

<b>Antragsteller / Träger:</b>	<b>Projekt-Nr.:</b>
--------------------------------	---------------------

Senatsverwaltung für Bildung  
 Jugend und Familie  
 V A GKG  
 Bernhard-Weiß-Straße 6  
 10178 Berlin

**Projektförderung für Maßnahmen zur räumlichen Gestaltung im Rahmen des KiTa-Qualitäts- und -Teilhabeverbesserungsgesetzes (KiQuTG)**

*Förderrichtlinie über die Gewährung von Zuwendungen für Maßnahmen zur räumlichen Gestaltung im Rahmen des KiTa-Qualitäts- und -Teilhabeverbesserungsgesetzes (KiQuTG) in der Fassung vom 25.01.2023*

**Verwendungsnachweis**

über die sachgerechte Verwendung der Fördermittel

**1. Zuwendungsempfänger**

Name, Bezeichnung des Trägers	Telefonnummer für Rückfragen
Anschrift (Straße, PLZ, Ort)	E-Mail

**2. Bewilligung**

Zuwendungsbescheid vom	Geschäftszeichen (VA GKG ...)	Zuwendungsbetrag (EUR) 
------------------------	-------------------------------	--

**3. Geförderte Einrichtung**

Name, Adresse der Einrichtung	
ISBJ-Einrichtungsnummer	ISBJ-Trägernummer:

#### 4. Angaben zur Investitionsmaßnahme

##### Separate Darstellung des Sachberichts:

Darstellung der Umsetzung der Maßnahme als formlosen Bericht, der sich insbesondere auf folgende Inhalte beziehen sollte:

- Beginn der Umsetzung: planmäßig oder ggf. verzögert, dann Angabe der Gründe (z.B. Erteilung Baugenehmigung...)
- Umsetzungszeitraum, soweit Verzögerungen auftraten deren Gründe (Auflagen von Behörden, Störungen im Ablauf durch beauftragte Firmen...)
- Detaillierte Beschreibung der Umsetzung der geplanten Maßnahmen zur Erreichung der konzeptionellen Ziele oder begründete Abweichungen bzw. alternative Ausführungen. (Erreichung des Maßnahmeziels)
- Fertigstellung der Maßnahme
- Einhaltung der genehmigten Kosten oder im Fall der Kostenentwicklung Angabe von Gründen.
- Bei Kostenerhöhungen: welche Gegenmaßnahmen oder Kompensationen wurden ergriffen?

#### 5. Erfüllung des Zweckungswecks

*Das Land Berlin gewährt im Zeitraum 2020 bis 2023 Zuwendungen für Maßnahmen zur Gestaltung von anregungsreichen Räumlichkeiten, die die Bildungs- und Beteiligungsmöglichkeiten von Kindern erhöhen, zur Herstellung von Barrierefreiheit und zur Förderung der Gesundheit der pädagogischen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.*

Wurde der Zweckungsweck erfüllt?

Ja

Nein

#### 6. Übersicht aller Einnahmen und Ausgaben für das aus Zweckungsmitteln geförderte Projekt

(Aufteilung der Einnahmen und Ausgaben bitte entsprechend dem von der Bewilligungsbehörde anerkannten verbindlichen Finanzierungsplan vornehmen.)

\*Abweichungen im genehmigten Finanzierungsplan sind der Bewilligungsstelle rechtzeitig mitzuteilen. Ein aktualisierter Finanzierungsplan ist vor Einreichung des Verwendungsnachweises postalisch einzureichen.

Finanzierungsplan (siehe Nr. 1.2 Satz 1 ANBest-P)	Betrag in EUR
<b>AUSGABEN</b>	
Ausstattungen (vgl. DIN 276, KG 600)	
Bauleistungen (vgl. DIN 276, KG 300/400)	
Außenanlagen (vgl. DIN 276, KG 500)	
Baunebenkosten (vgl. DIN 276, KG 700) (Dienstleistungen z.B. Architekten, Gutachten)	
<b>Ausgaben insgesamt</b>	



## 8. Anlagen

- Sachbericht, siehe Seite 2 (Die Verwendung der Zuwendung, Besonderheiten bei der Umsetzung sowie der erzielte Erfolg und seine Wirkungen sind darzustellen und im Einzelnen zu erläutern)
- Tabellarische Belegübersicht (Durchnummerierte, chronologische Aufstellung, Datum des Auftrags, Datum der Rechnungsbegleichung, Nennung der Firma, des Zwecks und des Betrages) 
- Ggf. daneben weitere Anlagen

---

Ort, Datum

(Stempel)

---

Rechtsverbindliche Unterschrift(en)  
des Zuwendungsempfängers

---

Name (Druckbuchstaben) Zuwendungsempfänger