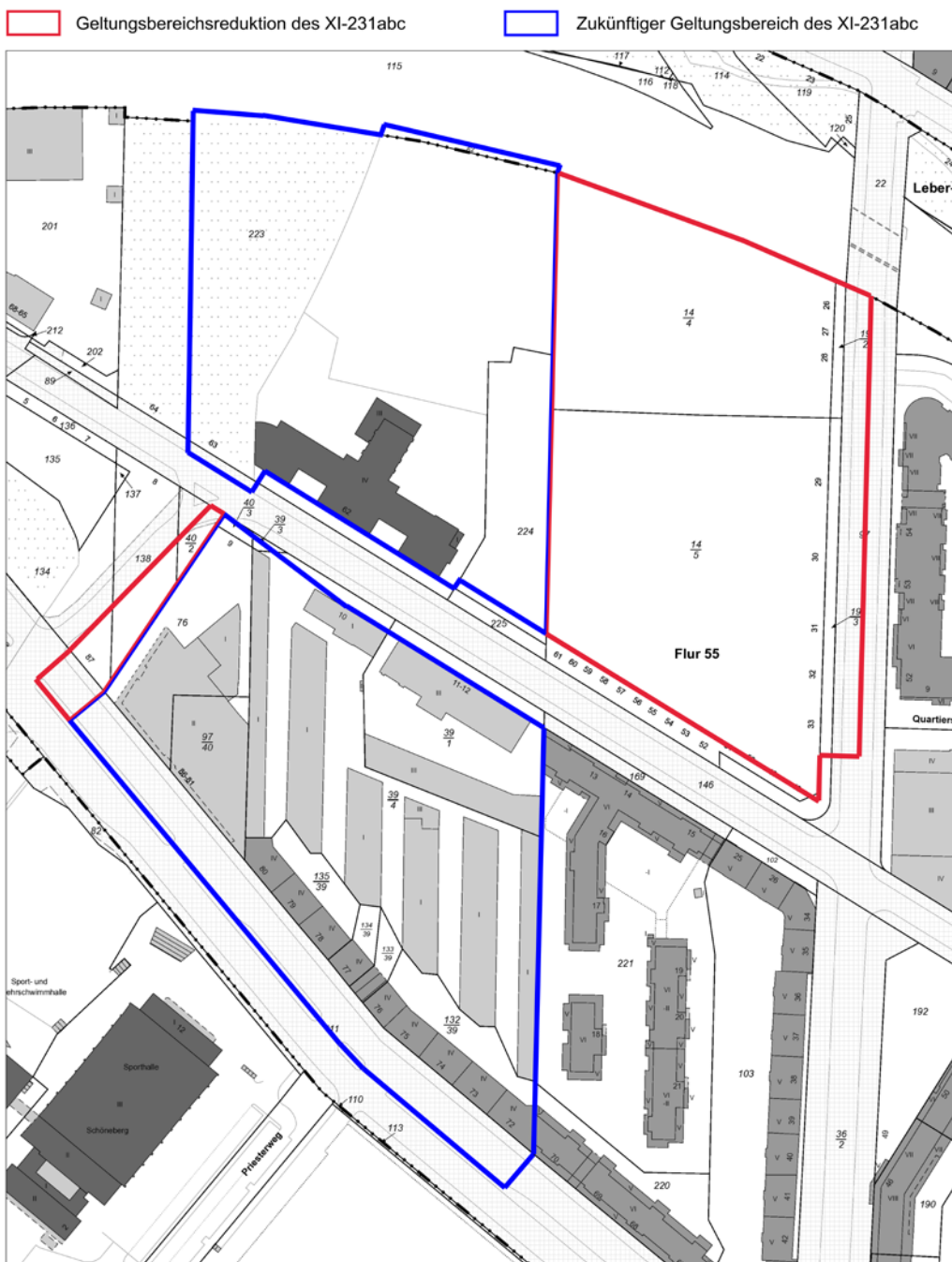
Das Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg von Berlin hat in seiner Sitzung am 3. September 2024 beschlossen, den Geltungsbereich des Bebauungsplans **XI-231abc** um die Grundstücke Gotenstraße 26-33/Ella-Barowsky-Straße 48-61 im Bezirk Tempelhof-Schöneberg, Ortsteil Schöneberg, zu reduzieren.

Der Geltungsbereich des Bebauungsplans **XI-231abc** umfasst nunmehr die Grundstücke Ella-Barowsky Straße 9 und Sachsendamm 72-86 sowie Teilflächen der Grundstücke Ella-Barowsky Straße 8, 10-12, 62, 63 und Sachsendamm 87 im Bezirk Tempelhof-Schöneberg, Ortsteil Schöneberg.

Mit der Durchführung des Beschlusses ist das Stadtentwicklungsamt, Fachbereich Stadtplanung, beauftragt.

(siehe Karte auf der Folgeseite - Quelle: eigene Darstellung, Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg)

### Geltungsbereichsreduktion des XI-231abc





Tempelhof-Schöneberg

---

**Änderung des Beschlusses  
über die Aufstellung eines Bebauungsplans**

Bekanntmachung vom 4. September 2024

Stapl 21

Telefon: 90277-8917 oder 90277-0, intern 9277-8917


Das Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg von Berlin hat in seiner Sitzung am 3. September 2024 beschlossen, den Geltungsbereich für den sich im Verfahren befindlichen Bebauungsplan **XI-231aa** um die Grundstücke Ella-Barowsky-Straße 5-8 und Sachsendamm 87-89 im Bezirk Tempelhof-Schöneberg, Ortsteil Schöneberg, zu reduzieren.

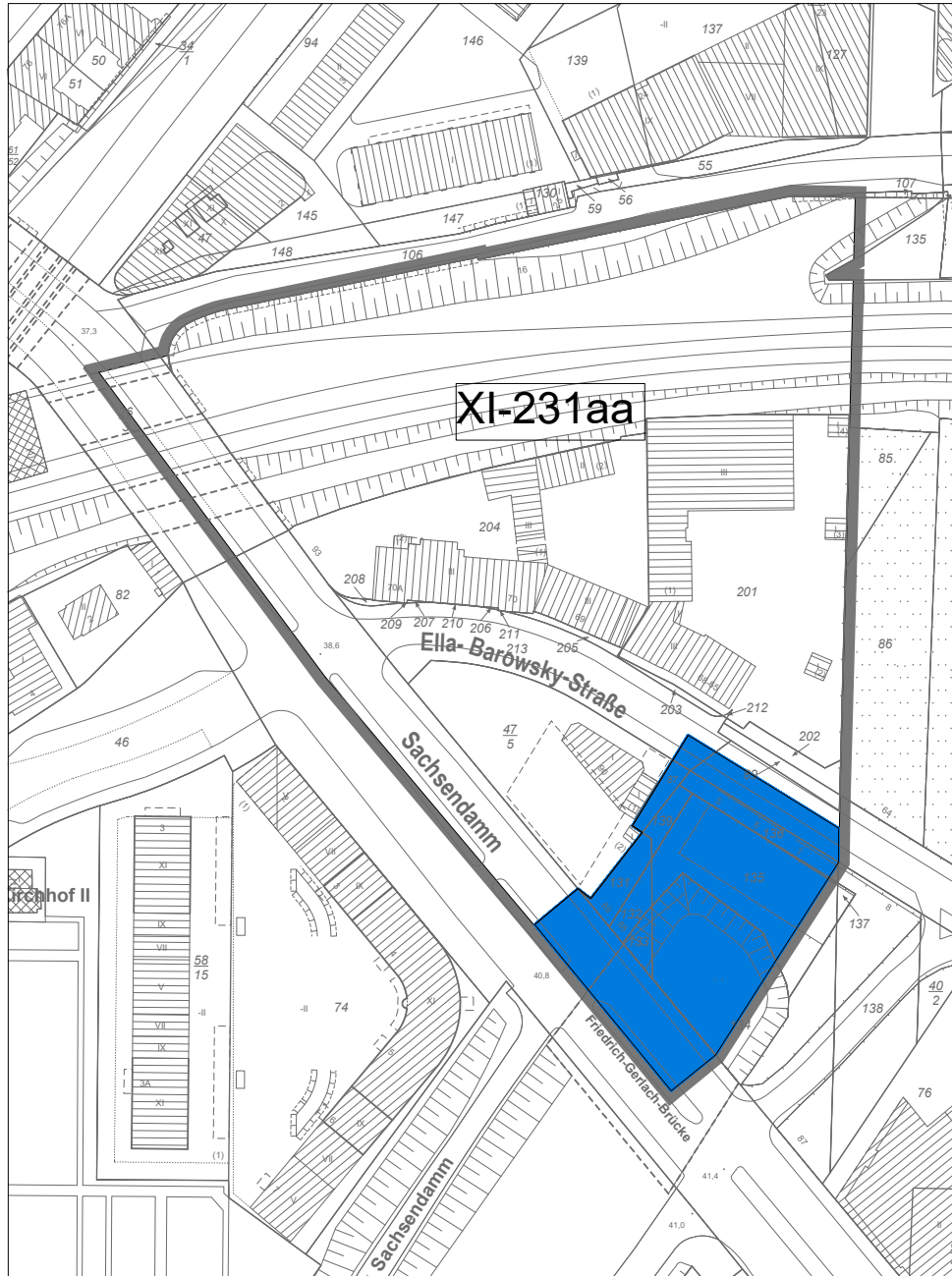
Der Geltungsbereich des Bebauungsplans **XI-231aa** umfasst nunmehr die Grundstücke Ella-Barowsky-Straße 65-70 A, Sachsendamm 90, 93 sowie das nördlich anschließende Bahngelände im Bezirk Tempelhof-Schöneberg, Ortsteil Schöneberg.

Mit der Durchführung des Beschlusses ist das Stadtentwicklungsamt, Fachbereich Stadtplanung, beauftragt.

(siehe Karte auf der Folgeseite - Quelle: eigene Darstellung, Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg)

# Geltungsbereichsreduzierung des Bebauungsplanes XI-231aa

 Geltungsbereichsreduzierung



Maßstab 1:1.500

Tempelhof-Schöneberg

---

**Beschluss über die Aufstellung eines Bebauungsplans**

Bekanntmachung vom 4. September 2024

Stapl 21

Telefon: 90277-8917 oder 90277-0, intern 9277-8917

Das Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg von Berlin hat in seiner Sitzung am 3. September 2024 beschlossen, für die Grundstücke Ella-Barowsky-Straße 5-8 und Sachsendamm 87-89 im Bezirk Tempelhof-Schöneberg, Ortsteil Schöneberg, einen Bebauungsplan mit der Bezeichnung **7-107** aufzustellen.

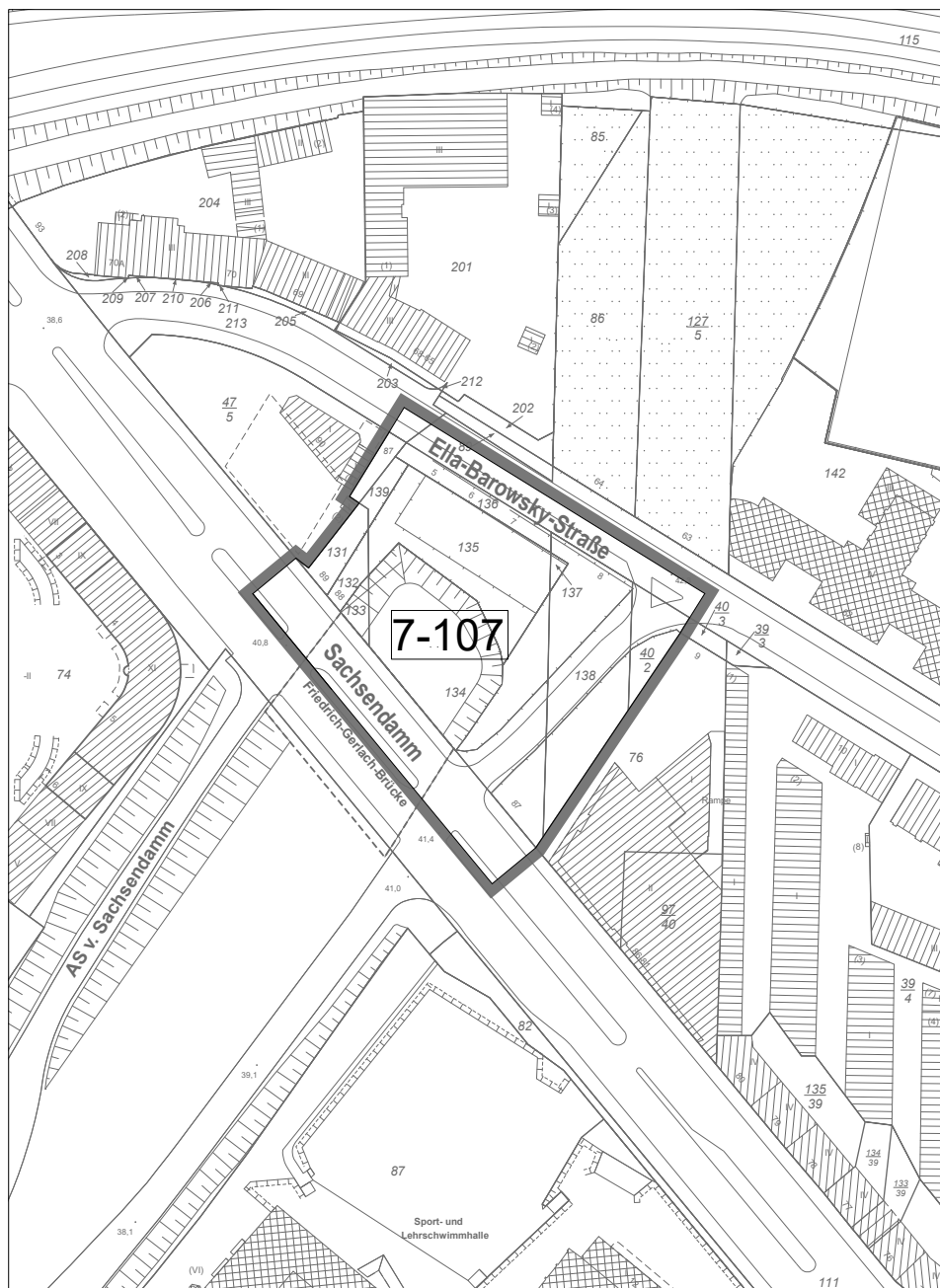
Die Aufstellung erfolgt in Anwendung des § 2 Absatz 1 des Baugesetzbuchs (BauGB) in Verbindung mit § 6 Absatz 1 Satz 1 des Gesetzes zur Ausführung des Baugesetzbuchs (AGBauGB).

Der Bebauungsplan wird gemäß § 13a BauGB als Bebauungsplan der Innenentwicklung im beschleunigten Verfahren ohne Durchführung einer Umweltprüfung nach § 2 Absatz 4 BauGB aufgestellt.

Mit der Durchführung des Beschlusses ist das Stadtentwicklungsamt, Fachbereich Stadtplanung, beauftragt.

(siehe Karte auf der Folgeseite - Quelle: eigene Darstellung, Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg)

### Geltungsbereich des Bebauungsplanes 7-107



Maßstab 1:1.500

**Beschluss über die Aufstellung eines Bebauungsplans**

Bekanntmachung vom 5. September 2024

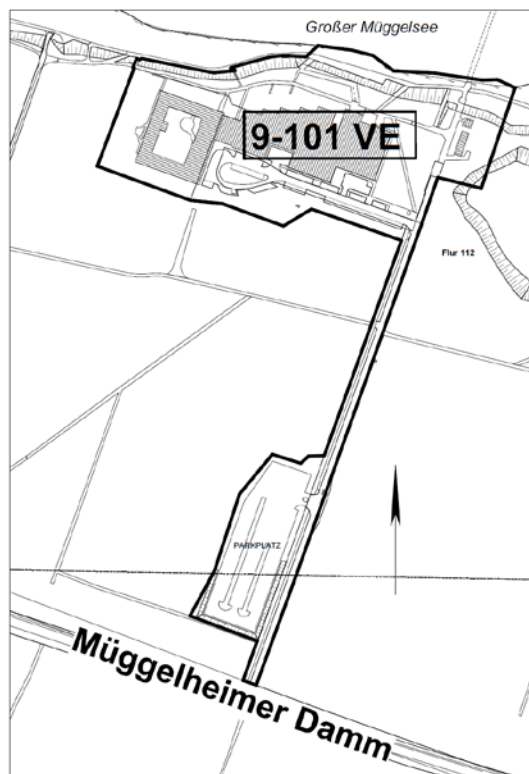
Stapl 215

Telefon: 90297-2632 oder 90297-0, intern 9297-2632

Das Bezirksamt Treptow-Köpenick von Berlin hat in seiner Sitzung am 3. September 2024 beschlossen, für das Grundstück Müggelheimer Damm 145 im Bezirk Treptow-Köpenick, Ortsteil Köpenick, einen vorhabenbezogenen Bebauungsplan mit der Bezeichnung **9-101 VE** („Müggelseeperle“) aufzustellen.

Die Aufstellung erfolgt in Anwendung des § 2 Absatz 1 des Baugesetzbuchs (BauGB) in Verbindung mit § 6 Absatz 1 Satz 1 des Gesetzes zur Ausführung des Baugesetzbuchs (AGBauGB).

Mit der Durchführung des Beschlusses ist das Stadtentwicklungsamt, Fachbereich Stadtplanung, beauftragt worden.



