

Antrag auf Überlassung von Räumen und Freiflächen

| | |
|---|--|
| Nutzer/ -in/ Veranstaltende Organisation: Anschrift: | Antragsteller/ -in: Anschrift, falls abweichend: Telefon: E-Mail: |
|---|--|

Hiermit wird die Überlassung von Räumen in der folgenden bezirklichen Einrichtung beantragt:

| | |
|--|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Schule oder <input type="checkbox"/> Sonstige Einrichtung | |
| Name, Anschrift: | Raum-Nummer, -art und -größe: |

Folgende Veranstaltung/en ist/sind geplant:

| |
|---|
| Veranstaltungszweck/-Inhalt: |
| Nutzungszeitraum (Datum): Nutzungszeit (Uhrzeit): |
| Zu erwartende Anzahl der Teilnehmer/Teilnehmerinnen |
| Es handelt sich um eine <input type="checkbox"/> öffentliche Veranstaltung oder <input type="checkbox"/> geschlossene Veranstaltung |
| Einnahmen werden <input type="checkbox"/> nicht erzielt <input type="checkbox"/> erzielt in Höhe von: _____ durch: _____ |
| Folgende Ausstattung wird benötigt: |
| <input type="checkbox"/> Mit der Schul-/Einrichtungsleitung besteht bereits Terminabsprache <input type="checkbox"/> Mit dem Hausmeister / der Hausmeisterin besteht bereits Terminabsprache |

Sofern eine Befreiung oder Ermäßigung bzgl. der Erhebung eines Nutzungsentgelts beansprucht wird, sind entsprechende Nachweise (z. B. Freistellungsbescheid des Finanzamtes) beizufügen.

Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers/ der Antragstellerin



- von der Schule/ Einrichtung auszufüllen-

Schule/ Einrichtung:

zu überlassende/r Raum/ Räume:

- Gegen die Nutzung bestehen keine Bedenken
 Gegen die Nutzung bestehen folgende Bedenken:

Datum

Unterschrift und Stempel der Schule/ Einrichtung

Unterschrift (Schul-)Hausmeister/-in

Dienstgebäude

Rathaus Mitte
Karl-Marx-Allee 31
10178 Berlin
(barrierefrei)

Verkehrsverbindungen

Bahn: U5, Bhf. Schillingstraße
Bus: N5 (Schillingstraße)
Tram: M5, M6, M8 (Büschingstraße)

Internet: www.berlin-mitte.de

Twitter/Instagram: @ba_mitte_berlin

Facebook: @BAMitteBerlin

YouTube: BA Mitte