

**Jährlicher Erfahrungsbericht  
der Patientenfürsprecherin  
2016**

zur Veröffentlichung im Internet

<b>Krankenhaus (Name und Anschrift)</b>	DRK Kliniken Berlin Wiegmann Klinik Spandauer Damm 130 14050 Berlin
<b>Bereich</b>	Somatik <input type="checkbox"/> Psychiatrie <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Name, Vorname</b>	Frau <input checked="" type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Kupke, Eveline
<b>erreichbar per:</b>	
<b>Telefon / Fax</b>	
<b>Handy</b>	
<b>E-Mail</b>	eveline.kupke@t-online.de

## **I. Allgemeine Informationen zu den Fürsprecher/innen**

### **1. Information über die Patientenfürsprecher/innen im Krankenhaus per**

- 1.1  Informationsmappe bei Aufnahme
  - 1.2  Informationsblatt
  - 1.3  Aushang am Eingangsbereich (z.B. mit ihrem Foto)
  - 1.4  Aushang auf den Stationen
  - 1.5  Aushang in den Krankenzimmern
  - 1.6  Aushang in den Aufenthaltsräumen
  - 1.7  Homepage des Krankenhauses
  - 1.8  weitere Angebote
- 

### **2. Arbeitsmöglichkeiten im Krankenhaus**

- 2.1  eigener Telefonanschluss
  - 2.2  eigene E-Mail-Adresse (z.B. patientenfuersprecher@klinik.de)
  - 2.3  eigenes Arbeitszimmer
  - 2.4  Mitbenutzung eines Zimmers
  - 2.5  zentrale Arbeitsmöglichkeit in der Verwaltung
  - 2.6  keinen festen Arbeitsplatz
  - 2.7  weitere Möglichkeiten
- 

### **3. Kontaktangebote der Fürsprecher/innen**

- 3.1 innerhalb fester Sprechzeiten
- 3.1.1  täglich
- 3.1.2  wöchentlich
- 3.1.3  14-tägig
- 3.1.4.  monatlich

**und / oder**

- 3.2 bei Bedarf über
- 3.2.1  Telefon / Handy
- 3.2.2  E-Mail
- 3.2.3  internen Briefkasten
- 3.2.4  Kontaktvermittlung über Stationspersonal
- 3.2.5  Aufsuchen der Patienten im Krankenzimmer / Aufenthaltsraum

### **4. Inanspruchnahme der Fürsprecher/innen**

- 4.1. Zahl Anfragen /Beschwerden im Jahr:   2
- 4.2  durch Patient/in, einmal pro Aufenthalt
- 4.3  durch Patient/in, mehrmals pro Aufenthalt
- 4.4  Kontakt über Angehörige
- 4.5  Kontaktvermittlung über Stationspersonal

## **5. Rückmeldung durch Patienten/innen**

- 5.1  Informationen zu den Fürsprecher/innen sind ausreichend  
5.2  Informationen zu den Fürsprecher/innen sind unzureichend  
5.3  Erreichbarkeit der Fürsprecher/innen ist gut  
5.4  Erreichbarkeit der Fürsprecher/innen ist verbesserungswürdig  
5.5  Patienten wünschen sich
- 

## **II. Themenfelder der Anregungen und Beschwerden**

### **6. Beschwerden zu Besuchszeiten**

- 6.1  keine  
6.2  selten  
6.3  häufig  
6.4  Gegenstand von Gesprächen mit Verantwortlichen  
6.5  Besuch im Krankenhaus ist jederzeit möglich  
6.6  Besuchszeiten sind festgelegt und werden eingehalten  
6.7  Kritik, weil
- 

### **7. Beschwerden zur Verpflegung**

- 7.1  keine  
7.2  selten  
7.3  häufig  
7.4  sind Gegenstand von Gesprächen mit Verantwortlichen  
7.5  Kritik, weil
- 

### **8. Beschwerden zur Raumsituation (Besucherräume, Aufenthaltsräume, Krankenzimmer)**

- 8.1.  keine  
8.2  selten  
8.3  häufig  
8.4  sind Gegenstand von Gesprächen mit Verantwortlichen  
8.5  Kritik, weil
- 