Quelle: ALKIS

---

Hauptstadt machen - Das Berliner Karriereportal:  
[www.berlin.de/karriereportal](http://www.berlin.de/karriereportal)

---

## Berliner Bäder-Betriebe (BBB)

---

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bezeichnung:</b>               | <b>Referentin/Referent (d/w/m)</b><br><b>Unternehmenssicherheit</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Besoldungs-/Entgeltgruppe:</b> | 14 TVöD-V Tarifgebiet West                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Besetzbar ab:</b>              | sofort                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Befristung:</b>                | keine                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Kennzahl:</b>                  | 2024-397                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Vollzeit/Teilzeit:</b>         | Vollzeit/Teilzeit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Arbeitsgebiet:</b>             | <ul style="list-style-type: none"><li>• Du erarbeitest die Grundsätze, zentralen Vorgaben, Instrumente und Regelprozesse - zum ganzheitlichen Sicherheitsmanagementsystem, - zum Informationssicherheitsmanagementsystems (ISMS) sowie - zum (reaktiven) Notfall- und Krisenmanagement sowie zur Fortführung oder dem Wiederanlauf der Geschäftstätigkeit unter Notfall- oder Krisenbedingungen (Business Continuity Management - BCM) und verantwortest die Implementierung und Überwachung der jeweils zugehörigen Elemente.</li><li>• Du identifizierst (Informations-)Sicherheitsrisiken, führst Risiko- und Gefährdungsanalysen durch oder initialisierst diese, entwickelst daraus unternehmensübergreifender Sicherheitskonzepte und leitest Maßnahmen ab.</li><li>• Du koordinierst die Umsetzung von (Informationssicherheits-)Maßnahmen durch die Abteilung Informationstechnik oder andere Abteilungen.</li><li>• Du begleitest die Planung und Umsetzung von IT-Projekten unter Informationssicherheitsaspekten.</li><li>• Du leitest den Arbeitssicherheitsausschuss und koordinierst die Arbeits- und Gesundheitsschutzorganisation.</li></ul> |
| <b>Bewerbungsfrist:</b>           | 2. Oktober 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Kontaktdaten:</b>              | <a href="https://www.berlinerbaeder.de/karriere">https://www.berlinerbaeder.de/karriere</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Internetadresse:</b>           | Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:<br><a href="https://www.berlinerbaeder.de/karriere">https://www.berlinerbaeder.de/karriere</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

## Berliner Hochschule für Technik

---

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bezeichnung:</b>               | <b>Mitarbeiterin/Mitarbeiter (m/w/d)</b><br><b>Weiterbildungsangebote</b>                                                                                                                                                       |
| <b>Besoldungs-/Entgeltgruppe:</b> | 6 TV-L Berliner Hochschulen                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Besetzbar ab:</b>              | sofort                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Befristung:</b>                | befristet zur Vertretung                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Kennzahl:</b>                  | 072/24                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Vollzeit/Teilzeit:</b>         | Vollzeit 100 % (derzeit 39,4 Stunden wöchentlich)                                                                                                                                                                               |
| <b>Arbeitsgebiet:</b>             | <ul style="list-style-type: none"><li>• Betreuung von Weiterbildungsangeboten und Studiengängen</li><li>• Bearbeitung von Haushaltsangelegenheiten</li><li>• Mitarbeit im Bereich Marketing und Öffentlichkeitsarbeit</li></ul> |
| <b>Bewerbungsfrist:</b>           | 28. September 2024                                                                                                                                                                                                              |

**Kontaktdaten:** Referat I A Personal  
Luxemburger Straße 10, 13353 Berlin

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://www.bht-berlin.de/3334/article/9420>

## Berliner Hochschule für Technik

---

**Bezeichnung:** **Mitarbeiterin/Mitarbeiter (m/w/d)  
im Studien-Info-Service**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 8 TV-L Berliner Hochschulen

**Besetzbar ab:** sofort

**Befristung:** ohne

**Kennzahl:** 074/24

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit 100 % (derzeit 39,4 Stunden wöchentlich)

**Arbeitsgebiet:** Information von Studierenden und Interessierten im Studien-Info-Service und Klärung weiterführenden Beratungsbedarfs: • Ermittlung des Informations- und Beratungsbedarf für Studierende und Interessierte in Fragen der Studienwahl, Bildungsabschluss- und Zulassungsvoraussetzung, Bewerbungsverfahren, Möglichkeiten der Finanzierung (BAföG-Eingangsinformation, Beurlaubung und Urlaubssemester, Immatrikulation, Rückmeldung, Exmatrikulation, Studienverlauf, Fach- und Hochschulwechsel • Klärung des Informations- und Beratungsbedarf in Fällen besonderen Bedarfs (Schwangerschaft, Pflege, Schwerbehinderung, Gefährdung des Studienabschlusses durch Überschreitung der zeitlichen Grenzen) sowie Recherche der Informationen, Hinweis auf Stellen für die weitergehende Informationen und konkrete Beratung • Recherchen und Auskunftserteilung über DOSV und HISinOne (Stand der Bewerbung und gegebenenfalls fehlende Unterlagen) • Behandlung von Akutsituation bis zum Eintreffen der zuständigen Stellen (insbesondere bei Studierenden in psych. Notlagen, Schwerbehinderten oder Studierenden in sozialen oder familiäre Notlage) • Auskunftserteilung und Bereitstellung notwendiger Informationen im direkten Kontakt, per Telefon, E-Mail und Online in deutscher und englischer Sprache Anleitung und Koordinierung des Einsatzes studentischer Hilfskräfte und Serviceassistent/-innen im Studien-Info-Service zur Sicherstellung der bedarfsgerechten Information der Studierenden und Studieninteressierten: • Operative Schulung und Anleitung von studentischen Mitarbeitenden des Studien-Info-Service nach Maßgabe der Referatsleitung • Aktualisierung von Leitfäden, Wissenshandbuch und Schulungsplan für studentische Hilfskräfte und Serviceassistenten • Semesterweise Planung des Einsatzes der verschiedenen zusätzlichen Berater/-innen (Studierendenwerk, Sozialberatung und Fachberatung) sowie Veröffentlichung der im Rahmen der Einsatzplanung festgelegten Angebote im Studien-Info-Service • Aktualisierung der Informationen für Studieninteressierte und Studierende für die Erstinformation und das Clearing in deutscher und englischer Sprache (zum Beispiel zur Bewerbung Internationaler) Veranstaltungsmanagement: • Vorbereitung und Unterstützung bei der Organisation und bei Veranstaltungen der Hochschule (zum Beispiel Tag der offenen Tür oder Lange Nacht der Beratung), unter anderem Raumplanung, Standplanung, Einladung Externer, Vortragskoordination, Teilnehmerbescheinigungen, Laborbesichtigungen, Schulversand, Pressemitteilung, Materialbereitstellung, Information vor Ort • Führen des Online-Veranstaltungskalenders (inklusive Entscheidung zur Veröffentlichung externer Angebote in Absprache mit der Referatsleitung) • Raumorganisation und -buchung • Buchung, Materialbeschaffung, Standorganisation und Teilnahme bei hochschuleigenen und externen Messen zu Studium und Karriere • Anmeldungsmanagement • Durchführung der Campustouren für Studieninteressierte im Rahmen der Informationsveranstaltungen Unterstützung der Referatsleitung: • Bearbeitung von Beschaffungs- und Bestellvorgängen sowie Pflege der benötigten technischen/baulichen Infrastruktur (in Zusammenarbeit mit dem HRZ beziehungsweise Abteilung III) • Inventarführung • Vor- und Nachbereitung von Sitzungen und Veranstaltungen (Netzwerktreffen, AG-Sitzungen, Leitungstreffen, etc.)

**Bewerbungsfrist:** 4. Oktober 2024



**Kontaktdaten:** Referat I A Personal  
Luxemburger Straße 10, 13353 Berlin

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://www.bht-berlin.de/3334/article/9433>

## Berliner Hochschule für Technik

---

**Bezeichnung:** **Buchhalterin/Buchhalter (m/w/d)**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 8 TV-L Berliner Hochschulen

**Besetzbar ab:** sofort

**Befristung:** ohne

**Kennzahl:** 073/24

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit 100 % (derzeit 39,4 Stunden wöchentlich)

**Arbeitsgebiet:** • Sachbearbeitung im Finanz- und Rechnungswesen (Kreditorenbuchhaltung) • Buchhalterische Stammdatenerfassung • Bestell- und Anweisungswesen • Belegprüfung und -kontierung • Erfassung des Anlagevermögens • Bearbeitung von Reiseanträgen und -kostenabrechnungen • Drittmittelprojektanrechnungen inklusive Verwendungsnachweisen

**Bewerbungsfrist:** 4. Oktober 2024

**Kontaktdaten:** Referat I A Personal  
Luxemburger Straße 10, 13353 Berlin

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://www.bht-berlin.de/3334/article/9432>

## Berliner Hochschule für Technik

---

**Bezeichnung:** **Systemadministratorin/Systemadministrator (m/w/d) HRZ Netzwerk**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 13 TV-L Berliner Hochschulen

**Besetzbar ab:** zum nächstmöglichen Termin

**Befristung:** ohne

**Kennzahl:** 070/24

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit 100 % (derzeit 39,4 Stunden wöchentlich)

**Arbeitsgebiet:** • Skalierbarer und abgesicherter Betrieb von Netzwerken und Server-Systemen • Überwachung der Betriebsfähigkeit der zentralen IT-Infrastruktur, Einleitung von zeitnahen Gegenmaßnahmen bei Ausfällen oder IT-Angriffen • Umsetzung von Dienstgüteeigenschaften für Dienstleistungen des HRZ auf den betreuten IT-Infrastrukturen (Leistungsfähigkeit, Informationssicherheit, Verfügbarkeit, Datensicherheit) • Beauftragung und Steuerung von externen Dienstleistern für spezifische Aspekte des hochschulweiten IT-Betriebs • Konzipierung der IT-Infrastruktur im Aufgabenbereich unter der Berücksichtigung von Datenschutz- und Sicherheitsaspekten • Projektierung von hochschulweit eingesetzten IT-Infrastrukturen, die vom HRZ zukünftig betrieben werden • Unterstützung der HRZ-Leitung bei der Aufstellung und Vollzug des Haushaltsplanes • Beschaffung von notwendigen Hardware- und Software-Komponenten



• Prüfung der Lieferung- und Leistung von Dritten • Abrechnung von Dienst- und Lieferverträgen Support für Hochschulangehörige: • 3rd Level Support für spezifische Problemstellungen im eigenen technischen Verantwortungsbereich

**Bewerbungsfrist:** 1. Oktober 2024

**Kontaktdaten:** Referat I A Personal  
Luxemburger Straße 10, 13353 Berlin

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://www.bht-berlin.de/3334/article/9426>

## Berliner Hochschule für Technik

---

**Bezeichnung:** **Systemadministratorin/Systemadministrator  
HRZ Campus Management System (CMS) (m/w/d)**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 13 TV-L Berliner Hochschulen

**Besetzbar ab:** zum nächstmöglichen Termin

**Befristung:** ohne

**Kennzahl:** 069/24

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit 100 % (derzeit 39,4 Stunden wöchentlich)

**Arbeitsgebiet:** • Skalierbarer und abgesicherter Betrieb von Netzwerken und Server-Systemen • Überwachung der Betriebsfähigkeit der zentralen IT-Infrastruktur, Einleitung von zeitnahen Gegenmaßnahmen bei Ausfällen oder IT-Angriffen • Umsetzung von Dienstgüteeigenschaften für Dienstleistungen des HRZ auf den betreuten IT-Infrastrukturen (Leistungsfähigkeit, Informationssicherheit, Verfügbarkeit, Datensicherheit) • Beauftragung und Steuerung von externen Dienstleistern für spezifische Aspekte des hochschulweiten IT-Betriebs • Konzipierung der IT-Infrastruktur im Aufgabenbereich unter der Berücksichtigung von Datenschutz- und Sicherheitsaspekten • Projektierung von hochschulweit eingesetzten IT-Infrastrukturen, die vom HRZ zukünftig betrieben werden • Unterstützung der HRZ-Leitung bei der Aufstellung und Vollzug des Haushaltsplanes • Beschaffung von notwendigen Hardware- und Software-Komponenten • Prüfung der Lieferung- und Leistung von Dritten • Abrechnung von Dienst- und Lieferverträgen Support für Hochschulangehörige: • 3rd Level Support für spezifische Problemstellungen im eigenen technischen Verantwortungsbereich

**Bewerbungsfrist:** 1. Oktober 2024

**Kontaktdaten:** Referat I A Personal  
Luxemburger Straße 10, 13353 Berlin

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://www.bht-berlin.de/3334/article/9424>

## Berliner Hochschule für Technik

---

**Bezeichnung:** **Systemadministratorin/Systemadministrator  
HRZ Enterprise Resource Planning (ERP) (m/w/d)**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 13 TV-L Berliner Hochschulen

**Besetzbar ab:** zum nächstmöglichen Termin

**Befristung:** ohne

**Kennzahl:** 068/24

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit 100 % (derzeit 39,4 Stunden wöchentlich)

**Arbeitsgebiet:** Management und Betrieb der Server für die Mach-Produkte: • Skalierbarer und abgesicherter Betrieb von Netzwerken und Server-Systemen • Überwachung der Betriebsfähigkeit der zentralen IT-Infrastruktur, Einleitung von zeitnahen Gegenmaßnahmen bei Ausfällen oder IT-Angriffen • Umsetzung von Dienstgüteeigenschaften für Dienstleistungen des HRZ auf den betreuten IT-Infrastrukturen (Leistungsfähigkeit, Informationssicherheit, Verfügbarkeit, Datensicherung) • Beauftragung und Steuerung von externen Dienstleistern für spezifische Aspekte des hochschulweiten IT-Betriebs • Konzipierung der IT-Infrastruktur im Aufgabenbereich unter der Berücksichtigung von Datenschutz- und Sicherheitsaspekten • Projektierung von hochschulweit eingesetzten IT-Infrastrukturen, die vom HRZ zukünftig betrieben werden • Unterstützung der HRZ-Leitung bei der Aufstellung und Vollzug des Haushaltsplanes • Beschaffung von notwendigen Hardware- und Software-Komponenten • Prüfung der Lieferung- und Leistung von Dritten • Abrechnung von Dienst- und Lieferverträgen Support für Hochschulangehörige: • 3rd Level Support für spezifische Problemstellungen im eigenen technischen Verantwortungsbereich

**Bewerbungsfrist:** 1. Oktober 2024

**Kontaktdaten:** Referat I A Personal  
Luxemburger Straße 10, 13353 Berlin

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://www.bht-berlin.de/3334/article/9423>

## Berliner Hochschule für Technik

---

**Bezeichnung:** **Mitarbeiterin/Mitarbeiter (m/w/d)**  
**Vergabemanagement**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 9b TV-L Berliner Hochschulen

**Besetzbar ab:** 1. Oktober 2024

**Befristung:** ohne

**Kennzahl:** 064/24

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit 100 % (derzeit 39,4 Stunden wöchentlich)

**Arbeitsgebiet:** Durchführung von nationalen öffentlichen Ausschreibungen, beschränkten Ausschreibungen, freihändigen Vergaben, Verhandlungsvergaben, insbesondere: • Vorbereitung und Dokumentation von Vergabeunterlagen und Vergabeverfahren • Beratung und Abstimmung mit verschiedenen Organisationseinheiten bei Beschaffungsvorgängen, insbesondere Verhandlungsvergaben • Umsetzung der ex ante beziehungsweise ex post Transparenz auf entsprechenden Plattformen • Prüfung von Kostenschätzungen im Rahmen der Bedarfsermittlung • Öffnung von Angeboten sowie dessen Dokumentation • Termin- und Fristenüberwachung bei Beschaffungsvorgängen • Anlegen und Bearbeiten von Vergabevorgängen auf der Vergabepattform des Landes Berlin/RIB • Vorbereitung von Rahmenverträgen Unterstützung bei der Durchführung anderer Vergabeverfahren und Projekten der Stabstelle Vergabemanagement.

**Bewerbungsfrist:** 28. September 2024

**Kontaktdaten:** Referat I A Personal  
Luxemburger Straße 10, 13353 Berlin

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://www.bht-berlin.de/3334/article/9418>

## Berliner Hochschule für Technik

---

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bezeichnung:</b>               | <b>Mitarbeiterin/Mitarbeiter (m/w/d)<br/>Weiterbildungsangebote</b>                                                                                                                                                               |
| <b>Besoldungs-/Entgeltgruppe:</b> | 6 TV-L Berliner Hochschulen                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Besetzbar ab:</b>              | sofort                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Befristung:</b>                | ohne                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Kennzahl:</b>                  | 071/24                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Vollzeit/Teilzeit:</b>         | Teilzeit 50 % (derzeit 19,7 Stunden wöchentlich)                                                                                                                                                                                  |
| <b>Arbeitsgebiet:</b>             | • Betreuung von Weiterbildungsangeboten und Studiengängen • Bearbeitung von Haushaltsangelegenheiten • Mitarbeit im Bereich Marketing und Öffentlichkeitsarbeit                                                                   |
| <b>Bewerbungsfrist:</b>           | 28. September 2024                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Kontaktdaten:</b>              | Referat I A Personal<br>Luxemburger Straße 10, 13353 Berlin                                                                                                                                                                       |
| <b>Internetadresse:</b>           | Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:<br><a href="https://www.bht-berlin.de/3334/article/9422">https://www.bht-berlin.de/3334/article/9422</a> |

## Berliner Verkehrsbetriebe (BVG)

---

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bezeichnung:</b>               | <b>Schriftenmalerin/Schriftenmaler (w/m/d)<br/>bei der U-Bahn</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Besoldungs-/Entgeltgruppe:</b> | 7 TV-N Berlin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Besetzbar ab:</b>              | schnellstmöglich                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Befristung:</b>                | unbefristet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Kennzahl:</b>                  | 8640-EX                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Vollzeit/Teilzeit:</b>         | Vollzeit (37,5 Stunden/Woche)<br>Teilzeit ist möglich.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Arbeitsgebiet:</b>             | In dieser Position arbeitest du bei der Berliner U-Bahn in der Schriftenmalerei. Zu deinen genauen Aufgaben zählt unter anderem:<br>• Du bist zuständig für den Entwurf und die eigenständige Herstellung von Folien, Schildern und weiteren Printprodukten nach Kundenwunsch, einschließlich Ideenskizzen, Entwürfen und Layouts • Du gestaltest und produzierst Schilder und bearbeitest verschiedene Werkstoffe wie Metall, Holz, Glas und Kunststoff • Du druckst, schneidest, verarbeitest und veredelst Folien für Fahrzeuge und Schilder, inklusive Schutzlaminat und Graffitischutz • Du bringst vor Ort Fahrgastinformationshinweise in U-Bahnhöfen an und führst Gravuren auf Metall, Holz und Kunststoff durch • Du berätst Kunden zur gestalterischen und praktischen Umsetzung und bearbeitest Grafiken, Schriften und Fotos |
| <b>Bewerbungsfrist:</b>           | 18. September 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Kontaktdaten:</b>              | Berliner Verkehrsbetriebe (BVG)<br>Holzmarktstraße 15-17, 10179 Berlin<br>Bewerbung online über: <a href="http://www.BVG.de/Karriere">www.BVG.de/Karriere</a><br>Anfragen per E-Mail an: <a href="mailto:Recruiting@bvg.de">Recruiting@bvg.de</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
[www.BVG.de/Karriere](http://www.BVG.de/Karriere)

## Berliner Verkehrsbetriebe (BVG)

---

**Bezeichnung:** **Projektleiterin/Projektleiter (w/m/d)  
elektrotechnische Bahnanlagen**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 13 TV-N Berlin

**Besetzbar ab:** schnellstmöglich

**Befristung:** unbefristet

**Kennzahl:** 8662-EX

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit (37,5 Stunden/Woche)  
Teilzeit ist möglich.

