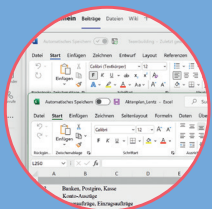




Digitales Fitnessstraining

**Fit für die Arbeit am PC und die
virtuelle Büroarbeit?**

Frischen Sie Ihre Kenntnisse auf.
Lernen Sie Neues: Nutzen Sie aktuelle
Informations- und Kommunikations-
technologien für Ihren neuen Bürojob.



Phase 1: Workshop

Sie frischen Office Anwendungen auf.
Sie erweitern sie um Planungs-,
Kommunikations- und Projekt-
managementtools.

Phase 2: Miniprojekt

Sie setzen das Gelernte praktisch
um: in einem Miniprojekt.



Phase 3: Praxisprojekt

Sie führen die Anwendung weiter im
Team: in einem Praxisprojekt.

Learning by doing – Schritt für Schritt

Freude an digitalen Tools für die heutige Büroarbeitswelt.
Training, Übung, Austausch in kleinen Gruppen, Anwendung
in bürotypischen Arbeitssituationen.

Wen suchen wir?

Erwerbslose Bürger:innen (vorzugsweise 54+), aus dem
Bereich der Büro- und Wissensarbeit, die den Umgang
mit Kommunikations- und Informationstechnologien
aktualisieren möchten. Knüpfen Sie an Arbeitstechniken
der heutigen Arbeitswelt unter Homeofficebedingungen an.

Was erwartet Sie?

Unterstützung und Anleitung in vier Workshops.
Schrittweise Überleitung in die Praxis in spannenden
Projekten. Austausch im Team in kleiner Gruppe. Von
März bis Juni 2022 nach Möglichkeit in Präsenz und online.

Informationen zum Projekt

Monika Lentz

030-98450802 · 0171-2121763

info@monikalentz.de · www.monikalentz.de

Gefördert durch:



EUROPÄISCHE UNION
Europäischer Sozialfonds