### **9. Beschwerden zum Patientenalltag (Aufnahme, Verlegung, Krankentransporte, Organisation der Untersuchungstermine, Entlassung)**

- 9.1.  keine  
9.2  selten  
9.3  häufig  
9.4  sind Gegenstand von Gesprächen mit Verantwortlichen

**Beanstandungen beziehen sich auf**

- 9.5  Aufnahme im Krankenhaus
  - 9.6  Verlegungspraxis / Krankentransporte
  - 9.7  interne Wartezeiten / Organisation der Untersuchungstermine
  - 9.8  Entlassungsmanagement
  - 9.9  Zimmernachbarn
  - 9.10  weitere
- 

**10. Beschwerden zur Hygiene und Sauberkeit im Krankenhaus**

- 10.1  keine
- 10.2  selten
- 10.3  häufig
- 10.4  sind Gegenstand von Gesprächen mit Verantwortlichen

**Beanstandungen beziehen sich auf**

- 10.5  Sauberkeit im Krankenhaus allgemein
  - 10.6  Sauberkeit im Krankenzimmer
  - 10.7  Sauberkeit in den Nasszellen
  - 10.8  Hygienevorschriften
  - 10.9  weitere
- 

**11. Beschwerden über das Personal (Ärzte, Pflege, Sozialdienst, Verwaltung)**

- 11.1  keine
- 11.2  selten
- 11.3  häufig
- 11.4  sind Gegenstand von Gesprächen mit Verantwortlichen

**Beanstandungen, beziehen sich auf**

- 11.5  Fehlende Aufklärung und Information
  - 11.6  Fehlende Zuwendung / Mangel an Zeit der Ärzte
  - 11.7  Fehlende Zuwendung / Mangel an Zeit der Pflege
  - 11.8  Unfreundlichkeit
  - 11.9  Unfreundlichkeit gegenüber Angehörigen
  - 11.10  Mangelnde Kooperation des betreuenden Personals
  - 11.11  weitere
- 

**12. Beschwerden über medizinische Versorgung**

- 12.1  keine
- 12.2  selten
- 12.3  häufig
- 12.4  sind Gegenstand von Gesprächen mit Verantwortlichen

**Beanstandungen, beziehen sich auf**

- 12.5  Sorgen um unzureichende Behandlung
  - 12.6  Verdacht auf Behandlungsfehler
  - 12.7  Probleme bei der Medikamentenversorgung
  - 12.8  weitere
-

### **13. Beschwerden zur patientenbezogenen Infrastruktur**

- 13.1.  keine  
13.2  selten  
13.3  häufig  
13.4  sind Gegenstand von Gesprächen mit Verantwortlichen

#### **Beanstandungen, beziehen sich auf**

- 13.5  Parkmöglichkeiten  
13.6  Geschäfte und Dienstleistungen  
13.7  Umsetzung des Nichtraucherschutzes  
13.8  Arbeit des Sozialdienstes  
13.9  Umgang mit dem Sterben  
13.10  weitere Angebote
- - - - -

## **III. Zusammenarbeit mit Zuständigen und Anderen**

### **14. Umgang mit Patientenbeschwerden**

#### **Beschwerden kann ich vorbringen**

- 14.1  jederzeit  
14.2  feste, regelmäßige Termine  
14.3  bei Bedarf vereinbare ich einen Termin

#### **bei**

- 14.4  Geschäftsführung / Verwaltungsleitung/Beschwerdemanager  
14.5  Ärztlicher Leitung  
14.6  Pflegedienstleitung  
14.7  Sozialdienst  
14.8  sonstigen Partnern  
14.9  niemandem

### **15. Zusammenarbeit und Einbindung der Fürsprecher/innen in der Klinik**

#### **Weitergabe von Informationen (Organisatorisches, Veränderungen o.ä.)**

- 15.1.  praktisch nie  
15.2  gelegentlich  
15.3  regelmäßig  
15.4  schriftlich  
15.5  Teilnahme an Sitzungen  
15.6  „Flurfunk“

#### **Zusammenarbeit mit anderen Besuchsdiensten**

- 15.7  praktisch nie  
15.8  gelegentlich  
15.9  systematisch / häufig  
15.10  kein Angebot Anderer