**Arbeitsgebiet:** Das Sachgebiet Gleichrichterwerke Straßenbahn ist im Wesentlichen für die Betriebsführung, Instandhaltung und Entstörung von Energieversorgungsanlagen sowie Erneuerungs-, Erweiterungs- und Neubaumaßnahmen von Gleichrichterwerken und Anlagen der Netzleit-, Schutz- und Messtechnik zuständig. Als Projektleiter/-in bist du für die Planung und Projektierung von kompletten elektrotechnischen Anlagen für die Stromversorgung der Straßenbahn zuständig. • Du erstellst, beauftragst und betreust die für das Planverfahren erforderlichen Gutachten und Untersuchungen im Bereich Elektrotechnik, insbesondere elektromagnetische Verträglichkeit und Beeinflussung sowie Umweltverträglichkeit • Du veranlasst, bearbeitest und prüfst deine Projekte und stimmst diese mit allen betroffenen Bereichen beziehungsweise Behörden ab • die Einführung neuer Versorgungskonzepte für die Traktionsenergie und deren Betriebserprobung veranlasst du, in Abstimmung mit der Technischen Aufsichtsbehörde • Du erarbeitest technische Varianten und Studien, gemäß dem Stand der neuesten Technik • Du koordinierst die zukünftigen Bauvorhaben mit den Senatsverwaltungen, sonstigen Baulastträgern und unternehmensinternen Schnittstellen • Du leistest einen Beitrag zur Baulenkung und -durchführung sowie Wahrung der wirtschaftlichen, betrieblichen und technischen Belange des Unternehmens

**Bewerbungsfrist:** 18. September 2024

**Kontakt Daten:** Berliner Verkehrsbetriebe (BVG)  
Holzmarktstraße 15-17, 10179 Berlin

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
[www.BVG.de/Karriere](http://www.BVG.de/Karriere)  
Bewerbung online über: [www.BVG.de/Karriere](http://www.BVG.de/Karriere)  
Anfragen per E-Mail an: [Recruiting@bvg.de](mailto:Recruiting@bvg.de)

## Berliner Verkehrsbetriebe (BVG)

---

**Bezeichnung:** **Planungsingenieurin/Planungsingenieur (w/m/d)  
Neubau Betriebshöfe Straßenbahn**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 12 TV-N Berlin

**Besetzbar ab:** sofort

**Kennzahl:** 8081

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit/Teilzeit

**Arbeitsgebiet:** Wir suchen für die Neubaustrecken Straßenbahn eine/-n Mitarbeiter/-in. Arbeitsort: Herzberg-Campus, Herzbergstraße 85-86, 10365 Berlin. Deine Aufgaben: Als Teil unseres Teams für Neubaustrecken spielst du eine entscheidende Rolle bei der Gestaltung der Straßenbahninfrastruktur unserer Stadt, denn dir obliegt die eigenverantwortliche Planung von Gleisbauprojekten auf unseren Neubauprojekten, unter anderem auf Betriebshöfen. Du übernimmst fachspezifische Aufgaben bei den Neubaustrecken Straßenbahn. Deine Aufgaben im Detail: • Dein Fokus liegt auf Planung, Konzipierung, Trassierung sowie der Teilprojektleitung von Gleisbauprojekten auf unseren Neubaubetriebshöfen. • Zusammen mit zahlreichen Projektbeteiligten prüfst du entstehende oder herangetragene Anforderungen auf ihre Durchführbarkeit und betrieblichen Belange. • Mit deiner Verantwortung bezüglich Vorplanung, Entwurfs- und Ausführungsplanung im Bereich des Gleisbaus sowie der Qualitätssicherung unserer Planung stellst du sicher, dass unsere Projekte erfolgreich realisiert werden. • Dir obliegt darüber hinaus die Prüfung von Trassierungen komplexer Gleisgeometrien und Lichtraumuntersuchungen. • Um eine reibungslose Umsetzung der Projekte zu gewährleisten, stehst du in enger Abstimmung mit allen relevanten Bereichen innerhalb der BVG sowie mit Senatsdienststellen und Ingenieurbüros. Du hast Fragen? Dann melde dich einfach bei deiner Ansprechperson aus dem Recruiting-Team.

**Bewerbungsfrist:** 19. September 2024

**Kontaktdaten:** Deine Ansprechperson ist: Jasmin Chehab,  
Telefon: 256-28387, E-Mail: [Recruiting@bvg.de](mailto:Recruiting@bvg.de)  
Deine Bewerbung reichst du über den „Jetzt bewerben“-Button ein.

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: <https://karriere.bvg.de/jobs/detail/planungsingenieur-planungsingenieurin-neubau-betriebshoefe-strassenbahn-w-m-d>

## Berliner Verkehrsbetriebe (BVG)

---

**Bezeichnung:** **Mitarbeiterin/Mitarbeiter (w/m/d)  
für das Sonderbetriebsmanagement U-Bahn**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 10 TV-N Berlin

**Besetzbar ab:** schnellstmöglich

**Befristung:** unbefristet

**Kennzahl:** 8696-EX

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit (37,5 Stunden/Woche)  
Teilzeit ist möglich.

**Arbeitsgebiet:** Du organisierst den betrieblichen Ablauf bei Anforderungen für den Sonderbetrieb und für Veranstaltungen bei der U-Bahn. Insbesondere: • Bist du verantwortlich für die betriebliche Planung und Umsetzung von Verkehren bei Veranstaltungen bei der U-Bahn inklusive Ermittlung des jeweiligen Personal- und Fahrzeugbedarfs • Du erstellst Entscheidungsvorlagen für die Umsetzung von Anforderungen bei Foto- und Filmprojekten und übernimmst die Koordination sowie die Kommunikation bei geplanten Veranstaltungen • Du organisierst, planst und unterstützt bei der Durchführung historischer Zugfahrten sowie bei den Cabriofahrten und dem jährlichen Winterzug der U-Bahn • Du beurteilst und genehmigst Foto- und Filmarbeiten und organisierst alle damit verbundenen betrieblichen Maßnahmen • Du arbeitest mit Film- und Produktionsfirmen sowie internen Entscheidungsträgern zusammen und bildest die Schnittstelle zum U-Bahn-Betrieb

**Bewerbungsfrist:** 15. September 2024

**Kontaktdaten:** Berliner Verkehrsbetriebe (BVG)  
Holzmarktstraße 15-17, 10179 Berlin

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
[www.BVG.de/Karriere](http://www.BVG.de/Karriere)  
Bewerbung online über: [www.BVG.de/Karriere](http://www.BVG.de/Karriere)  
Anfragen per E-Mail an: [Recruiting@bvg.de](mailto:Recruiting@bvg.de)

## Berliner Wasserbetriebe (BWB)

---

**Bezeichnung:** **Geoinformatikerin/Geoinformatiker (w/m/d)  
Liegenschaften**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 10 nach dem Tarifvertrag Versorgungsbetriebe (TV-V) Je nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen kann eine Eingruppierung auch in eine niedrigere Entgeltgruppe erfolgen.

**Besetzbar ab:** sofort

**Befristung:** unbefristet

**Kennzahl:** Job-ID: 3648

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit

**Arbeitsgebiet:** - Aktualisierung der Grundstücksdatenbank im SAP RE-FX LUM zum Nachweis der im Anlagevermögen gebuchten Katasterflächen in Verbindung mit der Pflege der Katasterakten und Beauskunftung zu Grundstücksangelegenheiten - Betreuung/Beauftragung/Steuerung von hoheitlichen Vermessungsleistungen an ÖbVIs, wie Grundstücksteilung, Grenzerstellung und Lageplan zum Bauantrag mit Qualitäts- und Kostenkontrolle, Teilnahme an Grenzterminen - Erstellung von Unterlagen zur leitungsrechtlichen Sicherung von BWB-Netzanlagen auf Grundstücken Dritter mit verschiedenen Veranlassern inklusive Recherche, Beauskunftung und grafische Darstellung - Optimierung und inhaltliche Prüfung der Datenbanken und Sicherstellung der Datenkonsistenz

**Bewerbungsfrist:** 9. Oktober 2024

**Kontaktdaten:** Bitte bewerben Sie sich mit Ihrem vollständigen Bewerbungsprofil (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse sowie gegebenenfalls Nachweis über Schwerbehinderung) unter Angabe der Job-ID über unsere Karriereseite.

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://jobs.bwb.de/job-invite/3648/>

## Berliner Wasserbetriebe (BWB)

---

**Bezeichnung:** **Leitung Bau in der Region Nord (w/m/d)**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 12 nach dem Tarifvertrag Versorgungsbetriebe (TV-V) Je nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen kann eine Eingruppierung auch in eine niedrigere Entgeltgruppe erfolgen.

**Besetzbar ab:** sofort

**Befristung:** unbefristet

**Kennzahl:** Job-ID: 3607

- Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit - Die Stelle umfasst Rufbereitschaft.
- Arbeitsgebiet:** - Verantwortung für die Beseitigung baulicher Mängel im Kanal- und Druckrohrnetz - Führung eines Teams - Sofortbau und Instandhaltung von Anlagen: Erkennen von baulichen Mängeln in allen Netzanlagen der Abwasserableitung und Bewertung der Dringlichkeit - Bau von Anschlusskanälen: Erkennen von baulichen Mängeln an den Anschlusskanälen der Abwasserableitung und Beseitigung - Bau von Bauwerken im Netz: Ermittlung von baulichen Bedarfen (aus Netzbetrieb), Basis ist Zustandserfassung, Ermittlung der Ursachen - MüN-Ingenieurbaumaßnahmen im Kanalnetz: Verantwortliche/-r Ansprechpartner/-in für die zentrale Bautechnik des Qualitätsbereichs - MüN-Betriebsbaumaßnahmen im Kanalnetz: Prüfung von betrieblichen Belangen und Betreuung der Bauausführung
- Bewerbungsfrist:** 16. September 2024
- Kontaktdaten:** Bitte bewerben Sie sich mit Ihrem vollständigen Bewerbungsprofil (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse sowie gegebenenfalls Nachweis über Schwerbehinderung) unter Angabe der Job-ID über unsere Karriereseite.
- Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://jobs.bwb.de/job-invite/3607/>

## Bezirksamt Pankow von Berlin

---

- Bezeichnung:** HSB im Liegenschaftskataster im Fachbereich Vermessung (m/w/d)
- Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 12 TV-L
- Besetzbar ab:** sofort
- Befristung:** befristet bis zum 30. September 2027 und ab dem 1. September 2024 befristet bis voraussichtlich 30. August 2025 (Elternzeitvertretung)
- Kennzahl:** 157-4202-2024
- Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden (Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)
- Arbeitsgebiet:** • Verantwortliche Bearbeitung von Widerspruchsverfahren sowie fachliche Zu- und Mitarbeit für das Rechtsamt bei gerichtlichen Verfahren  
• Verantwortliche Bearbeitung von Ordnungswidrigkeitsverfahren einschließlich Sachverhaltsaufklärung sowie Zu- und Mitarbeit bei gerichtlichen Verfahren für das Rechtsamt  
• Bearbeitung von Petitionen sowie Erarbeitung von fachlichen und rechtlichen Stellungnahmen  
• Vorbereitung und Mitwirkung bei BA- und BVV-Beschlüssen für Rechtsverordnungen des Senats zu Bezirksgrenzänderungen und Vollzug im Liegenschaftskataster  
• Vermessungstechnische Tätigkeit besonderer Schwierigkeit und Bedeutung Durchführung von Aufgaben zur Führung des Liegenschaftskatasters einschließlich Fortführung und Erneuerung  
• Bearbeitung von Rechtshilfe- und Ordnungswidrigkeitsverfahren  
• Prüfung und Übernahme der Ergebnisse von Grenzvermessungen besonderer Schwierigkeit und Bedeutung (widersprüchliche Unterlagen und besonders schwierige Berechnungen)
- Bewerbungsfrist:** 22. September 2024
- Kontaktdaten:** Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein. Klicken Sie bitte dazu auf den Button „Jetzt bewerben“.



**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/HSB-im-Liegenschaftskataster-im-Fachbereich-Vermessung-mwd-de-j49161.html>

## Bezirksamt Pankow von Berlin

---

**Bezeichnung:** Baumkontrolleurin/Baukontrolleur (m/w/d)  
**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 7  
**Besetzbar ab:** sofort  
**Befristung:** unbefristet  
**Kennzahl:** 214-3810-2024  
**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden  
(Teilzeitbeschäftigung ist möglich)  
**Arbeitsgebiet:** Eigenständiges Durchführen von Kontrollen zum Beurteilen der Verkehrssicherheit von Bäumen nach der VTA-Methode oder gleichermaßen anerkannter Methode und Veranlassung der Maßnahmen Einpflegen der Ergebnisse der Baumkontrollen in ein vorhandenes EDV-gestütztes Baumkataster (GRIS) Sonderaufgaben zur Baumentwicklung  
**Bewerbungsfrist:** 22. September 2024  
**Kontaktdaten:** Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein. Klicken Sie bitte dazu auf den Button „Jetzt bewerben“.  
**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/stellenangebot.html?yid=50851>

## Bezirksamt Pankow von Berlin

---

**Bezeichnung:** Gärtnermeisterin/Gärtnermeister (m/w/d)  
für die Leitung eines Pflegerevieres  
**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 9a  
**Besetzbar ab:** sofort  
**Befristung:** unbefristet  
**Kennzahl:** 213-3810-2024  
**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden  
(Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)  
**Arbeitsgebiet:** - die Leitung und Koordination der Pflegeleistungen unter Berücksichtigung der Verkehrssicherheit im Pankower Norden - modernes Personalmanagement - Entwicklung und Umsetzung von kleineren Galabauprojekten  
**Bewerbungsfrist:** 6. Oktober 2024  
**Kontaktdaten:** Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein. Klicken Sie bitte dazu auf den Button „Jetzt bewerben“.



**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/stellenangebot.html?yid=50850>

## Bezirksamt Pankow von Berlin

---

**Bezeichnung:** **Handwerksmeisterin/Handwerksmeister (m/w/d) für die Leitung eines Reparaturteams**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 9b (Bewertungsvermutung)

**Besetzbar ab:** sofort

**Befristung:** unbefristet

**Kennzahl:** 217-3810-2024

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden  
(Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)

**Arbeitsgebiet:** Sie können: Reparaturaufträge in Grünflächen, auf Spiel- und Sportplätzen planen, koordinieren und umsetzen die Holz- und Malerwerkstatt, sowie die dazugehörigen Lager führen, steuern und überwachen Verantwortung für zu dem Revier gehöriger Fahrzeuge, Gebäude und Lagerflächen übernehmen mit externen Firmen kommunizieren, sowie die Rechnungslegung beauftragter Firmen für Bau- und Lieferleistungen bearbeiten

**Bewerbungsfrist:** 29. September 2024

**Kontaktdaten:** Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein. Klicken Sie bitte dazu auf den Button „Jetzt bewerben“.

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Handwerksmeisterin-fr-die-Leitung-eines-Reparaturteams-mwd-de-j51505.html>

## Bezirksamt Pankow von Berlin

---

**Bezeichnung:** **Sachbearbeitung für temporäre Baustellen in der bezirklichen Straßenverkehrsbehörde (m/w/d)**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 9a (Bewertungsvermutung) Teil I der Entgeltordnung zu TV-L

**Besetzbar ab:** sofort

**Befristung:** befristet bis 31. Dezember 2025 mit der Planung einer unbefristeten Weiterführung

**Kennzahl:** 247-3800-2024

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden  
(Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)

**Arbeitsgebiet:** Bearbeitung von straßenverkehrsrechtlichen Vorgängen. Für das Aufgabengebiet benötigte Rechtsgrundlagen sind StVO, VwV-StVO, StVG, R-FGÜ 2001, RSA, BerlStrG, AZG, VwVfG, VwGO, LHO; VerwKG, GebG, VwZG, MobG, IFG Prüfung der örtlichen und sachlichen Zuständigkeit Fertigen von straßenbehördlichen Einzelanordnungen zur Sicherung von Arbeitsstellen nach

§ 45 Absatz 6 StVO sowie zur Sicherung von Gefahrenstellen bei Gefahr im Verzuge nach § 45 Absatz 1 StVO Erteilung von Ausnahmegenehmigungen von der Benutzung von Straßen beziehungsweise Straßenteilen nach § 46 StVO Zusammenarbeit mit Straßenbaulastträger, Senatsverwaltung für Mobilität, Verkehr, Klimaschutz und Umwelt (SenMVKU), Polizeiabschnitten, BVG Bearbeitung/Mitarbeit im Rahmen von verkehrsbehördlichen Stellungnahmen im Rahmen des Arbeitsgebietes Mitarbeit bei Widerspruchsverfahren und Verwaltungsstreitverfahren aus dem Bereich temporäre Verkehrsmaßnahmen Fertigen von straßenverkehrsbehördlichen Rahmenanordnungen Bearbeitung von Anfragen zum Arbeitsgebiet von Bezirksverordnetenversammlung (BVV), Bezirksamt (BA), Ausschüssen und Bürgern Organisation und Durchführung von Ortsterminen und Besprechungen Erstellung und Prüfung von Verkehrszeichenplänen Bearbeitung der Vorgänge mit der Fachsoftware VMS-Modul Ereignisse sowie Projektierung Verkehr Durchführung von Kontrollen (gegebenenfalls auch außerhalb der regulären Dienstzeiten) im Rahmen der Sachbearbeitung Festsetzung von Gebühren nach GebOST

- Bewerbungsfrist:** 29. September 2024
- Kontaktdaten:** Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein. Klicken Sie bitte dazu auf den Button „Jetzt bewerben“.
- Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Sachbearbeitung-fr-temporre-Baustellen-in-der-bezirklichen-de-j51754.html>

## Bezirksamt Pankow von Berlin

---

- Bezeichnung:** Tierärztin/Tierarzt (m/w/d)  
in der Veterinär- und Lebensmittelaufsicht
- Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 14
- Besetzbar ab:** sofort
- Befristung:** befristet bis 31. Dezember 2025
- Kennzahl:** 220-3400-2024
- Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden  
(Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)
- Arbeitsgebiet:** - Durchführung aller amtstierärztlichen und ordnungsbehördlichen Aufgaben nach nationalem und EU-Recht im Rahmen der Tierseuchenbekämpfung, des Tierschutzes - Beseitigung tierischer Nebenprodukte, - Überwachung der Futtermittel, Überprüfung von Tierhaltungen, Gefahrenabwehr im Zusammenhang mit Tierhaltung (Hundebeisse usw.) - Überwachung des Verkehrs mit Lebensmitteln, Kosmetika, Tabakwaren und Bedarfsgegenständen und Wein einschließlich Probennahmen, Überprüfung von EU-Schnellwarnmeldungen, Untersuchung von Lebensmitteln, amtliche Schlachtier- und Fleischuntersuchung (Wildgatter und Wildkammer) Überwachung von freiverkäuflichen Arzneimitteln, Aufgabenwahrnehmung im bezirklichen Katastrophen- und Krisenschutz Vertretung der Behörde vor Gericht Untersuchungen und Ausstellung von Gesundheits- und Genussstauglichkeitsbescheinigungen im nationalen und internationalen Tier- und Warenverkehr
- Bewerbungsfrist:** 29. September 2024
- Kontaktdaten:** Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein. Klicken Sie bitte dazu auf den Button „Jetzt bewerben“.

