

## **Ergebnisprotokoll der 7. öffentlichen Sitzung des Beirats für Partizipation und Integration Steglitz-Zehlendorf**

Datum: 16.11.2023  
Zeit: 18:00 - 20:30 Uhr  
Ort: Raum 301, Rathaus Steglitz

### **TOP 1 Begrüßung, Genehmigung des Protokolls der 6.Sitzung (19.10.) und der TOP**

Der Vorstand begrüßt die anwesenden Beiratsmitglieder und die Gäste. Es folgt eine kurze Vorstellungsrunde. Die Beauftragte für Partizipation und Integration, Laura El-Khatib, die nach längerer Abwesenheit erstmalig an einer Sitzung des 2022 gewählten Beirates teilnimmt, stellt sich den Anwesenden vor.

Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

Es wird bezüglich des zu verabschiedenden Protokolls vom 19.10.2023 angemerkt, dass dieses über ein Ergebnisprotokoll hinausgeht. Eine entsprechende Überarbeitung wird beantragt sowie die Verschiebung der Verabschiedung des Protokolls auf Januar 2024. Diesem Antrag wird mehrheitlich stattgegeben.

Die Tagesordnung wird mit einer Änderung angenommen. Der Unterpunkt „Aktualisierung des Finanzplans“ unter TOP 4 wird am Ende der Sitzung nach Beratung zum TOP 6 „Planung des Beiratsjubiläums“ besprochen.

### **TOP 2 Bericht vom Bezirksamt und der BVV**

Die Beauftragte für Partizipation und Integration, Laura El-Khatib berichtet aus dem Integrationsbüro, dass hinsichtlich der im Rahmen der Projektförderung innerhalb des bezirklichen Integrationsfonds weiterhin große Unsicherheit besteht was die zur Verfügung stehende Summe für die Haushaltsjahre 2024 und 2025 betrifft. Sicherheit wird es erst im Dezember geben.

Weiterhin berichtet sie, dass das Integrationsbüro aktuell an der Aktualisierung der Broschüre „Kiez International - Wegweiser für Zugewanderte in Steglitz-Zehlendorf“ in 8 Sprachen arbeitet. Die technische Umsetzung wird durch einen Dienstleister umgesetzt. Es wird angemerkt, dass es begrüßenswert wäre, wenn der Wegweiser zusätzlich ins

Ukrainische übersetzt und bereitgestellt werden könnte. Der Beirat beschließt mehrheitlich, dass das Bezirksamt ersucht wird, eine Übersetzung der Broschüre ins Ukrainische sowie die entsprechende grafische Umsetzung zu veranlassen und die dafür notwendigen Mittel bereitzustellen.

### **TOP 3 Bericht vom Vorstand**

Der Vorstand berichtet von der Sitzung des Ausschusses für Partizipation & Integration vom 01.11.2023, wo Betül Gülşen, Leiterin der Fachstelle PartMigG bei der Senatsverwaltung für Arbeit, Soziales, Gleichstellung, Integration, Vielfalt und Antidiskriminierung (SenASGIVA) das Gesetz zur Förderung der Partizipation in der Migrationsgesellschaft des Landes Berlin (PartMigG) sowie die Arbeit der Fachstelle vorgestellt hatte.

### **TOP 4 Bericht aus den Arbeitsgruppen**

Am 18.10.2023 tagte die AG Beruf, Qualifizierung, Bildung, Sprache und hat sich unter anderem mit dem Thema „Rassismus an Schulen“ befasst.

Am 13.11.2023 hat die AG Politische Partizipation getagt. Das Protokoll der AG wurde an die Beiratsmitglieder versendet.

Die AG bringt, wie vorab den Beiratsmitgliedern schriftlich per E-Mail angekündigt, die folgenden Anträge zur Abstimmung in die Sitzung ein:

1) Im Angesichts des internationalen Tages für das Wahlrecht für alle möchte die AG bei der Europaweite Aktion am 26.04.2024 mitmachen.

Dem Antrag wird mehrheitlich zugestimmt.

2) Vernetzung mit anderen Räten oder Beiräten in verschiedenen Orten in Deutschland, wie die Partizipation der Migrantinnen und Migranten bei der Konstituierung ihres Rates oder Beirates für Migration und Integration gelaufen sind (siehe Protokoll der AG-Sitzung für die vorgeschlagenen Orte).

Dem Antrag wird mehrheitlich zugestimmt.

### **TOP 5 Bestandsaufnahme eines Themengebiets der Integrations- und Partizipationsarbeit im Bezirk: Bildung und Qualifizierung**

Die folgenden Projekte stellen ihre Arbeit vor:

- Frau Dr. Ripke - Lupine Mentoring
- Frau Drews - Sprachbuddys von wortlaut Sprachwerkstatt

### **TOP 6 Planung des Beiratsjubiläum**

Hr. Josue schlägt Alternative zur 11-Jahre-PartIntBeirat-Jubiläumsveranstaltung vor:

- 1-jähriges Jubiläum/Jahresabschluss in kleinerem, informellen Rahmen
- Angedachte Teilnehmende: Beiratsmitglieder, stellvertretende Beiratsmitglieder, BzBm'in (kurzes Grußwort weiterhin gewünscht), Vorsitzender PartIntAusschuss, IB, IB2
- ob Frau Aras und Herr Hammood weiterhin eine Performance darbieten, wird noch geklärt

Dem Antrag wird mehrheitlich zugestimmt.

### **TOP 7 Verschiedenes**

Finanzplanung Beirat:

Gesamtbudget für das Jahr 2023: 750,00 €

Davon bereits getätigte Ausgaben: 150,00 € (E-Mail-Domain, Lizenz Online-Plattform)

Noch zur Verfügung stehende Mittel: 600,00 €

Vorschlag des Beiratsvorsitzenden Hr. Josue:

300€ - Jubiläums-/Jahresabschlussveranstaltung:

300,00 € - Anschaffung Beamer

Dem Antrag wird mehrheitlich zugestimmt.

Der Beiratsvorsitzende Hr. Josue wird drei Angebote einholen.

Protokoll: Katrin Geenen, IB2