

# Indicator „Grădiniță” pentru Treptow-Köpenick



## Absorbția costurilor (Kita-Gutschein)

Cuponul pentru grădiniță Kitagutschein trebuie să fie solicitată în scris la **Directia generală de Asistență socială și Protecția Copilului** din sectorul în care se află **domiciliul părinților**, chiar dacă copilul va frecventa (Kita) grădinița în alt (district) sector.

### Procedura Kitagutschein online:

<https://service.berlin.de/standort/123613/>

### Important!

Cuponul pentru grădiniță rămâne la părintele custodian. Grădinița primește o copie.



- Înregistrarea ar trebui să aibă loc cu cel puțin 9 luni și cel târziu cu 2 luni înainte de data dorită de începere a grădiniței.
- Cuponul pentru îngrijire cu orar redus este valabil nelimitat.
- În cazul în care este nevoie de 7 până la 11 ore pe zi, se va verifica dacă este necesar.
- În cazul căutării mai îndelungate decât 7 luni, cuponul se poate prelungii la cerere.

Atenție: Pentru Kitagutschein există un **termen de procesare mai lung**.

### Program de lucru:

<https://service.berlin.de/dienstleistung/324873/standort/123613/>

În prezent, **nu există ore de funcționare**.

### Adresa poștală:

Bezirksamt Treptow-Köpenick von Berlin  
Abteilung Jugend und Gesundheit  
Kitagutscheinverfahren  
PF 910240  
12414 Berlin

### Sediul:

Groß-Berliner Damm 154; 12489 Berlin



## Căutați un loc de îngrijire de zi

Este recomandabil să vă **prezentați personal** la sediul instituției. Înscrieți-vă pe **lista de așteptare** a instituției pe care ați ales-o și păstrați un contact personal regulat cu instituția respectivă. Este foarte important să continuați să întrebați și să vă arătați interesul.

Sprijin pentru plasare prin intermediul coordonatorului pentru grădinițe al Direcției generale de Asistență socială și Protecția Copilului din sectorul Treptow Köpenick.

**Indicație:** Luați în considerare orele de funcționare; acoperă acestea volumul de îngrijire?

**Important:** Înregistrarea trebuie să aibă loc cel mai devreme cu 4 luni și cel târziu cu 2 luni înainte de data dorită de începere a activității grădiniței.

Kitas în Treptow Köpenick și în apropiere:

<https://kita-navigator.berlin.de/>

Contactați-ne prin **e-mail** dacă doriți asistență:

[kita-platzsuche@ba-tk.berlin.de](mailto:kita-platzsuche@ba-tk.berlin.de)





# Indicator „Grădiniță” pentru Treptow-Köpenick



Procesarea rapidă a  
cererii cuponului de  
grădiniță

Vă rugăm să rețineți: **Cererea pentru cuponul de grădiniță trebuie să fie depusă deja**

Sprrijin din partea **Kitagutscheinstelle** sau trimiteți un e-mail informal.

Când funcționează procesarea mai rapidă a cererii?

- Acceptarea unui loc de muncă sau a unui curs de formare/pregătire în scurt timp
- Motive social-pedagogice (care urmează să fie stabilite de Direcția generală de Asistență socială și Protecția Copilului)
- Faza de aplicare activă (agenție de ocupare a forței de muncă/centrul de ocupare a forței de muncă)



Căutare de loc  
într-un centru de  
îngrijire de zi



Un loc într-un centru de îngrijire de zi înseamnă un loc la o **așa-numită bună**.

**O condiție prealabilă este o cerere pentru un cupon de îngrijire de zi.** Dacă sunteți în căutarea unui loc într-un centru de zi pentru copii, vă rugăm să contactați direct îngrijitorii de copii - la fel de prompt ca și cum ați căuta un loc într-o grădiniță.

**Contactați îngrijitorii de copii:**

<https://www.berlin.de/ba-treptow-koepenick/politik-und-verwaltung/aemter/jugendamt/ueber-uns/artikel.109067.php>



Creșterea și  
reducerea orelor

Se recomandă o clarificare prealabilă cu conducerea centrului de zi/lucrătorul de zi.

**Dovada necesității sportive:**

<https://service.berlin.de/standort/123613/>

În caz de nevoie, este posibilă o aprobare rapidă. Cererea de majorare a numărului de ore trebuie să fie depusă la Direcția generală de Asistență socială și Protecția Copilului din din sectorul de domiciliu.

**În caz de reducere a orelor de îngrijire, o notificare informală în scris.** Perioada de preaviz este, de obicei, de o lună până la sfârșitul lunii (se menționează în contract), în principiu întotdeauna cu furnizorul de servicii de îngrijire de zi respectiv.

**Pentru îngrijirea suplimentară:** Este necesară o cerere, inclusiv dovada de muncă (muncă în schimburi,...), aprobare numai dacă este necesar. Unde? Compartimentul de consiliere pentru îngrijirea copiilor din cadrul Direcția generală de Asistență socială și Protecția Copilului.