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/TierarztTierrztin-mwd-fr-die-Veterinr-und-Lebensmittele-laufs-de-j51659.html>

## Bezirksamt Pankow von Berlin

---

**Bezeichnung:** MA im Team eBG Datenerfasser im Fachbereich Bau- und Wohnungsaufsicht (m/w/d)

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 4 (Bewertungsvermutung)

**Besetzbar ab:** 1. Oktober 2024

**Befristung:** unbefristet

**Kennzahl:** 226-4202-2024

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden  
(Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)

**Arbeitsgebiet:** Fachliches Arbeiten mit dem elektronischen Bauverwaltungsprogramms eBG und verschiedenen anderen IT- und Verwaltungsprogrammen • Annahme von elektronischen Posteingängen und Hardware-Datenträgern • Handhabung unterschiedlicher Scann-Geräte und spezifischer Software • Bildnachbearbeitung, Bildschärfenkorrektur von Dateien und Dokumenten • Datenübertragung von unterschiedlichen Datenträgerarten und verschiedenen Datenformaten in das elektronische Datenmanagementsystem eAkte • Überprüfung der eingereichten Daten gemäß Bauverfahrensverordnung • Zuordnung der migrierten Daten zu den Vorgangskennziffern • Aufgaben bezüglich (anderer als eBG) sonstiger IT-Programme ermitteln und zusammenstellen von Sachständen, elektronisches Kopieren, Drucken von Daten/Plänen aus IT-Programmen anderer Behörden beispielsweise Geodatenservice ALKIS, Olmera

**Bewerbungsfrist:** 29. September 2024

**Kontaktdaten:** Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein. Klicken Sie bitte dazu auf den Button „Jetzt bewerben“.

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/MA-im-Team-eBG-Datenerfasser-im-Fachbereich-Bau-und-Wohnun-de-j51718.html>

## Bezirksamt Pankow von Berlin

---

**Bezeichnung:** Assistenz im Fachbereich Innere Dienste (m/w/d)

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 6 (Bewertungsvermutung)

**Besetzbar ab:** sofort

**Befristung:** unbefristet

**Kennzahl:** 228-3306-2024

**Vollzeit/Teilzeit:** Teilzeit mit 19,7 Wochenstunden

**Arbeitsgebiet:** Der Fachbereich Innere Dienste ist Teil der Serviceeinheit Facility Management. Die Inneren Dienste unterstützen die Verwaltung in ihren Kernaufgaben und organisieren alles, um die bestmögliche Arbeitsfähigkeit aller Bereiche zu organisieren. Das Spektrum ist dabei weit gefächert, vom Management der Dienstgebäude inklusive der Beschaffung von Ausstattung, über die Bereitstellung von E-Bikes für Dienstgeschäfte, bis zu Transport- und Veranstaltungsdiensten usw. Mit Ihrer Tätigkeit sind Sie Dienstleister für alle Geschäftsbereiche des Bezirksamtes Pankow und haben im Wesentlichen folgende Aufgaben: Assistenz und organisatorische Unterstützung des Fachbereichsleiters und den drei Sachgebieten Betreuung aller Geschäftsvorgänge im Fachbereich Innere Dienste Sachbearbeitung in den Bereichen Flächenmanagement, Technische Hausverwaltung, Arbeits- und Brandschutz Kontrolle und Koordination der Erledigung der Mängelprotokolle von Begehungen der Bürodienstgebäude des Bezirksamtes durch die Fachkraft für Arbeitssicherheit inklusive Reporting gegenüber den Nutzern Mitarbeit beim Aufbau eines Prozess- und Wissensmanagements fachliche und organisatorische Unterstützung des Fachbereichs (Recherchen, Mitarbeit bei der Vorbereitung von Beratungen, Schulungen, Workshops unter anderem)

**Bewerbungsfrist:** 29. September 2024

**Kontaktdaten:** Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein. Klicken Sie bitte dazu auf den Button „Jetzt bewerben“.

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: <https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Assistenz-im-Fachbereich-Innere-Dienste-mwd-de-j51688.html>

---

## Bezirksamt Pankow von Berlin

---

**Bezeichnung:** **Hauptsachbearbeitung für Investitionsplanung, Berliner Schulbauoffensive und Sport (m/w/d)**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 11

**Besetzbar ab:** sofort

**Befristung:** unbefristet

**Kennzahl:** 225-3700-2024

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden  
(Teilzeitbeschäftigung ist möglich)

**Arbeitsgebiet:** Bedarfsträger aller Angelegenheiten von schulischen Neu- und Erweiterungsbauten, Sanierungs-, Anpassungs- und Unterhaltungsmaßnahmen als Bauherr und Eigentümer mit eigener rechtlicher und wirtschaftlicher Verantwortung Bearbeitung aller Angelegenheiten der Investitionsplanung, Sonderbauprogramme, der großen und kleinen Bauunterhaltung, IT-Bau und der Grünflächenunterhaltung als Bauherr und Eigentümer ständige Bewertung und Überwachung des laufenden baulichen Anpassungs-, Erweiterungs-, Neubau-, Sanierungs- und Unterhaltungsbedarfs aller schulischen Liegenschaften im Bezirk sowie in Bezug auf das gesamte bezirkliche Schulnetz Vorbereitung und Aktualisierung der Prioritäten der Investitionsplanung, der Sonderbauprogramme, der großen und kleinen Bauunterhaltung, IT-Bau und der Grünflächenunterhaltung Akquise, Prüfung und Anmeldung/ Beantragung von Fördermitteln aus regelmäßigen und unregelmäßigen Sonderprogrammen des Landes, des Bundes und der EU sowie Umsetzung der daraus sich entwickelnden planerischen und baulichen Maßnahmen Beauftragung maßgeblicher Serviceeinheiten mit planerischen und baulichen Maßnahmen als Bedarfsträger Analyse schulplanerischer Grundbedarfe hinsichtlich der Gebäude und der Grundstücke und Ableitung und Ausführung erforderlicher Maßnahmen, Vorgabe der erforderlichen Ausführungsstandards in Form von Bedarfsprogrammen, Mittelbereitstellung, Begleitung/ Überwachung aller Schulbaumaßnahmen als Bauherr und Abnahme fertiggestellter Maßnahmen Bearbeitung von Grundstücksangelegenheiten als Eigentümer Teilnahme an allen Objektbegehungen anderer Behörden, Ämter und

Institutionen und Ableitung/Veranlassung erforderlicher baulicher Maßnahmen ständige Absicherung des Partizipationsprozesses und des Informationstransfers Erarbeitung von Stellungnahmen und Berichten Sonderaufgaben bedarfsbezogene Mitarbeit bei der Gruppenleitung Investitionsplanung Sport

- Bewerbungsfrist:** 29. September 2024
- Kontaktdaten:** Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein. Klicken Sie bitte dazu auf den Button „Jetzt bewerben“.
- Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Hauptsachbearbeitung-fr-Investitionsplanung-Berliner-Schul-de-j51686.html>

---

## Bezirksamt Pankow von Berlin

---

- Bezeichnung:** **Technische Sachbearbeitung (m/w/d) in der unteren Denkmalschutzbehörde im Stadtentwicklungsamt**
- Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 12 TV-L
- Besetzbar ab:** 19. Dezember 2024
- Befristung:** befristet bis voraussichtlich 31. Januar 2026 (Elternzeitvertretung)
- Kennzahl:** 224-4201-2024
- Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden (Teilzeitbeschäftigung ist möglich)
- Arbeitsgebiet:** • Wahrnehmung der nach dem Denkmalschutzgesetz Berlin auf die Bezirke als Untere Denkmalschutzbehörde übertragenen Aufgaben; • Durchführung von Ordnungsverfahren (Erhaltungs-, Sicherungs-, Wiederherstellungsanordnungen, Baustopps etc.) • Durchführung von Ordnungswidrigkeitenverfahren • Denkmalspezifische Beratung von Behörden, Verfügungsberechtigten und Architekten • Geltendmachung denkmalpflegerischer Aspekte in städtebaulichen Planungs-/Wettbewerbsverfahren • Vermittlung des Denkmalgedankens im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit
- Bewerbungsfrist:** 29. September 2024
- Kontaktdaten:** Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein. Klicken Sie bitte dazu auf den Button „Jetzt bewerben“.
- Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Technische-Sachbearbeitung-mwd-in-der-unteren-Denkmalschutz-de-j51714.html>

## Bezirksamt Pankow von Berlin

---

**Bezeichnung:** **Gartenarbeiterin/Gartenarbeiter (m/w/d)  
an motorgetriebenen Garten- und Land-  
maschinen**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 4

**Besetzbar ab:** sofort

**Befristung:** unbefristet

**Kennzahl:** 223-3810-2024

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden  
(Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)

**Arbeitsgebiet:** - Führung und Wartung von motorgetriebenen Gartenbaumaschinen, die einer Zulassung im Straßenverkehr bedürfen (zum Beispiel Traktoren oder Großflächenmäher) - Führung und Wartung von motorgetriebenen Gartenbaumaschinen wie Freischneider, Heckenscheren, Laubbläser, Fräsen, Motor-kettensägen und mechanischen Leitern - Führung des Maschinenbuches Kraftfahrertätigkeit nach Bedarf, inklusive Be- und Entladetätigkeiten - Führen von Fahrzeugen mit Anhänger - Schwere Transport- und Ladearbeiten (Bänke, Dünger, Saatgutsäcke, Wasserschläuche, Stellen von Bauzäunen) - Ausführen von Kleinreparaturen und Fahrzeugpflege - selbstständige gärtnerische Arbeiten an Bäumen, Hecken, Sträu- chern sowie Pflanz- und Rasenarbeiten mit Hilfe von Gartenbaumaschinen - Land- schaftsbauarbeiten, - Mitarbeit bei Stein- und Wegearbeiten, Reparatur von Ausstat- tungsgegenständen, Reinigung von Grünanlagen und Spielplätzen inklusive deren Ausstattungsgegenständen, insbesondere von Schmutz, Unrat, Laub, Gegenständen in Fallschutzflächen - regelmäßige Eingabe und Dokumentation von Arbeitsvorgän- gen mittels EDV-gestützter Erfassungsgeräte (mobiles Handerfassungsgerät, Arbeits- platzrechner)

**Bewerbungsfrist:** 22. September 2024

**Kontaktdaten:** Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein. Klicken Sie bitte dazu auf den Button „Jetzt bewerben“.

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschrei- bung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Gartenar- beiterin-an-motorgetriebenen-Garten-und-Landma- schi-de-j51585.html>

## Bezirksamt Pankow von Berlin

---

**Bezeichnung:** **Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (m/w/d)  
Landschaftsplanung**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 13

**Besetzbar ab:** sofort

**Befristung:** unbefristet

**Kennzahl:** 227-4300-2024

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden  
(Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)

**Arbeitsgebiet:** • Entwicklung und Erarbeitung von gesamt- und teil- räumlichen Konzepten zur Grün- und Freiflächenplanung • Vergabe und Betreuung wissenschaftlicher Gutachten zur Analyse und Bewertung von Natur und Landschaft und zur Erstellung planerischer Konzeptionen • Wissenschaftliche Stellungnahmen

zur Fortschreibung der Landschaftsplanung sowie Strukturierung der bezirklichen Landschaftsplanung • Stellungnahmen zu schwierigen Planverfahren im Rahmen von Bauleitplänen, Planfeststellungsverfahren und anderen räumlichen Konzepten (zum Beispiel ISEK) im Zusammenhang mit der Eingriffsregelung und landschaftsplanerischen Konzepten • Vertretung der Sachgebietsleitung

- Bewerbungsfrist:** 29. September 2024
- Kontaktdaten:** Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein. Klicken Sie bitte dazu auf den Button „Jetzt bewerben“.
- Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: <https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Sachbearbeiterin-Landschaftsplanung-mwd-de-j51604.html>

## Bezirksamt Pankow von Berlin

---

- Bezeichnung:** **Kontrollleurin/Kontrollleur (m/w/d)  
in der Qualitätskontrollstelle Schulessen**
- Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 9a
- Besetzbar ab:** 1. Oktober 2024
- Befristung:** unbefristet
- Kennzahl:** 221-3400-2024
- Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden  
(Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)
- Arbeitsgebiet:** Zu den Hauptaufgaben der Kontrollleur/-innen der Qualitätskontrollstelle Schulessen gehört die Auditierung der Schul- und Produktionsküchen, Überprüfung von Speiseplänen, die beweissichere Dokumentation von Mängeln und das entsprechende Berichtswesen. Das Arbeitsgebiet umfasst unter anderem: Betriebsbegehungen (Audits) von Schulküchen und Produktionsstätten orientierende physikalische Prüfungen wie Temperaturmessungen Durchführung sensorischer Prüfungen Einholen von Auskünften und Unterlagen

- Bewerbungsfrist:** 29. September 2024
- Kontaktdaten:** Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein. Klicken Sie bitte dazu auf den Button „Jetzt bewerben“.
- Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: <https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Kontrollleurin-in-der-Qualitätskontrollstelle-Schulessen-mwd-de-j51689.html>

## Bezirksamt Pankow von Berlin

---

- Bezeichnung:** **Kfz Mechatronikerin/Kfz Mechaniker (m/w/d)**
- Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 6 (Bewertungsvermutung)
- Besetzbar ab:** sofort
- Befristung:** unbefristet



|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kennzahl:</b>          | 233-3810-2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Vollzeit/Teilzeit:</b> | Vollzeit mit 38,5 Wochenstunden<br>(Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Arbeitsgebiet:</b>     | Sie können: nicht nur die Sprache der Autos verstehen, sondern auch mit Kollegen, Vorgesetzten und Kolleginnen/Kollegen kommunizieren, motorgetriebene Geräte und Transportfahrzeuge bedienen, warten, Fehler analysieren und reparieren                                                                          |
| <b>Bewerbungsfrist:</b>   | 29. September 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Kontaktdaten:</b>      | Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein. Klicken Sie bitte dazu auf den Button „Jetzt bewerben“.                                                                                                                                                                             |
| <b>Internetadresse:</b>   | Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:<br><a href="https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Kfz-Mechatronikerin-mwd-de-j51646.html">https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Kfz-Mechatronikerin-mwd-de-j51646.html</a> |

## Bezirksamt Pankow von Berlin

---

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bezeichnung:</b>               | <b>Sportplatz- und Hallenwartin/<br/>Sportplatz- und Hallenwart (m/w/d)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Besoldungs-/Entgeltgruppe:</b> | 4 bis 5 Fallgruppe 2 Teil III Nummer 2.3 der Entgeltordnung                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Besetzbar ab:</b>              | 1. Januar 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Befristung:</b>                | unbefristet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Kennzahl:</b>                  | 229-3715-2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Vollzeit/Teilzeit:</b>         | Vollzeit mit 38,5 Wochenstunden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Arbeitsgebiet:</b>             | - die Beaufsichtigung der Sportanlagen inklusive ihrer Einrichtungen unter besonderer Beachtung der Sicherheit und Ordnung<br>- Ausübung des Hausrechtes und Umsetzung der Haus- und Nutzerordnung für Sportstätten die termin- und qualitätsgerechte Herrichtung der Sportanlagen für den zweckbestimmten Gebrauch inklusive Nachbereitung - die Ausgabe und Rücknahme von Sportgeräten - die Überwachung des Spiel- und Trainingsbetriebs unter Beachtung der Belegungspläne; Führung der Nutzungsstatistik das Prüfen der Sport - und Spielgeräte auf den Sportanlagen mit entsprechender Nachweisführung die Kontrolle der Verkehrssicherheit, Sperrung von unbespielbaren Sportflächen die Verantwortlichkeit für den Schutz der Sportanlagen vor Schäden durch Feuer, Wasser, Unwetter und Diebstahl die Kontrolle der Einhaltung von Schlüsselverträgen mit Sportvereinen; Führung des Schlüsselnachweisesbuches - die Koordinierung der Raum- und Umkleidekabinenvergabe an die Nutzer - die Beaufsichtigung von Bauarbeiten an den Sportanlagen und -einrichtungen, Koordinierung und Betreuung entsprechender Fremdfirmen und Dienstleistern die Betreuung und Beratung der Nutzenden und Besuchenden auf den Sportanlagen; Ansprechpartner bei Nutzungsanfragen die Verantwortung für die ordnungsgemäße Reinigung und Pflege vorgegebener Bereiche (Umkleidekabinen, Dusch- und Sanitärbereiche, Hallenwart- und Geräteräume, Hallenboden, Verkehrs- und Nutzflächen, etc.), Leistungskontrolle bei Gebäudereinigungsarbeiten durch Dritte die Durchführung von Kontrollgängen; Müllbeseitigung die Erstellung von Mängelanzeigen bei größeren Reparaturen; Dokumentation von Beschädigungen, Beschwerden, Unfällen und besonderen Vorkommnissen - die Erste Hilfe Leistungen bei Unfällen, Dokumentation und regelmäßige Kontrolle der dafür erforderlichen Geräte und Verbrauchsmaterialien - das Ein - und Ausschalten der Beleuchtung, Lautsprecher und anderer elektrischer Anlagen - die Überwachung und Bedienung der technischen Anlagen der Einrichtungen (zum Beispiel Heizungsanlage, Bewässerungsanlage, Alarmanlage, etc.) - das Führen von Geräte- und Inventarlisten einschließlich Dokumentation - Wartungs- und Instandhaltungsaufgaben einschließlich Durchführung kleiner Reparaturen und Renovierungen - die Pflege der Außenanlagen und Vorbereitung der Sportstätten (zum Beispiel Bewässern, |

Kreiden, Mähen kleinerer Grünflächen, Beseitigung von Wildwuchs, Laub, Grün- und Grasschnitt) und Wintereinsatzdienst (Schnee- und Glättebeseitigung im angemessenen Zustand, Streupflicht), gegebenenfalls in der Bereitschaft, Meldung von Vorkommnissen, Dokumentation des Fahren von Fahrzeugen entsprechend gesonderter Festlegung Rasenschnitt und Düngung entsprechend gesonderter Festlegungen - die Pflege der Kunststoff- und Kunstrasenflächen (zum Beispiel Abziehen der Fläche und Auffüllung der Granulate, Sande, etc.) - die Ablesung und Kontrolle der Verbrauchsmitteln und Dokumentation im Kontrollbuch - Schließdienste während der Dienstzeit; - Sondereinsätze nach Bedarf - die Beachtung der Einhaltung der Betriebsanweisungen, des Arbeit- und Gesundheitsschutzes, der Unfallverhütungsvorschriften und der Brandschutzbestimmungen - die Einleitung und umgehende Meldung von Maßnahmen bei Havarien und Störungen einschließlich Dokumentation - Sicherheitsbeauftragte/-r, Brandschutzhelfer/-in, Ersthelfer/-in - weitere Dienstpflichten siehe Dienstanweisung für Sportplatzwart/-innen die Mitarbeit im Katastrophenschutz

- Bewerbungsfrist:** 29. September 2024
- Kontaktdaten:** Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein. Klicken Sie bitte dazu auf den Button „Jetzt bewerben“.
- Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Sportplatz-und-Hallenwartin-mwd-de-j51605.html>

## Bezirksamt Pankow von Berlin

---

- Bezeichnung:** Bauleitung im Bereich Grünflächen (m/w/d)
- Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 11
- Besetzbar ab:** 10/2024
- Befristung:** befristet für 12 Monate mit der Option der unbefristeten Weiterbeschäftigung
- Kennzahl:** 222-3800-2024
- Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden (Teilzeitbeschäftigung ist möglich.)
- Arbeitsgebiet:** • Selbstständige Bearbeitung von großen und/oder schwierigen Freianlagenbau-, Umbau und Sanierungsmaßnahmen in den Leistungsphasen 1 bis 9 der HOAI, • Selbstständige Vorbereitung der Vergabe von Planungsleistungen, Fertigung und Prüfung von Architekten- und Ingenieurverträgen für Freianlagenvorhaben nach der HOAI • Erstellung von Bauplanungsunterlagen (BPU) und Ausschreibungsunterlagen einschließlich Wahrnehmung der Objektüberwachung • Umsetzung von Maßnahmen der Investitionsplanung und Beantragung von Maßnahmen in Förderprogrammen • Projektsteuerungsleistungen bei großen und/oder schwierigen Baumaßnahmen beziehungsweise Wahrnehmung der Bauherrenfunktion insbesondere in der Ausführungsphase • Abschlussarbeiten gemäß ABau nach Fertigstellung der Bauvorhaben • Anordnungsbefugnis für Einnahmen und Ausgaben xxx
- Bewerbungsfrist:** 29. September 2024
- Kontaktdaten:** Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung online über das Berliner Karriereportal ein. Klicken Sie bitte dazu auf den Button „Jetzt bewerben“.
- Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: <https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Bauleitung-im-Bereich-Grnflächen-mwd-de-j51685.html>

## Bezirksamt Reinickendorf von Berlin

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bezeichnung:</b>               | <b>IKT-Systemadministratorinnen/<br/>IKT-Systemadministratoren (m/w/d)</b><br>(mehrere Stellen)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Besoldungs-/Entgeltgruppe:</b> | A 11/11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Besetzbar ab:</b>              | sofort                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Befristung:</b>                | unbefristet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Kennzahl:</b>                  | 2024-266-50883                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Vollzeit/Teilzeit:</b>         | Vollzeit mit 40/39,4 Wochenstunden (Eine Teilzeitbeschäftigung ist möglich, wenn sich im Auswahlverfahren geeignete Besetzungskonstellationen ergeben sollten.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Arbeitsgebiet:</b>             | <p>Das Bezirksamt Reinickendorf von Berlin, Abteilung Finanzen, Personal und Bürgerdienste; Steuerungsdienst sucht ab sofort, unbefristet, mehrere IKT-Systemadministratorinnen/Systemadministratoren (m/w/d). Ihr Arbeitsgebiet umfasst: • Service Desk für Netzwerk-PC und mobile Endgeräte: Störungsannahme, Incidentmanagement, Priorisierung und selbstständiges Finden von Lösungen bei gemeldeten Störfällen, Problemmanagement, Benutzereinrichtung, Zuweisung von Software und Netzwerkressourcen; • Verwaltung von virtuellen Servern auf Basis von VMWare vSphere; • Verwaltung von virtuellen Desktops auf Basis von VMWare Horizon; • Infrastrukturbetreuung Clientsysteme: Umfasst Installation, Desktop Management, Softwareverteilung, Bereitstellung von Verfahrenszugängen, Druckersysteme, Betreuung aller Hard- und Softwarekomponenten: Aufbau, Betrieb, Wartung, Updates, Störungsbeseitigung, Problembeseitigung, Einführung- und Veränderungsmanagement, Konfigurationsmanagement, Durchführung von Testläufen, Integration weiterer Systeme und Systemkomponenten, Beratung der Anwenderinnen und Anwender, Identifizierung und Umsetzung von Sicherheitsmaßnahmen; • Infrastrukturbetreuung Serversysteme: - Betreuung aller Hard- und Softwarekomponenten (Aufbau, Betrieb, Wartung, Updates, Störungsbeseitigung, Problembeseitigung). - Einführungs- und Veränderungsmanagement, Durchführung von Testläufen, Integration weiterer Systeme und Systemkomponenten, - Konfigurationsmanagement, proaktives Monitoring der Systeme, Zustands- und Auslastungsmanagement, Dokumentation, Beratung und Mitwirkung bei der Beschaffungsplanung, Beaufsichtigung und Anleitung von Fremdfirmen. Das Anforderungsprofil ist Bestandteil der Stellenausschreibung und kann im beigefügten PDF unter „weitere Informationen“ eingesehen werden. Da das Verfahren derzeit noch nicht komplett barrierefrei ist, wenden Sie sich im Bedarfsfall bitte direkt an den Fachbereich Personalmanagement, Frau Paulson, Telefon: 90294-2092.</p> |
| <b>Bewerbungsfrist:</b>           | 20. September 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Kontaktdaten:</b>              | Ansprechpartner/-in für Ihre Fragen: Detaillierte Auskünfte erhalten Sie - auch in einem persönlichen Gespräch oder Telefonat - bei den folgenden Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartnern:<br>Fachabteilung: Herr Zamzow, Telefon: 90294-2017 (organisatorische Fragen); Herr Hertel, Telefon: 90294-2004 (fachliche Fragen) Personalmanagement: Frau Weber, Telefon: 90294-2183.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Internetadresse:</b>           | Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: <a href="https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/ikt-systemadministratorinnensystemadministratoren-mwd-de-j50883.html">https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/ikt-systemadministratorinnensystemadministratoren-mwd-de-j50883.html</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

Freie Universität Berlin

---

Fachbereich Erziehungswissenschaft und Psychologie - Wissenschaftsbereich  
Psychologie Arbeitsbereich Klinisch-Psychologische Intervention

**Bezeichnung:** **Wissenschaftliche Mitarbeiterin/  
Wissenschaftlicher Mitarbeiter (m/w/d)**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 13 TV-L FU

**Besetzbar ab:** sofort

**Befristung:** befristet bis 31. Oktober 2026 (vorbehaltlich der  
Mittelbewilligung)

**Kennzahl:** Kennung: 12-82/2024

**Vollzeit/Teilzeit:** mit 50 %-Teilzeitbeschäftigung

**Arbeitsgebiet:** Das am Arbeitsbereich für Klinisch-Psychologische Intervention von Frau Prof. Dr. Christine Knaevelsrud angesiedelte Projekt FEDORA ist eine vom BMBF geförderte Forschungsinitiative, an der Forscher/-innen aus verschiedenen Disziplinen (unter anderem Medizin, Psychologie, Informatik) von sieben Standorten in Deutschland beteiligt sind. Ziel ist eine föderierte Modellierung dynamischer Muster von Long-/Post-COVID, um das Verständnis dieser neu aufgetretenen Erkrankung zu erhöhen. Long-/Post-COVID (englisch Post-COVID Conditions, PCC) fordert Gesundheitssysteme heraus; Diagnose und Behandlung sind weiterhin schwierig. FEDORA zielt darauf ab, Längsschnittprofile von PCC zu erstellen und weiterzuentwickeln und krankheitsspezifische somatische Muster zu identifizieren. Um PCC unter anderem von anderen Erkrankungen unterscheiden und vorhersagen zu können, fokussiert FEDORA auf physiologische Daten, veränderten Schlaf, Herzfrequenz und körperliche Aktivität sowie auf subjektive Patient/-innen-Bewertungen von Stress, Müdigkeit/Ermüdbarkeit und betrachtet diese Daten im Zusammenhang. Am Standort Freie Universität Berlin sollen in einem Teilprojekt im Rahmen der hier ausgeschrieben Stelle Ecological Momentary Assessment Daten (subjektives Erleben im Alltag) und Sensor-Daten (zum Beispiel Aktivität im Alltag) untersucht werden. Die Daten wurden in intensiven Längsschnittstudien im Alltag gewonnen. Es soll der Frage nachgegangen werden, ob und gegebenenfalls auf welche Weise die Charakteristika der Patient/-innen mit Long-/Post-Covid verschieden sind von Patient/-innen mit psychischen Störungen. Bei den Analysen werden bereits vorliegende Datensätze untersucht. Aufgabengebiet: Zunächst werden Daten aus verschiedenen Quellen aufbereitet und harmonisiert. Eine Analyse der subjektiv berichteten EMA Daten beinhaltet die longitudinale Untersuchung von Dynamiken subjektiven Erlebens sowie deren Differenzierbarkeit zwischen Long-/Post-COVID Patient/-innen und Patient/-innen mit psychischen Störungen. Zudem werden differentielle Zusammenhänge mit Wohlbefinden untersucht. Eine gemeinsame Analyse der EMA- und Sensor-Daten (zum Beispiel Aktivität) beinhaltet die Untersuchung der gegenseitigen Einflussnahme der Variablen aufeinander. Auch hier werden Unterscheidungen zwischen den Patient/-innengruppen vorgenommen. Analytische Ansätze sind unter anderem Mehrebenenmodelle, Dynamische Struktur-Gleichungs-Modelle und latente Differenzwertmodelle. Das entsprechende Aufgabenprofil beinhaltet: • Datenmanagement und Datenaufbereitung, Harmonisierung von Datensätzen • Datenanalyse mit anspruchsvollen statistischen Verfahren • Zusammenarbeit in einem interdisziplinären Team • Veröffentlichung der Forschungsergebnisse. Weitere Informationen erteilt Frau Dr. Annette Brose ([Annette.Brose@fu-berlin.de](mailto:Annette.Brose@fu-berlin.de) Telefon: 83860285).

**Bewerbungsfrist:** 7. Oktober 2024

- Kontaktdaten:** Bewerbungen sind mit aussagekräftigen Unterlagen unter Angabe der Kennung im Format PDF (vorzugsweise als ein Dokument) elektronisch per E-Mail zu richten an Frau Prof. Dr. Christine Knaevelsrud: [klinpsy-int@psychologie.fu-berlin.de](mailto:klinpsy-int@psychologie.fu-berlin.de) oder per Post an die Freie Universität Berlin  
Fachbereich Erziehungswissenschaft und Psychologie  
Wissenschaftsbereich Psychologie  
Arbeitsbereich Klinisch-Psychologische Intervention  
Frau Prof. Dr. Christine Knaevelsrud  
Habelschwerdter Allee 45, 14195 Berlin  
Bitte reichen Sie Ihre Unterlagen nur in Kopie ein.
- Internetadresse:** Den ausführlichen Ausschreibungstext finden Sie unter: [www.fu-berlin.de/universitaet/beruf-karriere/jobs/wiss](http://www.fu-berlin.de/universitaet/beruf-karriere/jobs/wiss) unter der angegebenen Kennung.

## Freie Universität Berlin

---

Zentrale Universitätsverwaltung - Abteilung III: Technische Abteilung - Referat IIIB:  
Planen und Bauen

- Bezeichnung:** **Architektin/Architekten (m/w/d) oder Bauingenieurin/Bauingenieur (m/w/d) für die Gruppenleitungen Hochbau (2 Positionen)**
- Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 13 TV-L FU (zuzüglich Zahlung einer außertariflichen Fachkräftezulage)
- Besetzbar ab:** sofort
- Befristung:** unbefristet
- Kennzahl:** Kennung: IIIB/GL/08/24
- Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit

**Arbeitsgebiet:** Die Freie Universität Berlin zählt zu den deutschen Hochschulen, die in der Exzellenzinitiative des Bundes und der Länder in allen drei Förderlinien erfolgreich abgeschnitten haben und deren Exzellenz-Zukunftskonzepte gefördert werden. Als Volluniversität bietet die Hochschule an elf Fachbereichen und vier Zentralinstituten mehr als 150 Studiengänge in einem breiten Fächerspektrum. Die Technische Abteilung - Abteilung III - der Freien Universität Berlin betreut und bewirtschaftet den gesamten Liegenschaftsbestand der Universität mit ca. 290 Gebäuden und einer Hauptnutzfläche von ca. 350 000 m<sup>2</sup> inklusive Botanischem Garten. (Für weitere Informationen siehe: <https://www.fu-berlin.de/einrichtungen/verwaltung/abt-3/index.html>) Das Referat IIIB - Planen und Bauen ist für die Planung sowie die Bauleitung beziehungsweise Projektsteuerung bei Neu-, Um- und Erweiterungsbauten sowie die Durchführung von Modernisierungs-, Sanierungs- und Bauunterhaltungsmaßnahmen an Gebäuden und mit den Gebäuden verbundener technischer Anlagen bis hin zum Abriss von Gebäuden zuständig. Aufgabengebiet: Wir suchen für unser engagiertes und motiviertes Team Verstärkung als Architekt/-in oder Bauingenieur/-in für zwei Gruppenleitungen Hochbau im Referat III B Planen und Bauen für eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Eigenverantwortung, Gestaltungsspielraum und engem Kontakt mit Nutzer/-innen in einem kollegialen Umfeld, in der Sie interessante Bereiche für Wissenschaft und Forschung unterstützen können. Führungsaufgaben: - Personal- und Organisationsverantwortung insbesondere durch Anleitung, Planung, Zielsetzung, Entscheidung, Delegation und Kontrolle der Fachaufgaben, - Arbeitsorganisation durch Zuordnung von Aufgabenbereichen und Arbeitsaufteilung der Vorgänge für die Mitarbeitenden der Gruppe, - Steuerung/Koordination der Arbeitsabläufe, Durchführung regelmäßiger Arbeitsgespräche, Kosten- und Terminkontrolle, - Führen von Jahresgesprächen und Anwendung weiterer Instrumente der Mitarbeiterführung und Personalentwicklung,

Erstellen von Leistungseinschätzungen, - Mitwirkung bei der Personalentwicklungsplanung sowie Planung fachbezogener Fort- und Weiterbildungen. **Fachaufgaben:**  
- Übergeordnete Steuerung der Entwicklung, Planung, Durchführung, Abrechnung und Dokumentation sowie die Gesamtkoordination aller Neu-, Um- und Erweiterungsbaumaßnahmen für sämtliche Projektaufgaben der Arbeitsgruppe- Mitwirkung bei der Fortführung/Aktualisierung der Investitionsplanung, - Fachliche und inhaltliche Koordination der Projektleitungen, - Mitwirkung an Verträgen (VOB und HOAI),  
- Projektvorbereitung (Klärung der Grundlagen und strategische Projektabwicklung),  
- Mitwirkung bei der Fortführung/Aktualisierung der Investitionsplanung, - Weiterentwicklung der Baukultur und des nachhaltigen Bauens. Weitere Informationen erteilt Frau Daniela Streller ([bueroleitung-ta@zuv.fu-berlin.de](mailto:bueroleitung-ta@zuv.fu-berlin.de) Telefon: 83858183).

**Bewerbungsfrist:** 4. Oktober 2024

**Kontaktdaten:** Bewerbungen sind mit aussagekräftigen Unterlagen unter Angabe der Kennung im Format PDF (vorzugsweise als ein Dokument) elektronisch per E-Mail zu richten an Büroleitung - III 1 -:  
[bueroleitung-ta@zuv.fu-berlin.de](mailto:bueroleitung-ta@zuv.fu-berlin.de)  
oder per Post an die  
Freie Universität Berlin  
Zentrale Universitätsverwaltung  
Abteilung III: Technische Abteilung  
Referat III B: Planen und Bauen  
Büroleitung - III 1 -  
Rüdesheimer Straße 54-56, 14197 Berlin

**Internetadresse:** Den ausführlichen Ausschreibungstext finden Sie unter: [www.fu-berlin.de/universitaet/beruf-karriere/jobs/nichtwiss](http://www.fu-berlin.de/universitaet/beruf-karriere/jobs/nichtwiss) unter der angegebenen Kennung.

## Freie Universität Berlin

---

Zentrale Universitätsverwaltung - Abteilung III: Technische Abteilung - Referat III C:  
Service

**Bezeichnung:** **Ingenieurin/Ingenieur (m/w/d)  
für Elektrotechnik als Verantwortliche  
Elektrofachkraft (VEFK)**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 13 TV-L FU (zuzüglich Zahlung einer außertariflichen  
Fachkräftezulage)

**Besetzbar ab:** sofort

**Befristung:** unbefristet

**Kennzahl:** Kennung: IIIC/VEFK/08/24

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeitbeschäftigung

**Arbeitsgebiet:** Die Freie Universität Berlin zählt zu den deutschen Hochschulen, die in der Exzellenzinitiative des Bundes und der Länder in allen drei Förderlinien erfolgreich abgeschnitten haben und deren Exzellenz-Zukunftskonzepte gefördert werden. Als Volluniversität bietet die Hochschule an elf Fachbereichen und vier Zentralinstituten mehr als 150 Studiengänge in einem breiten Fächerspektrum. Die Technische Abteilung - Abteilung III - der Freien Universität Berlin betreut und bewirtschaftet den gesamten Liegenschaftsbestand der Universität mit ca. 290 Gebäuden und einer Hauptnutzfläche von ca. 350 000 m<sup>2</sup> inklusive Botanischem Garten. (Für weitere Informationen siehe: <https://www.fu-berlin.de/einrichtungen/verwaltung/abt-3/index.html>) Die Zuständigkeit des Referates IIIC umfasst den technischen Betrieb durch die Sicherstellung der Verfügbarkeit aller technischen Anlagen und Systeme in den Gebäuden der Universität, was die Inspektion und Wartung, die regelmäßigen Prüfungen und Instandsetzungen, die Optimierung der Betriebsparameter, Änderungs- und Erweiterungsarbeiten sowie die Abnahme von Firmen erbrachter Leistungen (fachtechnische Beurteilung der Übernahmefähigkeit



von Anlagen und Installationen sowie der technischen Dokumentation) beinhaltet. Die Leistungen der Arbeitsgruppen werden für die Nutzer/-innen, Gebäude sowie die darin installierten technischen Anlagen als eine Dienstleistung verstanden und angeboten. Aufgabengebiet: Wir suchen für unser engagiertes und motiviertes Team Verstärkung als Verantwortliche Elektrofachkraft (VEFK) für eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Eigenverantwortung, Gestaltungsspielraum und engem Kontakt mit Nutzer/-innen in einem kollegialen Umfeld, in der Sie interessante Bereiche für Wissenschaft und Forschung unterstützen können. Zu den Aufgaben zählen: - Aufbau und Aufrechterhaltung einer rechtssicheren Organisation für den Bereich Elektrotechnik in sämtlichen Liegenschaften der FU Berlin - Entwicklung und Fortschreibung der jeweiligen Konzepte, Qualitätsstandards und Prozesse zur Gewährleistung des sicheren elektrotechnischen Betriebes - Erstellung und Pflege der erforderlichen Dokumentation (Inklusive der Begleitung und Organisation der Erstellung von Gefährdungsbeurteilungen) - Fachliche Steuerung des elektrotechnischen Betriebes (bis-10kV) - Beratung und Übernahme der Fach- und Aufsichtsverantwortung als Verantwortliche Elektrofachkraft - Durchführen von Schulungen und regelmäßigen Unterweisungen auf Grundlage der jeweils aktuellen Normen und Verordnungen - Projektsteuerung für Erneuerungs-, Erweiterungs-, Bauunterhaltungsmaßnahmen der Elektroenergieversorgung der FU Berlin - Vorbereitung und Durchführung von Vergabeverfahren - Überwachung und Abnahme von Leistungen von Fremdfirmen, - Auftrags- und Abrechnungsaufgaben. Weitere Informationen erteilt Frau Daniela Streller ([bueroleitung-ta@zuv.fu-berlin.de](mailto:bueroleitung-ta@zuv.fu-berlin.de) Telefon: 83858183).

**Bewerbungsfrist:** 4. Oktober 2024

**Kontaktdaten:** Bewerbungen sind mit aussagekräftigen Unterlagen unter Angabe der Kennung im Format PDF (vorzugsweise als ein Dokument) elektronisch per E-Mail zu richten an Büroleitung - III 1 - :  
[bueroleitung-ta@zuv.fu-berlin.de](mailto:bueroleitung-ta@zuv.fu-berlin.de)  
oder per Post an die  
Freie Universität Berlin  
Zentrale Universitätsverwaltung  
Abteilung III: Technische Abteilung Referat IIIC:  
Service Büroleitung - III 1 -  
Rüdesheimer Straße 54-56, 14197 Berlin

**Internetadresse:** Den ausführlichen Ausschreibungstext finden Sie unter: [www.fu-berlin.de/universitaet/beruf-karriere/jobs/nichtwiss](http://www.fu-berlin.de/universitaet/beruf-karriere/jobs/nichtwiss) unter der angegebenen Kennung.

## Freie Universität Berlin

---

Zentrale Universitätsverwaltung - Abteilung III: Technische Abteilung - Referat IIIC:  
Service

**Bezeichnung:** **Referatsleiterin/Referatsleiter (m/w/d)  
für die Betriebstechnik und die bauliche  
Unterhaltung (Ingenieurin/Ingenieur (m/w/d)  
für Aufgaben des technischen Betriebes)**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 14 TV-L FU

**Besetzbar ab:** sofort

**Befristung:** unbefristet

**Kennzahl:** Kennung: IIIC/RL/07/24

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit

**Arbeitsgebiet:** Die Freie Universität Berlin nimmt international mit ca. 33 500 Studierenden, ca. 460 Professor/-innen und 4 660 Beschäftigten eine Spitzenstellung in Forschung und Lehre ein und gehört zu den mehrfach ausgezeichneten Exzellenzuniversitäten in Deutschland. Ebenso vielfältig wie ihre wissenschaftlichen Fachrichtungen ist der Liegenschaftsbestand mit ca. 290 Gebäuden



- aufgeteilt in sechs Betriebsbereiche - und einer Hauptnutzfläche von ca. 350 000 m<sup>2</sup> inklusive Botanischem Garten. Das Referat IIIC - Service der Technischen Abteilung stellt mit seinen ca. 85 Mitarbeitenden (Ingenieure, Betriebshandwerkende und Verwaltungsmitarbeitende) den technischen Betrieb durch eine 24/7-Verfügbarkeit aller technischen Anlagen und Systeme (unter anderem Labortechnik und Veterinärmedizin) sowie die Bauunterhaltung der Gebäude der Universität sicher, um Forschung und Lehre auf einem hohen Niveau zu ermöglichen. Aufgabengebiet: Wir suchen Sie als Leiterin/Leiter für das Referat Service (Betriebstechnik und die bauliche Unterhaltung) für die fachliche und disziplinarische Führung und Verantwortung von derzeit ca. 85 technischen und bereichsunterstützenden Mitarbeitenden sowie als kompetente/-n Berater/-in der Abteilungsleitung in allen betriebstechnischen Belangen. Sie führen und entwickeln das Referat IIIC mit Motivations- und teamorientierter Sozialkompetenz, Kommunikationsfähigkeit sowie Organisationsgeschick. Sie stellen übergeordnet im Rahmen Ihrer ausgeprägten Delegationsfähigkeit durch eine konsequente und vorausschauende Planung die 24/7-Verfügbarkeit der technischen Anlagen in allen Liegenschaften der FU Berlin sicher. Sie steuern das Referat unter Berücksichtigung der Ressourcen Mensch, Kapazität und Finanzen. Bei allen Abläufen haben Sie die Einhaltung der gesetzlichen und internen Sicherheitsvorschriften im Blick. Auch die Identifikation von technischen und ablaufprozessualen Verbesserungspotenzialen und die Entwicklung und Umsetzung von Optimierungsmaßnahmen gehören zu Ihren Aufgaben. Sie tragen referatsübergreifend durch die Entwicklung gemeinsamer Strategien und Konzepte zum Erfolg der Technischen Abteilung bei. Weitere Informationen erteilt Daniela Streller ([bueroleitung-ta@zuv.fu-berlin.de](mailto:bueroleitung-ta@zuv.fu-berlin.de) Telefon: 838-58183).

- Bewerbungsfrist:** 4. Oktober 2024
- Kontakt Daten:** Bewerbungen sind mit aussagekräftigen Unterlagen unter Angabe der Kennung im Format PDF (vorzugsweise als ein Dokument) elektronisch per E-Mail zu richten an Büroleitung - III 1 - :  
[bueroleitung-ta@zuv.fu-berlin.de](mailto:bueroleitung-ta@zuv.fu-berlin.de)  
oder per Post an die  
Freie Universität Berlin  
Zentrale Universitätsverwaltung  
Abteilung III: Technische Abteilung  
Referat IIIC: Service  
Büroleitung - III 1 -  
Rüdesheimer Straße 54-56, 14197 Berlin
- Internetadresse:** Den ausführlichen Ausschreibungstext finden Sie unter: [www.fu-berlin.de/universitaet/beruf-karriere/jobs/nichtwiss](http://www.fu-berlin.de/universitaet/beruf-karriere/jobs/nichtwiss) unter der angegebenen Kennung.

## Freie Universität Berlin

---

Zentrale Universitätsverwaltung - Abteilung IV: Internationales - Referat IV D:  
Studienkolleg der Freien Universität

- Bezeichnung:** **Studiendirektorin/Studiendirektor  
(Leitung Studienkolleg) (m/w/d)  
(zunächst für zwei Jahre auf Probe gemäß § 97  
LBG beziehungsweise § 31 TV-L)**
- Besoldungs-/Entgeltgruppe:** A 15
- Besetzbar ab:** sofort
- Befristung:** unbefristet
- Kennzahl:** Kennung: IVD-Leitung-2025
- Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit

**Arbeitsgebiet:** Diese Stelle kann auch mit einer/einem geeigneten Beschäftigten Entgeltgruppe 15 TVL-FU - zunächst für zwei Jahre auf Probe gemäß § 31 TV-L - besetzt werden. Das Studienkolleg der Freien Universität Berlin (in Kooperation mit der Humboldt-Universität zu Berlin) bereitet ihre Studienbewerber/-innen mit ausländischem Bildungsnachweis in einem einjährigen Kurs auf die sogenannte „Feststellungsprüfung“ vor, bei der ihre Eignung für die Aufnahme eines Fachstudiums festgestellt wird. Zudem schließt die Vorbereitung am Studienkolleg eine studienbezogene Beratung sowie die Heranführung an die Universität ein, damit die Studierenden ihr Potenzial von Anfang an im Studium voll entfalten können. Das Studienkolleg ist ebenfalls zuständig für die Abnahme der Zugangsprüfung für beruflich Qualifizierte. **Aufgabengebiet:** Pädagogische und administrative Leitung des Studienkollegs; gegebenenfalls Fachleitung für die vom Bewerber/der Bewerberin vertretenen Fächer, Oberstufenunterricht in diesen Fächern für ausländische Studienbewerber; Entwicklung von Unterrichtsmaterialien; Erstellung, Durchführung und Evaluation von Prüfungen. Weitere Informationen erteilt Herr Dr. Herbert Grieshop ([international-office@fu-berlin.de](mailto:international-office@fu-berlin.de) Telefon: 83873400).

**Bewerbungsfrist:** 4. Oktober 2024

**Kontaktdaten:** Bewerbungen sind mit aussagekräftigen Unterlagen unter Angabe der Kennung im Format PDF (vorzugsweise als ein Dokument) elektronisch per E-Mail zu richten an Herrn Dr. Herbert Grieshop: [international-office@fu-berlin.de](mailto:international-office@fu-berlin.de) oder per Post an die Freie Universität Berlin  
Zentrale Universitätsverwaltung  
Abteilung IV: Internationales Leitung  
Herrn Dr. Herbert Grieshop  
Kaiserswerther Straße 16-18, 14195 Berlin

**Internetadresse:** Den ausführlichen Ausschreibungstext finden Sie unter: [www.fu-berlin.de/universitaet/beruf-karriere/jobs/nichtwiss](http://www.fu-berlin.de/universitaet/beruf-karriere/jobs/nichtwiss) unter der angegebenen Kennung.

---

## IT-Dienstleistungszentrum Berlin

---

**Bezeichnung:** **Referentin/Referent  
E-Government und Fachverfahren**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 12 EntTV ITDZ Berlin/TV-L Berlin/3. ÄTV ITDZ Berlin

**Besetzbar ab:** sofort

**Befristung:** unbefristet

**Kennzahl:** 172/2024

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit/Teilzeit

**Arbeitsgebiet:** • Du übernimmst und unterstützt interne IT-Sonderprojekte und Initiativen • Du identifizierst Verbesserungsmaßnahmen im Applikationsbetrieb und entwickelst neue Digitalisierungsansätze • Du baust Testumgebungen auf und betreust diese • Das Release-Management unterstützt Du bei Einführung und Umsetzung • An der Gestaltung der Organisationsstruktur und der Budgetplanung unserer Abteilung wirkst Du maßgeblich mit

**Bewerbungsfrist:** 22. September 2024

**Kontaktdaten:** IT-Dienstleistungszentrum Berlin  
Berliner Straße 112-115, 10713 Berlin

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: <https://jobs.itdz-berlin.de/job-invite/1317/>

## IT-Dienstleistungszentrum Berlin

---

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bezeichnung:</b>               | <b>Werkstudentin/Werkstudent für Personalmarketing</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Besoldungs-/Entgeltgruppe:</b> | 14 Euro/Stunde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Besetzbar ab:</b>              | sofort                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Befristung:</b>                | unbefristet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Kennzahl:</b>                  | 322/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Vollzeit/Teilzeit:</b>         | Vollzeit/Teilzeit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Arbeitsgebiet:</b>             | <ul style="list-style-type: none"><li>• Mitwirkung bei der Entwicklung und Umsetzung von Online-Marketing-Strategien</li><li>• Kreation von zielgruppengerechtem und ansprechendem Content für unsere Social-Media-Kanäle und Website</li><li>• Pflege und Optimierung der Arbeitgeberprofile Kununu, Stepstone, usw</li><li>• Analyse und Optimierung unserer Online-Marketing-Maßnahmen</li><li>• Eigenverantwortliche Betreuung von kleineren Projekten</li><li>• Mitwirkung bei der Planung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen/Messen</li></ul> |
| <b>Bewerbungsfrist:</b>           | 29. September 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Kontaktdaten:</b>              | IT-Dienstleistungszentrum Berlin<br>Berliner Straße 112-115, 10713 Berlin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Internetadresse:</b>           | Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:<br><a href="https://jobs.itdz-berlin.de/job-invite/1203/">https://jobs.itdz-berlin.de/job-invite/1203/</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

## IT-Dienstleistungszentrum Berlin

---

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bezeichnung:</b>               | <b>Assistentin/Assistent im Vorstandsbereich</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Besoldungs-/Entgeltgruppe:</b> | 10 EntTV ITDZ Berlin/TV-L Berlin/3. ÄTV ITDZ Berlin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Besetzbar ab:</b>              | sofort                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Befristung:</b>                | unbefristet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Kennzahl:</b>                  | 173/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Vollzeit/Teilzeit:</b>         | Vollzeit/Teilzeit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Arbeitsgebiet:</b>             | <ul style="list-style-type: none"><li>• Du bist die zentrale Ansprechperson für alle Angelegenheiten der Vorstandsebene</li><li>• Du übernimmst Organisations-, Koordinierungs- und Planungsaufgaben und entlastest den Vorstandsbereich im operativen und strategischen Tagesgeschäft</li><li>• Du verantwortest die organisatorische und inhaltliche Vor- und Nachbereitung von internen und Kundenmeetings mit starker Außenwirkung und protokollierst Arbeitsergebnisse</li><li>• Du planst Veranstaltungen mit hohem politischem Charakter und übernimmst Sonderaufgaben</li><li>• Du bereitest mit Recherchen und Datenanalysen Entscheidungen vor und erstellst ansprechende Präsentationen, Statistiken und Reports</li><li>• Dabei wahrst du immer die Vertraulichkeit der überantworteten Themen und sensibler Vorgänge im Vorstandsbereich</li></ul> |
| <b>Bewerbungsfrist:</b>           | 15. September 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Kontaktdaten:</b>              | IT-Dienstleistungszentrum Berlin<br>Berliner Straße 112-115, 10713 Berlin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Internetadresse:</b>           | Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:<br><a href="https://jobs.itdz-berlin.de/job-invite/1313/">https://jobs.itdz-berlin.de/job-invite/1313/</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

## IT-Dienstleistungszentrum Berlin

---

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bezeichnung:</b>               | <b>Consultant für IT-Security</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Besoldungs-/Entgeltgruppe:</b> | 14 EntTV ITDZ Berlin/TV-L Berlin/3. ÄTV ITDZ Berlin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Besetzbar ab:</b>              | sofort                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Befristung:</b>                | unbefristet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Kennzahl:</b>                  | 166/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Vollzeit/Teilzeit:</b>         | Vollzeit/Teilzeit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Arbeitsgebiet:</b>             | • Strategisch konzeptionelle Analyse, Systemplanung und Optimierung von IT-Sicherheitslösungen im Berliner Landesnetz • Erarbeitung von Ausführungsplanungen, Infrastruktur- und Betriebskonzepten, sowie Sicherheitsbetrachtungen in Abstimmung mit den Bedarfsträgern, Lieferanten und Fachbereichen im ITDZ • Übernahme der technischen Projektleitung und Abnahme von Leistungen zur Überführung in den produktiven Betrieb • Unterstützung bei Fachberatungen und der Erstellung von Angeboten und Kalkulationen • Mitwirkung bei Ausschreibungsverfahren zur Beschaffung der benötigten Hard-/Software und Dienstleistungen |
| <b>Bewerbungsfrist:</b>           | 15. September 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Kontaktdaten:</b>              | IT-Dienstleistungszentrum Berlin<br>Berliner Straße 112-115, 10713 Berlin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Internetadresse:</b>           | Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:<br><a href="https://jobs.itdz-berlin.de/job-invite/1302/">https://jobs.itdz-berlin.de/job-invite/1302/</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

## Senatsverwaltung für Finanzen

---

Verwaltungsakademie (VAK)

|                                   |                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bezeichnung:</b>               | <b>Sachbearbeitung in der Zentralen Vergabestelle (Regierungsamtfrau/Regierungsamtmann) (m/w/d)</b>                                                            |
| <b>Besoldungs-/Entgeltgruppe:</b> | A 11/11 TV-L                                                                                                                                                   |
| <b>Besetzbar ab:</b>              | sofort                                                                                                                                                         |
| <b>Befristung:</b>                | unbefristet                                                                                                                                                    |
| <b>Kennzahl:</b>                  | SenFin VAK 93/2024                                                                                                                                             |
| <b>Vollzeit/Teilzeit:</b>         | Vollzeit mit 40/39,4 Wochenstunden (Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.)                                                                     |
| <b>Arbeitsgebiet:</b>             | - Zentrale Beratung in allen Angelegenheiten der Vergabeverfahren - Vorbereitung des Vergabeverfahrens - Verfahrensabschluss/-beendigung - Vergabeccontrolling |
| <b>Bewerbungsfrist:</b>           | 2. Oktober 2024                                                                                                                                                |
| <b>Kontaktdaten:</b>              | Bitte bewerben Sie sich ausschließlich online über das Berliner Karriereportal.                                                                                |

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter:  
<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/sachbearbeitung-in-der-zentralen-vergabestelle-mwd-de-j51727.html>

## Senatsverwaltung für Inneres und Sport

---

Du suchst einen Job, in welchem du deine Interessen ausloten und dich entsprechend spezialisieren kannst? Du willst dich aktiv einbringen und dazu beitragen, dass Berlin als eine der pulsierendsten Metropolen Europas und - vor allem - als Zuhause von mehr als 3,7 Millionen Menschen funktioniert? Du hinterfragst gewohntes Denken, wertschätzt Vielfalt und willst deine Stadt mitgestalten? Dann sind wir die richtige Arbeitgeberin für dich!

### **BERLIN braucht Dich!**

Die Senatsverwaltung für Inneres und Sport stellt Dich am **1. Juni 2025 als Trainee (Entgeltgruppe 9b TV-L)**

ein.

#### **Was können wir dir bieten?**

- **Gemeinsam beschreiten wir weitere Wege!** Während Deiner bis zu 24-monatigen Traineezeit bieten wir dir entweder bei entsprechender Eignung eine Übernahme in das Beamtenverhältnis auf Probe (Regierungsinspektor/-in auf Probe) an oder unterstützen dich dabei, ein geeignetes Arbeitsverhältnis im Land Berlin zu finden.
- **Wir sind für dich da!** Bereits vor Beginn deiner Traineezeit kannst du dein Betreuungsteam sowie die zukünftigen Kolleginnen/Kollegen deines Einstellungsjahrganges kennenlernen und erste Kontakte knüpfen.
- **Deine Meinung ist uns wichtig!** Aus diesem Grund laden wir regelmäßig zu einem Erfahrungsaustausch ein und bieten Feedbackrunden an.
- **Wir stehen für Vielfalt, Toleranz und Chancengleichheit!** Daher spielt es keine Rolle, welcher Herkunft du bist, welcher Religion du angehörst, welche Kultur oder Lebensweise du repräsentierst oder welchem Geschlecht du dich zugehörig fühlst! Du bereicherst uns mit deiner Einzigartigkeit!
- **Bildung ist die mächtigste Waffe, die du verwenden kannst, um die Welt zu verändern!** Und wir wollen Veränderung! An der Verwaltungsakademie Berlin haben wir eigens für das Traineeprogramm eine Qualifizierungsreihe einrichten lassen, wo du dir aus unterschiedlichen Modulen deine auf dich zugeschnittene Fortbildungsreihe zusammenstellst.
- **Stillstand bedeutet Rückschritt!** Bei uns erhältst du die Möglichkeit, vielfältige Verwaltungsbereiche (auf Bezirks- und Senatsebene sowie nachgeordnete Sonderbehörden) mit ganz unterschiedlichen Rechts- und Themengebieten in der gesamten Berliner Verwaltung kennen zu lernen. So kannst du ganz nebenbei deine Vorlieben und Interessen austesten.
- **Wir sind als familienfreundliche Arbeitgeberin zertifiziert!** Die Senatsverwaltung für Inneres und Sport ist mit dem Zertifikat „audit berufundfamilie“ ausgezeichnet. Eine gesunde Balance zwischen Berufs- und Privatleben ist für uns selbstverständlich. Dies fördern wir durch das Angebot flexibler Arbeitszeitmodelle (Angebot von Teilzeit) sowie durch die Möglichkeit gleitender Arbeitszeit. Zusätzlich zu deinem regulären Urlaubsanspruch von 30 Tagen/Jahr hast du am 24.12. und 31.12. ganz regulär frei!
- **Wir legen großen Wert auf ein betriebliches Gesundheitsmanagement.** Gemeinsames Ziel ist es, die Gesundheit der Beschäftigten zu fördern und zu erhalten, um die Arbeitszufriedenheit, Motivation und Leistungsbereitschaft zu

bewahren und zu steigern. Hierzu bietet die Senatsverwaltung für Inneres und Sport verschiedene Sportangebote, Gesundheitstage und Beratungsangebote im Kontext der Prävention an.

- **Was du sonst noch erwarten kannst:** Neben deinem regulären Verdienst erhältst du Weihnachtsgeld, Hauptstadtzulage und vermögenswirksame Leistungen. Ebenso können wir dir eine vergünstigte Monatsfahrkarte für umweltfreundliche Fahrten mit dem ÖPNV anbieten.

## Was bringst du mit?

### Du bist

- kreativ und eigenverantwortlich
- Teamplayer und gemeinwohlorientiert
- konzeptionell
- politisch interessiert
- kommunikativ und aufgeschlossen
- motiviert und selbständig
- Familienmensch und zuverlässig
- karrierebewusst
- Organizer
- uvm.

Das Traineeprogramm in der gehobenen Verwaltungsebene ist auf maximal 24 Monate ausgelegt. Folgende 2 Möglichkeiten hast Du nach erfolgreichem Abschluss des Programms:

1. **Erlangung der Laufbahnbefähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 des allgemeinen nichttechnischen Verwaltungsdienstes gemäß § 15 III und IV LVO-AVD mit der späteren Übernahme zur/zum Regierungsinspektor/-in (w/m/d) im Beamtenverhältnis auf Probe.**

### Hierfür benötigst du:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor oder vergleichbar)
- in einem Studiengang mit überwiegend verwaltungswissenschaftlichen, sozialwissenschaftlichen, politikwissenschaftlichen, rechtswissenschaftlichen **oder** wirtschaftswissenschaftlichen Inhalten

Bei kombinierten Studiengängen muss der Studienschwerpunkt entweder in einer der vorgenannten Studienfachrichtungen liegen oder sich aus mehreren der vorgenannten Studienfachrichtungen bilden lassen. Die Aufzählung der obigen Studienschwerpunkte ist alternativ zu verstehen, das bedeutet konkret, dass entweder EINE der fünf aufgeführten Komponenten zu mindestens 51 % Bestandteil des Studiums gewesen ist ODER aber die Summe aus zwei oder mehreren der benannten Studienfächer mindestens 51 % ergeben muss.

- positives amtsärztliches Gutachten
- sauberes polizeiliches Führungszeugnis

2. **Kennenlernen der Berliner Verwaltung durch eine zweijährige Traineezeit und eine Qualifizierungsreihe sowie die Vermittlung auf eine feste Planstelle (ohne Verbeamtung auf Probe)**

### Hierfür benötigst du:

- ein abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium (Bachelor) in einem Studiengang mit vorzugsweise verwaltungswissenschaftlichen, sozialwissenschaftlichen, politikwissenschaftlichen, rechtswissenschaftlichen oder wirtschaftswissenschaftlichen Inhalten
- ein sauberes polizeiliches Führungszeugnis

## Dein Weg zu uns

### Deine Unterlagen:

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Kopien des Zeugnisses und der Urkunde über den Studienabschluss (gegebenfalls aktuelle Notenübersicht des laufenden Studienganges)
- bei ausländischen Studienabschlüssen benötigen wir zur Bewertung der Vergleichbarkeit ein Schreiben der Kultusministerkonferenz sowie eine Übersetzung des Bachelorzeugnisses
- Einverständniserklärung zur Personalakteinsicht (nur bei vorheriger Beschäftigung im öffentlichen Dienst)
- Arbeitszeugnisse (falls vorhanden)
- Fortbildungszertifikate (falls vorhanden)
- Nachweise über weitere Qualifikationen (falls vorhanden)

### Für Deinen Terminkalender

**Deine Bewerbung muss bis zum 25. Oktober 2024 bei uns sein.**

**Der Programmstart ist für den 1. Juni 2025 geplant.**

### Stelleninformationen

Unter „weitere Informationen“ werden dir viele womöglich noch offene Fragen beantwortet.

Die Auswahl erfolgt in einem strukturierten Auswahlverfahren. Zunächst musst du einen Online-Test absolvieren. Die Auswahlgespräche werden voraussichtlich im Zeitraum November - Dezember 2024 stattfinden. Das Anforderungsprofil ist Bestandteil der Ausschreibung. Dieses findest du ebenfalls unter „weitere Informationen“. Speichere dir das Anforderungsprofil am besten für das weitere Auswahlverfahren ab.

Wenn du bereits über die Laufbahnbefähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 des allgemeinen nichttechnischen Verwaltungsdienstes verfügst, bewirb dich bitte im parallelen Auswahlverfahren (Regierungsinspektor/-in (w/m/d) im Beamtenverhältnis auf Probe). Dann gehörst du nicht zur Zielgruppe dieser Ausschreibung und wir können dich im Verfahren nicht berücksichtigen.

### Allgemeine Hinweise

Wenn du mit einer Behinderung, Krankheit und/oder Neurodiversität lebst, kannst du uns gerne mitteilen, wie wir deinen Bewerbungsprozess anpassen und unterstützen können. Wir können zum Beispiel andere Hilfsmittel, Interviewformate oder mehr Zeit für Bewerbung und Aufgaben zur Verfügung stellen. Anerkannte Schwerbehinderte oder diesen gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Da wir den Frauenanteil in der Berliner Verwaltung weiter erhöhen wollen, sind Bewerbungen von Frauen besonders willkommen. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund, die die Einstellungs Voraussetzungen erfüllen, sind ausdrücklich erwünscht.

Anlässlich einer Bewerbung entstehende Aufwendungen zum Beispiel Fahr-, Verpflegungs- oder Übernachtungskosten werden nicht erstattet.

Im Zusammenhang mit der Durchführung des Auswahlverfahrens und gegebenenfalls der Einstellung werden deine Daten elektronisch gespeichert und verarbeitet (§ 6 Absatz 1 EU-DSGVO). Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht. Die Bewerbungsdatenverarbeitung erfolgt mit Hilfe von rexx systems.

Bitte habe Verständnis dafür, dass die Auswertung der Bewerbungen einige Zeit in Anspruch nehmen kann und während dieser Zeit gegebenenfalls keine weitere Mitteilung von uns erfolgt. Wir setzen uns mit dir zu entsprechender Zeit in Verbindung.

**Bitte bewirb dich ausschließlich online über das Berliner Karriereportal, welches du auf unserer Homepage unter:**

<https://www.berlin.de/dietalentsucher>

**findest.**



Du hast noch Fragen? Kontaktiere uns einfach!

## Kontakte

E-Mail: [Nachwuchskraeftebetreuung-Tarif-g.D@SenInnSport.berlin.de](mailto:Nachwuchskraeftebetreuung-Tarif-g.D@SenInnSport.berlin.de)

Juliane Scholz, Vincent-Julian Pretky, Bettina Troll (Telefon: 90223-2220)

Weitere Informationen: [www.berlin.de/karriereportal](http://www.berlin.de/karriereportal)

Technische Universität Berlin

---

**Bezeichnung:** Stellvertretende Leiterin/Stellvertretender Leiter (d/m/w) des Referats für Akademische Selbstverwaltung

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** A 13/13 TV-L Berliner Hochschulen

**Besetzbar ab:** sofort

**Befristung:** unbefristet

**Kennzahl:** ZUV-415/24

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit  
Teilzeitbeschäftigung ist gegebenenfalls möglich.

**Arbeitsgebiet:** Vorbehaltlich des Freiwerdens der Stelle. Die Einstellung erfolgt abhängig von den persönlichen Voraussetzungen im Beamten- oder Angestelltenverhältnis. Die Eingruppierung erfolgt in der angegebenen Entgeltgruppe, wenn alle persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen vorliegen. Sie sind Volljurist/-in (gern Berufsanfänger/-in) und haben keine Lust auf Anzug-/Kostüm-Tragen, finden „Gendern“ und Eingehen auf diverse Menschen nicht albern, möchten gern in zentraler, verkehrstechnisch gut angebundener Lage mit guten Lunch-Angeboten arbeiten, finden die Beobachtung politischer Prozesse spannend, können sich vorstellen, die juristische Denke nicht nur in den klassischen Anwendungsfällen einzusetzen, schätzen die Vorteile von flachen Hierarchien und das Arbeiten in einem tollen Team ist Ihnen wichtig. Dann könnten Sie genau die Person sein, die wir suchen! Aufgabenbeschreibung: Als stellvertretende Leitung des Gremienreferats der TU Berlin unterstützen Sie die Referatsleitung bei der Ausübung der Rechtsaufsicht gegenüber den Gremien und Organen der akademischen Selbstverwaltung. Sie beraten in allen dazugehörigen Rechtsfragen, bereiten Stellungnahmen sowie Satzungsentwürfe vor und unterstützen bei der Führung eines großartigen Teams.

**Bewerbungsfrist:** 11. Oktober 2024

**Kontaktdaten:** Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Kennzahl mit den üblichen Unterlagen ausschließlich per E-Mail an: [leitung@k3.tu-berlin.de](mailto:leitung@k3.tu-berlin.de)

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: <https://www.jobs.tu-berlin.de/stellenausschreibungen>

Technische Universität Berlin

---

**Bezeichnung:** Ingenieurin/Ingenieur (d/m/w)  
Technische Gebäudeausrüstung/Versorgungstechnik (Lüftung/Kälte)  
Technische Beschäftigte/  
Technischer Beschäftigter (d/m/w)

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 12 TV-L

**Besetzbar ab:** sofort

**Befristung:** unbefristet

**Kennzahl:** ZUV-363/24

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit/Teilzeit

**Arbeitsgebiet:** - Ihr Schwerpunkt liegt bei Anlagen der Lüftungs-, Kältetechnik, Laborbau, technische Gase und TGA-Anlagen in Außenbereichen bei Um- Neu- und Erweiterungsbauten sowie Instandsetzung und Bauunterhaltungsmaßnahmen. - Sie sind Projektleiter/-in bei komplexen technischen Maßnahmen in Sonderbauten - Sie arbeiten eigenverantwortlich im Bereich der oben genannter Anlagentechnik als Teil eines Teams mit internen und externen Projektbeteiligten. Sie sind dabei Ansprechpartner/-in als Auftraggeber/-in bei Verhandlungen für alle Auftragnehmenden und Projektbeteiligten. - Sie sind zuständig für die Vorbereitung, Planung und Überwachung von Planungs- und Bauleistungen bis zur Abnahme, Abrechnung und Übergabe an die Nutzenden. Sie koordinieren und beauftragen Leistungen gemäß BetrVO/BetrSichV und AnlPrüfVO - Sie führen fach- und sachgerecht die Baumaßnahmen Ihres Verantwortungsgebietes unter Beachtung des öffentlichen Vergabe- und Vertragsrechts sowie des Termin- und Kostenrahmens durch - Sie nehmen kleinere Eigenplanungen von TGA-Anlagen vor und passen die zugehörige MSR an

**Bewerbungsfrist:** 1. Oktober 2024

**Kontaktdaten:** Weitere Informationen zur Stelle erteilt Ihnen Frau Scheel (Telefon: 314-73731). Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Kennzahl mit den Unterlagen ausschließlich per E-Mail (in einer PDF-Datei) an: [bewerbung@facilities.tu-berlin.de](mailto:bewerbung@facilities.tu-berlin.de)

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: <https://www.jobs.tu-berlin.de/stellenausschreibungen>

---

## Technische Universität Berlin

---

**Bezeichnung:** **Ingenieurin/Ingenieur (d/m/w)**  
**Nachrichtentechnik**  
**Technische Beschäftigte/**  
**Technischer Beschäftigter (d/m/w)**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 12 TV-L

**Besetzbar ab:** sofort

**Befristung:** unbefristet

**Kennzahl:** ZUV-238/24

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit/Teilzeit

**Arbeitsgebiet:** - Ihr Schwerpunkt liegt bei Anlagen der Kostengruppe 450 mit Telekommunikationsanlagen inklusive Verhandlungen mit Netzanbietern, sicherheitstechnische Anlagen (zum Beispiel Brandmelde-, Einbruchmelde- und Zutrittskontrollanlagen), ELA-Anlagen, Übertragungsnetze (strukturierte Verkabelung). - Sie sind Projektleiter/-in bei komplexen technischen Maßnahmen in Sonderbauten - Sie arbeiten eigenverantwortlich im Bereich der oben genannter Anlagentechnik, als Teil eines Teams mit internen und externen Projektbeteiligten. Sie sind dabei Ansprechpartner/-in als Auftraggeber/in bei Verhandlungen für alle Auftragnehmenden und Projektbeteiligten. - Sie sind zuständig für die Vorbereitung, Planung und Überwachung von Planungs- und Bauleistungen bis zur Abnahme, Abrechnung und Übergabe an die Nutzenden. Sie koordinieren und beauftragen Leistungen gemäß BetrVO/BetrSichV und AnlPrüfVO - Sie führen fach- und sachgerecht die Baumaßnahmen Ihres Verantwortungsgebietes unter Beachtung des öffentlichen Vergabe- und Vertragsrechts sowie des Termin- und Kostenrahmens durch - Sie nehmen kleinere Eigenplanungen von Anlagen vor, wie auch deren Anpassung

**Bewerbungsfrist:** 1. Oktober 2024

**Kontaktdaten:** Weitere Informationen zur Stelle erteilt Ihnen Frau Scheel (Telefon: 314-73731). Informationen zur Abteilung IV finden Sie auf der Homepage: <https://www.tu.berlin/facilities>  
Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Kennzahl mit den Unterlagen ausschließlich per E-Mail (in einer PDF-Datei) an: [bewerbung@facilities.tu-berlin.de](mailto:bewerbung@facilities.tu-berlin.de)  
Technische Universität Berlin  
Die Präsidentin  
Abteilung IV Gebäude- und Dienstemanagement  
IV BL  
Straße des 17. Juni 135, 10623 Berlin

**Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: <https://www.jobs.tu-berlin.de/stellenausschreibungen>

## Technische Universität Berlin

---

**Bezeichnung:** **Sachbearbeitung Reinigungs- und Abfallmanagement**  
**Beschäftigte/Beschäftigter in der Verwaltung (d/m/w)**

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 9a TV-L

**Besetzbar ab:** sofort

**Befristung:** unbefristet

**Kennzahl:** ZUV-372/24

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit/Teilzeit

**Arbeitsgebiet:** Aufgabenbeschreibung: - Koordination, Organisation und Kontrolle der Gebäudereinigung einschließlich der Ermittlung der Reinigungsflächen und des Reinigungsbedarfes nach Reinigungsstandards und der örtlichen Gegebenheiten - Koordination, Organisation und Kontrolle von Entsorgungsdienstleistungen einschließlich der Ermittlung der Rahmenbedingungen - Erstellung von Leistungsverzeichnissen und Ausschreibungsunterlagen für gegebenenfalls europaweite Vergabeverfahren im Zusammenhang mit Reinigungsleistungen innerhalb und außerhalb von Gebäuden (Gebäudereinigung, Abfallentsorgung, Sonder- und Glasreinigung sowie Fassadenreinigung) und Entsorgungsdienstleistungen - fachliche Beratung der Nutzer/-innen bei Fragen der Gebäudereinigung und Entsorgung - Qualitätssicherung des Reinigungs- und Abfallmanagements mit der Datenpflege in den entsprechenden IT-Systemen sowie deren Auswertung und Berichtswesen - Bearbeitung von Anfragen und Beschwerden der Nutzer/-innen und interne und externe Korrespondenz - Beauftragung von internen und externen Dienstleistern sowie deren Kontrolle und Abrechnung

**Bewerbungsfrist:** 1. Oktober 2024

- Kontaktdaten:** Weitere Informationen zur Stelle erteilt Ihnen Frau Scheel (Telefon: 314-73731) Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Kennzahl mit den Unterlagen ausschließlich per E-Mail (in einer PDF-Datei) an: [bewerbung@facilities.tu-berlin.de](mailto:bewerbung@facilities.tu-berlin.de) Technische Universität Berlin Die Präsidentin Abteilung IV Gebäude- und Dienstemanagement IV BL Straße des 17. Juni 135, 10623 Berlin
- Internetadresse:** Ausführliche Informationen zur Stellenausschreibung, insbesondere eine Beschreibung der Anforderungen, finden Sie unter: <https://www.jobs.tu-berlin.de/stellenausschreibungen>

## Universität der Künste (UdK) Berlin

---

- Bezeichnung:** **Beschäftigte/Beschäftigter (m/w/d)**  
**Mediendidaktik**
- Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 13 TV-L Berliner Hochschulen
- Besetzbar ab:** schnellstmöglich
- Befristung:** unbefristet
- Kennzahl:** 10/1102a/24
- Vollzeit/Teilzeit:** Teilzeit
- Arbeitsgebiet:** Erarbeitung allgemeiner Prozesse des Digital Learning Center; Zusammenarbeit mit Mitarbeiter/-innen der Verwaltung in Verwaltungsprozessen; Aufbau der Service-Angebote für Lehrende (Website, Learning-Management-System, Schulungen); mediendidaktische Beratung der Lehrenden und Studierenden im Kontext von Urheber/-innenrecht und Datenschutz sowie digitaler Barrierefreiheit; Konzeption und Umsetzung von Evaluationen im Kontext der digitalen Lehre; Aufbau des Wissensmanagements für die Online-Lehre der UdK Berlin; nach Aufbau des Digital Learning Centers: Reflektion bestehender Lehr- und Lernszenarien und mediendidaktische Konzeption beziehungsweise Weiterentwicklung und Umsetzung hybrider beziehungsweise Online-Lehrveranstaltungen in Zusammenarbeit mit den beteiligten Akteur/-innen (zum Beispiel Lehrende, Studierende); Kommunikation und Weiterentwicklung von Lehrangeboten zu Generativer KI; fachliches Networking (Netzwerkveranstaltungen und Tagungen im fachlichen Hochschulkontext)
- Bewerbungsfrist:** 2. Oktober 2024
- Kontaktdaten:** Universität der Künste Berlin  
- ZSD 1 -  
Postfach: 12 05 44, 10595 Berlin  
zusätzlich in digitaler Form (in einem PDF-Dokument zusammengefasst, maximal drei MB) an: [ziw@udk-berlin.de](mailto:ziw@udk-berlin.de)
- Internetadresse:** Weitere Informationen unter: [www.udk-berlin.de/universitaet/stellenausschreibungen/](http://www.udk-berlin.de/universitaet/stellenausschreibungen/)

Universität der Künste (UdK) Berlin

---

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bezeichnung:</b>               | <b>Beschäftigte/Beschäftigter (m/w/d)</b><br><b>Medientechnik in der Online-Lehre</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Besoldungs-/Entgeltgruppe:</b> | 13 TV-L Berliner Hochschulen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Besetzbar ab:</b>              | schnellstmöglich                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Befristung:</b>                | unbefristet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Kennzahl:</b>                  | 10/1102b/24                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Vollzeit/Teilzeit:</b>         | Teilzeit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Arbeitsgebiet:</b>             | Aufbau der Service-Angebote für Lehrende und der technischen Infrastruktur des Digital Learning Center (Schulungen, Lehre-Tools, Geräte der Digitalen Lehre); Konzeption, Entwicklung, Umsetzung und gegebenenfalls Anpassung von innovativen, technikgestützten Szenarien für die inter- und transdisziplinäre Lehrpraxis in Abstimmung mit den beteiligten Lehrenden (teilweise mit innovativer Technik, die erst erprobt werden muss); Zusammenarbeit mit den Mitarbeiter/-innen der Hochschulverwaltung bezüglich der Lehrinfrastruktur; Aufbau und Pflege der Kontakte zu technischen Bereichen und Technikpools für die Digitale Lehre an der UdK Berlin; medientechnische Beratung der Lehrenden und Studierenden im Kontext von digitaler Barrierefreiheit sowie hoher Zugänglichkeit (Nutzung von flexiblen Geräten im Außenraum); Konzeption von Schulungen für Lehrende und Studierende zu zukunftsorientierten technischen Entwicklungen im Lehrkontext (Generative KI, Virtual Reality (VR)); Aufbau und Installation der Geräte; Networking und fachlicher Austausch mit anderen künstlerischen Hochschulen in Bezug auf die Techniknutzung in der Online-Lehre |
| <b>Bewerbungsfrist:</b>           | 2. Oktober 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Kontaktdaten:</b>              | Universität der Künste Berlin<br>- ZSD 1 -<br>Postfach: 12 05 44, 10595 Berlin<br>zusätzlich in digitaler Form (in einem PDF-Dokument zusammengefasst, maximal drei MB) an:<br><a href="mailto:ziw@udk-berlin.de">ziw@udk-berlin.de</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Internetadresse:</b>           | Weitere Informationen unter: <a href="http://www.udk-berlin.de/universitaet/stellenausschreibungen/">www.udk-berlin.de/universitaet/stellenausschreibungen/</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

Universität der Künste (UdK) Berlin

---

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bezeichnung:</b>               | <b>Mitarbeiterin/Mitarbeiter (m/w/d)</b><br><b>im Bereich Studien- und Gremienangelegenheiten</b>                                                                                                                                                            |
| <b>Besoldungs-/Entgeltgruppe:</b> | 2 TV-L Berliner Hochschulen                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Besetzbar ab:</b>              | sofort                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Befristung:</b>                | befristet für die Dauer der Beurlaubung der Stelleninhaberin bis zum 8. November 2025                                                                                                                                                                        |
| <b>Kennzahl:</b>                  | 1686/24                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Vollzeit/Teilzeit:</b>         | Teilzeit                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Arbeitsgebiet:</b>             | allgemeine Bürotätigkeiten und Verwaltungsaufgaben, zum Beispiel Versendung, Archivierung, Katalogisierung, Recherchearbeiten; Unterstützung bei der Gremienbetreuung; Unterstützung bei Wahlen; Unterstützung bei Evaluations- und Akkreditierungsverfahren |
| <b>Bewerbungsfrist:</b>           | 25. September 2024                                                                                                                                                                                                                                           |

**Kontaktdaten:** Universität der Künste Berlin  
- ZSD 1 -  
Postfach: 12 05 44, 10595 Berlin

**Internetadresse:** Weitere Informationen unter: [www.udk-berlin.de/universitaet/stellenausschreibungen/](http://www.udk-berlin.de/universitaet/stellenausschreibungen/)

## Universität der Künste (UdK) Berlin

---

**Bezeichnung:** IT-Projektmitarbeiterin/  
IT-Projektmitarbeiter Digitalisierung (m/w/d)

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 11 TV-L Berliner Hochschulen

**Besetzbar ab:** sofort

**Befristung:** unbefristet

**Kennzahl:** 1968/24

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit

**Arbeitsgebiet:** Mitarbeit im Digitalisierungsteam; Prozessaufnahme, -analyse und -visualisierung mit BPMN; Aufnahme von Prozessstörungen beziehungsweise Änderungsvorschlägen inklusive Prüfung und Visualisierung; Mitarbeit bei der Definition der Soll-Prozesse, Handlungsempfehlungen; Organisation, Durchführung und Moderation von Veranstaltungen, zum Beispiel Workshops zur Prozessaufnahme und Vorstellung des Soll-Prozesses

**Bewerbungsfrist:** 30. September 2024

**Kontaktdaten:** Universität der Künste Berlin  
- ZSD 1 -  
Postfach 12 05 44, 10595 Berlin

**Internetadresse:** Weitere Informationen unter: [www.udk-berlin.de/universitaet/stellenausschreibungen/](http://www.udk-berlin.de/universitaet/stellenausschreibungen/)

## Universität der Künste (UdK) Berlin

---

**Bezeichnung:** IT-Projektmitarbeiterin/  
IT-Projektmitarbeiter Digitalisierung (m/w/d)

**Besoldungs-/Entgeltgruppe:** 11 TV-L Berliner Hochschulen

**Besetzbar ab:** sofort

**Befristung:** unbefristet

**Kennzahl:** 1967/24

**Vollzeit/Teilzeit:** Vollzeit

**Arbeitsgebiet:** - Mitarbeit im Digitalisierungsteam; technische Fachadministration der HIS-ERP-Systeme und des QIS (Webservers für die HIS-Systeme), unter anderem Aktualisierung und Weiterentwicklung der Systeme, Second-Level-Support, - Fehlerdiagnose und -behebung; Konzeption, Planung, Design und technische Umsetzung der aus dem Prozessmanagement vorgegebenen Sollprozesse in den Systemen; Anpassung von bestehenden Prozessen in den Systemen; Austausch mit HIS-Projektmanager/-innen; Erstellung und Fortschreibung fachspezifischer Dokumentationen und Schulungsunterlagen, Durchführung von Schulungen; Erstellung von Crystal Reports beziehungsweise Berichten mit MS Word/Excel

**Bewerbungsfrist:** 30. September 2024

**Kontaktdaten:** Universität der Künste Berlin  
- ZSD 1 -  
Postfach 12 05 44, 10595 Berlin

**Internetadresse:** Weitere Informationen unter: [www.udk-berlin.de/  
universitaet/stellenausschreibungen/](http://www.udk-berlin.de/universitaet/stellenausschreibungen/)



---

Vergabeplattform Berlin:  
[www.berlin.de/vergabeplattform](http://www.berlin.de/vergabeplattform)

---

## **Jugendhilfespezifisches Interessenbekundungsverfahren für den Betrieb der Mädchenzentren Phantalisa (Kadiner Straße 9) und Wrangelstraße 84a**

### **Interessenbekundungsverfahren**

**Das Bezirksamt Friedrichshain-Kreuzberg von Berlin**, Abteilung Jugend, Familie und Gesundheit, Frankfurter Allee 35-37, 10247 Berlin, führt ein jugendhilfespezifisches Interessenbekundungsverfahren nach § 7 Absatz 2 Satz 2 LHO mit dem Ziel der Nutzungsüberlassung und Betrieb des Mädchen\*zentrums Phantalisa, Kadiner Straße 9, 10243 Berlin, und/oder des Mädchen\*zentrums Wrangelstraße 84 a, 10999 Berlin, durch.

Es handelt sich dabei nicht um die Vergabe eines öffentlichen Auftrages.

Der vollständige Text des jugendhilfespezifischen Interessenbekundungsverfahrens und Informationen zu den einzureichenden Unterlagen können auf der Internetseite des Bezirksamtes:

<https://www.berlin.de/ba-friedrichshain-kreuzberg/politik-und-verwaltung/aemter/jugendamt/>

heruntergeladen werden.

## **Jugendhilfespezifisches Interessenbekundungsverfahren für den Betrieb einer Jugendfreizeitstätte**

### **Interessenbekundungsverfahren**

**Das Bezirksamt Friedrichshain-Kreuzberg von Berlin**, Abteilung Jugend, Familie und Gesundheit, Frankfurter Allee 35-37, 10247 Berlin, führt ein jugendhilfespezifisches Interessenbekundungsverfahren nach § 7 Absatz 2 Satz 2 LHO mit dem Ziel der Nutzungsüberlassung und Betrieb des „Jugendclub ELOK“, Lasker Straße 6-8, 10245 Berlin, durch.

Es handelt sich dabei nicht um die Vergabe eines öffentlichen Auftrages.

Der vollständige Text des Interessenbekundungsverfahrens und Informationen zu den einzureichenden Unterlagen können auf der Internetseite des Bezirksamtes:

<https://www.berlin.de/ba-friedrichshain-kreuzberg/politik-und-verwaltung/aemter/jugendamt/>

heruntergeladen werden.

## Aufgebote

---

### **Amtsgericht Schöneberg**

Aktenzeichen 76 II 10/24

Herr Boris Bochnig als Testamentsvollstrecker über den Nachlass nach Helmuth Huber hat den Antrag auf Kraftloserklärung einer abhandengekommenen Urkunde bei Gericht eingereicht. Es handelt sich um den Grundschuldbrief über die im Grundbuch des Amtsgerichts Schöneberg, Gemarkung Schwanenwerder, Blatt 3, in Abteilung III Nummer 45 eingetragene Grundschuld zu 3 000 000 DM. Eingetragener Berechtigter: Allianz Lebensversicherungs AG mit Sitz in Berlin und München. Der Inhaber des Grundschuldbriefs wird aufgefordert, seine Rechte spätestens bis zum 20. November 2024 vor dem Amtsgericht Schöneberg anzumelden und die Urkunde vorzulegen, da ansonsten die Kraftloserklärung des Briefes erfolgen wird.

### **Amtsgericht Schöneberg**

Aktenzeichen 76 II 5011/24

Herr Mario Bahr, Gleditschstraße 46, 10781 Berlin, hat den Antrag auf Ausschluss unbekannter Grundpfandrechtsgläubiger bei Gericht eingereicht. Bei dem Grundpfandrecht handelt es sich um die im Grundbuch des Amtsgerichts Schöneberg, Gemarkung Schöneberg, Blatt 5940, Bezeichnung: Martin-Luther-Straße 63, 65; WE 205, in Abteilung III Nummer 1 für die Deutsche Pfandbriefanstalt in Wiesbaden eingetragene Hypothek zu 1 900 DM. Der Grundpfandrechtsgläubiger wird aufgefordert, seine Rechte spätestens bis zu dem 11. November 2024 vor dem Amtsgericht Schöneberg, Ringstraße 9, 12203 Berlin, anzumelden, da ansonsten seine Ausschließung der Gläubigerrechte erfolgen und der Grundstückseigentümer das Grundpfandrecht erwerben kann.

### Gläubigeraufrufe

---

Der beim Amtsgericht Charlottenburg im Vereinsregister eingetragene Verein **International Token Standardization Association (ITSA) e.V.** (Aktenzeichen VR 37370 B) ist durch Beschluss der Mitgliederversammlung vom 19. Dezember 2023 aufgelöst. Gläubiger/-innen des Vereins werden aufgefordert, ihre Ansprüche anzumelden.

Der beim Amtsgericht Charlottenburg im Vereinsregister eingetragene Verein **KitaNetz Berlin e.V.** (Aktenzeichen VR 21590 B) ist durch Beschluss der Mitgliederversammlung vom 22. August 2024 aufgelöst. Gläubiger/-innen des Vereins werden aufgefordert, ihre Ansprüche bis zum 15. März 2025 bei KitaNetz Berlin e.V. i.L., Am Haselbusch 2, 12487 Berlin, schriftlich anzumelden.

Der beim Amtsgericht Charlottenburg im Vereinsregister eingetragene Verein **Unternehmerclub Berlin Südost e.V.** (Aktenzeichen VR 24490 B) ist durch Beschluss der Mitglieder im schriftlichen Umlaufverfahren in der Zeit vom 26. August 2022 bis zum 30. September 2022 aufgelöst. Gläubiger/-innen des Vereins werden aufgefordert, ihre Ansprüche anzumelden.

Landesverwaltungsamt Berlin - LS 2 -, Fehrbelliner Platz 1, 10707 Berlin